

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

УПРАВЛЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

ПРИКАЗ

от 03.06.2011

№ 127

*О порядке отчетности о деятельности
муниципальных учреждений и об использовании
закрепленного за ними муниципального имущества*

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 08.05.2010 № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", [постановлением](#) главы города Владимира от 06.10.2010 № 3502 "О реализации Федерального закона от 08.05.2010 №83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" и [постановлением](#) главы города Владимира от 24.03.2011 № 919 "О внесении изменений в постановление главы города Владимира от 25.03.2008 № 1142 "Об утверждении порядка отчетности о деятельности и долговых обязательствах муниципальных предприятий, муниципальных учреждений и хозяйственных обществ, акции (доли) в уставных капиталах которых находятся в муниципальной собственности города Владимира"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Главным врачам муниципальных учреждений здравоохранения и специалистам управления здравоохранения принять к исполнению прилагаемый порядок отчетности о деятельности муниципальных учреждений и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества с 01.01.2012.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте администрации города Владимира.
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника по ФЭ и ОВ Корнилову Т.В и главного бухгалтера ЦБ при УЗАГВ Матосян Л.П.

Начальник управления

В.Е. Савинов

**ПОРЯДОК
ОТЧЕТНОСТИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

1. Настоящий порядок применяется в отношении отчетности муниципальных автономных, бюджетных и казенных учреждений, их обособленных подразделений (далее - Учреждения), осуществляющих полномочия по ведению бухгалтерского учета.

2. Отчетность составляется Учреждениями согласно прилагаемой форме в разрезе следующих разделов:

раздел 1 "Общие сведения об Учреждении";

раздел 2 "Результаты деятельности Учреждения";

раздел 3 "Использование имущества, закрепленного за Учреждением".

3. В разделе 1 "Общие сведения об Учреждении" указывается:

- исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

- перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ);

- перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых Учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации Учреждения, решение учредителя о создании Учреждения, лицензии и другие разрешительные документы);

- количество штатных единиц Учреждения (указываются данные о количественном составе сотрудников Учреждения на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц Учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода);

- средняя заработная плата сотрудников Учреждения, в том числе руководителя, его заместителей и главного бухгалтера.

4. В разделе 2 "Результаты деятельности Учреждения" указывается:

- изменение балансовой и остаточной стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах) на конец отчетного периода;

- общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

- изменения дебиторской и кредиторской задолженности Учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) на конец отчетного периода с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

- суммы доходов, полученных Учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);

- цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (на начало и конец отчетного года);

- общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) Учреждения (в том числе платными для потребителей);

- количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.

Бюджетные и автономные Учреждения дополнительно указывают:

- суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;

- суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.

Казенные Учреждения дополнительно указывают показатели кассового исполнения бюджетной сметы Учреждения и показатели доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств.

5. В [разделе 3](#) "Использование имущества, закрепленного за Учреждением" указываются сведения на начало и конец отчетного года:

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

- общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

- общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

- количество объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления;

- объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у Учреждения на праве оперативного управления.

Бюджетными Учреждениями дополнительно указывается:

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного Учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных главным распорядителем бюджетных средств Учреждению на указанные цели;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного Учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

- общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления.

6. Отчетность автономных Учреждений должна быть утверждена наблюдательным советом автономного Учреждения. Копии документов направляются главными распорядителями бюджетных средств.

Отчетность бюджетных и казенных Учреждений утверждается руководителем Учреждения и представляется главному распорядителю бюджетных средств на согласование. Рассматривается отчетность Учреждения в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления отчетности, и согласовывается либо возвращается на доработку с указанием причин, послуживших основанием для ее возврата. Утвержденная отчетность размещается Учреждением на официальном сайте в сети Интернет и в электронном виде направляется в управление муниципальным имуществом г. Владимира, финансовое управление и управление экономики, международных связей и туризма администрации города Владимира.

Отчет о результатах деятельности учреждения (Форма)

и об использовании закрепленного за ним муниципального
имущества за 20__ год

N п/п	Наименование показателя	Ед-ца измере- ния	Отчетные данные		
			за предшеств. период	за отч. период	изменение
1	2	3	4	5	6

РАЗДЕЛ 1

Общие сведения об Учреждении					
1	Перечень видов деятельности				
2	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату				
3	Перечень разрешительных документов				
4	Количество штатных единиц Учреждения				
5	Средняя заработная плата сотрудников Учреждения, в том числе:				
	- руководитель				
	- заместители руководителя				
	- главный бухгалтер				

РАЗДЕЛ 2

Результаты деятельности Учреждения					
1	Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов				
2	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей				

3	Дебиторская задолженность Учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом (с указанием причин образования дебиторской задолженности, нереальной к взысканию)				
4	Кредиторская задолженность Учреждения, в том числе просроченная				
5	Сумма доходов, полученных Учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)				
6	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые физическим и (или) юридическим лицам (далее - Потребители)				
7	Общее количество Потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) Учреждения				
	в том числе:				
	- платными для Потребителей				
8	Количество жалоб Потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры				
9	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом	Заполняется бюджетным и автономным учреждением			
10	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом	Заполняется бюджетным и автономным учреждением			
11	Показатели кассового исполнения бюджетной сметы Учреждения и показатели доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, в том числе:	Заполняется казенным учреждением			

РАЗДЕЛ 3

	Использование имущества, закрепленного за Учреждением				
1	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, в том числе:				
	- переданного в аренду				
	- переданного в безвозмездное пользование				
2	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, в том числе:				
	- переданного в аренду				
	- переданного в безвозмездное пользование				
3	Общая площадь объектов недвижимого имущества, в том числе:				
	- переданного в аренду				
	- переданного в безвозмездное пользование				
4	Количество объектов недвижимого имущества				
5	Объем средств, полученных в отчетном периоде от распоряжения имуществом				
6	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного за счет средств, выделенных на указанные цели	Заполняется бюджетным и автономным учреждением			
7	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	Заполняется бюджетным и автономным учреждением			
8	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества	Заполняется бюджетным и автономным учреждением			