



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

ПРИКАЗ

Об 85. 2026

№ *21/12*

Об утверждении Регламента реализации управлением по охране окружающей среды администрации города Владимира полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

В соответствии статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26.09.2024 N 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», постановлением администрации города Владимира от 31.05.2017 № 1841 «Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета города и признании утратившими силу некоторых постановлений главы города Владимира от 28.01.2008 N 229 и от 10.12.2008 N 4610», а также в целях реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним **приказываю:**

1. Утвердить Регламент реализации управлением по охране окружающей среды администрации города Владимира полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним согласно приложению.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

С.В. Сухопаров

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника
управления по охране
окружающей среды
от 06.05.2026 № 24-н

РЕГЛАМЕНТ
реализации управлением по охране окружающей среды администрации
города Владимира полномочий администратора доходов бюджета
по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням
и штрафам по ним

1. Общие положения

1.1. Регламент реализации управлением по охране окружающей среды администрации города Владимира (далее — Управление) полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним (далее — Регламент) разработан в целях реализации комплекса мер, направленных на улучшения качества администрирования доходов бюджета города, сокращение просроченной дебиторской задолженности и принятия своевременных мер по ее взысканию.

1.2. Регламент устанавливает перечень мероприятий по реализации полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по платежам в бюджет (далее — дебиторская задолженность по доходам):

1.2.1. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам;

1.2.2. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию);

1.2.3. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов, актов других органов и должностных лиц органами принудительного исполнения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (далее - принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам);

1.2.4. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам;

1.3. Ответственными за работу с дебиторской задолженностью по администрируемым доходам являются следующие структурные подразделения

Управления:

- отдел экологии;
- отдел экономики природопользования.

2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам

2.1. Контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет города, пеням и штрафам по ним включает в себя:

- составление отделом экологии первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению) и направление их должникам, в том числе через Единую информационную систему в сфере закупок (далее - ЕИС) в случае заключения контрактов в электронной форме посредством ЕИС, в течение 5 рабочих дней со дня установления фактов ее образования или изменения;
- передача отделом экологии составленных и подписанных первичных учетных документов, а также полученных копий судебных актов, исполнительных листов, других документов в течение 1 рабочего дня с даты направления исходящих документов должнику или даты получения входящих документов для незамедлительного отражения содержащихся в них данных в бюджетном учете в отдел экономики природопользования;
- начисление и списание отделом экономики природопользования в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, сумм неустоек, штрафов, пеней в бюджетном учете;
- ежедневная проверка отделом экономики природопользования при получении выписки из лицевого счета администратора доходов бюджета фактического зачисления в бюджета города платежей в размерах и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, контрактом, договором, требованием, претензией;
- осуществление отделом экономики природопользования взаимодействия с УФК по Владимирской области (далее - УФК), в том числе путем направления соответствующих запросов, уведомлений и иных документов, необходимых для реализации мероприятий, предусмотренных регламентом, а также осуществление сверки отчетных данных бюджетного учета платежей в бюджет с отчетными данными УФК и принятие мер по устранению расхождения в случае выявления;
- направление отделом экономики природопользования в течение 3 рабочих дней после погашения должником задолженности копии документа об оплате в отдел экологии
- размещение отделом экологии требований об уплате неустоек, штрафов, пеней, информации, необходимой для уплаты физическими и юридическими лицами платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета города, информации об уплате задолженности в ЕИС в соответствии с

Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее — Закон № 44-ФЗ);

- размещение отделом экономики природопользования в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (далее — ГИС ГМП) информации, необходимой для уплаты физическими и юридическими лицами платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета города в течение одного рабочего дня после получения первичных учетных документов;

- погашение (квитирование) отделом экономики природопользования начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов бюджетов города в ГИС ГМП, в течение 3 рабочих дней с момента получения выписки из лицевого счета администратора доходов бюджета;

- начисление и списание в порядке предусмотренном законодательством Российской Федерации в ГИС ГМП (отдел экономики природопользования), в ЕИС (отдел экологии) сумм неустоек (пени, штрафов)⁴

- контроль отделом экономики природопользования за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. Контроль за осуществлением мероприятий, перечисленных в пункте 2.1. настоящего раздела, осуществляют руководители ответственных структурных подразделений.

2.3. Отдел экономики природопользования ежеквартально в срок до 5 числа месяца предоставляет в отдел экологии информацию о непогашенных начислениях содержащихся в ГИС ГМП и информацию о числящейся дебиторской задолженности в бюджетном учете для сбора данных о ее состоянии в электронном виде или на бумажном носителе.

2.4. Отдел экологии проводит сверку данных по денежным взысканиям (штрафам) и оценку ее состояния, в том числе на предмет

наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства,

наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

наличия сведений о том, что в отношении юридического лица принято решение о предстоящем исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц, в отношении индивидуального предпринимателя - о предстоящем исключении индивидуального предпринимателя из единого государственного реестра индивидуальных

предпринимателей При этом ответственными структурными подразделениями управления проводится оценка ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, в том числе в целях признания в установленном законодательством порядке дебиторской задолженности по платежам в бюджета города сомнительной, а также безнадежной к взысканию.

2.5. Получение результатов анализа (автоматизированного расчета) и мониторинга финансового состояния и уровня долговой нагрузки акционерных обществ, акции которых находятся в федеральной собственности, федеральных государственных унитарных предприятий, а также некоммерческих организаций, учрежденных Российской Федерацией, включенных в перечень организаций, в отношении которых проводится оценка уровня долговой нагрузки, имеющих у федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов.

2.6. Наблюдение (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае имущественного положения должника) за платежеспособностью должника проводится в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам;

3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке

3.1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) включают в себя:

- подготовку и направление отделом экологии за подписью начальника управления, а в случае его отсутствия лица, исполняющего обязанности руководителя, требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования) не позднее 30 календарных дней со дня образования дебиторской задолженности по доходам;
- подготовку и направление отделом экологии за подписью начальника управления, а в случае его отсутствия лица, исполняющего обязанности руководителя, претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом);
- подготовку отделом экологии служебной записки и направление ее начальнику управления для рассмотрения о возможности расторжения муниципального контракта (договора, соглашения), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- подготовку отделом экологии и направление в уполномоченный орган по

представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований кредиторов по денежным обязательствам, уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед кредиторами при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве;

- подготовку и направление отделом экологии в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, принявший решение о предстоящем исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц, индивидуального предпринимателя из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, возражений против предстоящего исключения с приложением документов, подтверждающих обоснованность данных возражений, в сроки, установленные Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей";

3.2. Отдел экологии не позднее 30 дней с даты образования просроченной дебиторской задолженности проводит претензионную работу в отношении должника.

3.3. Требования (претензии) составляются в письменной форме в 2-х экземплярах: один остается в отделе экологии, второй направляет должнику.

Требование (претензия) направляется должнику по месту его нахождения заказным письмом с уведомлением: для физических лиц — по месту регистрации и месту фактического пребывания; для юридических лиц — по месту нахождения, указанному в договоре (контракте), или месту нахождения, указанному в Едином государственном реестре юридических лиц на момент подготовки требования (претензии), по электронной почте (при наличии) или в ином порядке, установленным законодательством Российской Федерации, муниципальным контрактом (договором, соглашением).

3.4. При добровольном исполнении обязательств в срок, установленный требованием (претензией), претензионная работа в отношении должника прекращается.

Срок для добровольного погашения дебиторской задолженности по доходам не должен превышать 30 календарных дней со дня надлежащего уведомления должника, если иное не установлено условиями муниципального контракта (договора, соглашения) либо действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. При отсутствии добровольного исполнения претензии (требования) должником в установленный для погашения задолженности срок взыскание задолженности производится в судебном порядке.

4. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам.

4.1. В случае уклонения должников (дебиторов) от погашения дебиторской задолженности по доходам либо погашения такой задолженности не в полном

объеме отделом экологии не позднее 5 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для добровольного погашения дебиторской задолженности по по доходам подготавливает служебную записку о необходимости принудительного взыскания и направляет на рассмотрение начальнику управления. По результатам рассмотрения служебной записки принимается решение о принудительном взыскании дебиторской задолженности в судебном порядке.

4.2. Отдел экологии в течение 30 календарных дней со дня принятия решения о принудительном взыскании формирует пакет документов, необходимых для подачи искового заявления, подготавливает и обеспечивает направление искового заявления с приложением необходимых документов в судебный орган по подведомственности и подсудности.

4.3. В случае если до вынесения решения суда требования об уплате исполнены должником добровольно, представитель взыскателя заявляет об отказе от иска.

4.4. В случае удовлетворения исковых требований о взыскании денежных средств с должника, в соответствии с частью 1 статьи 8 и частью 5 статьи 70 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» начальником управления дается поручение отделу экологии о направлении исполнительного документа в банк или кредитную организацию, осуществляющую обслуживание счетов должника, без возбуждения исполнительного производства.

4.5. При получении информации об отсутствии на счетах должника денежных средств, наложении ареста на денежные средства, находящиеся на счетах должника, приостановлении операций с денежными средствами должника отдел экологии направляет исполнительные документы в Федеральную службу судебных приставов, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения.

4.6. В случае принятия судом решения о полном или частичном отказе в исковых требованиях о взыскании просроченной дебиторской задолженности отдел экологии обеспечивает и принимает меры по обжалованию судебных актов о полном или частичном отказе в удовлетворении заявленных требований в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

Копии документов о ходе претензионно-исковой работы по взысканию задолженности, в том числе судебные акты, на бумажном носителе передаются в отдел экономики природопользования.

5. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам.

5.1. В течение 10 календарных дней со дня поступления исполнительного документа отдел экологии, наделенный соответствующими полномочиями направляет его для исполнения в соответствующее подразделение ФССП России, а при наличии актуальных сведений о счетах должника в кредитной

организации, направляет исполнительный документ в соответствующую кредитную организацию.

5.2. На стадии принудительного исполнения ФССП России судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника отдел экологии осуществляет информационное взаимодействие с ФССП России, в том числе проводит следующие мероприятия:

- направляет в ФССП России заявления (ходатайства) о предоставлении информации о ходе исполнительного производства, о мероприятиях проведенных судебным приставом-исполнителем по принудительному исполнению судебных актов на стадии исполнительного производства, об изменении наименования должника (для граждан- фамилия, имя, отчество, для юридически лиц — наименование, юридический адрес), о сумме непогашенной задолженности по исполнительному документу, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества, об изменении состояния счетов должника, имуществе и правах имущественного характера на дату запроса;

- организует и проводит рабочие встречи с ФССП России о результатах работы по исполнительному производству;

- осуществляет мониторинг соблюдения сроков взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства, установленных Федеральным законом от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

5.3. При установлении факта бездействия должностных лиц ФССП России отделом экологии обеспечивается принятие исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов (организаций) и должностных лиц при наличии к тому оснований.

5.4 Отдел экологии осуществляет мониторинг данных в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином федеральном реестре сведений о банкротстве в целях платежеспособности должника.

5.5. В случае выявления просроченной дебиторской задолженности, соответствующей критериям для отнесения ее категории безнадежной к взысканию отдел экономики природопользования направляет в комиссию по принятию и выбытию нефинансовых активов управления пакет документов для принятия решения о ее списании с бюджетного учета.