



КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ВЛАДИМИРА

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДА ВЛАДИМИРА

ПРИКАЗ

30.11.2021

№ 11-ахв

**О внесении изменений в приказ Председателя Контрольно-счетной палаты
города Владимира от 16.10.2017 № 19-п**

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций», приказываю:

1. Внести в приказ от 16.10.2017 № 19-п «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Контрольно-счетной палаты города Владимира» следующие изменения:

1.1. Преамбулу изложить в новой редакции:

«В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности

«Роскосмос» и подведомственных им организаций» приказываю:».

1.2. Изложить приложение в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Опубликовать данный приказ на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира.

3. Настоящий приказ распространить на правоотношения, возникшие с 01.01.2021.

4. Контроль за исполнением приказа возлагаю на себя.

Н.И. Русаков

Приложение
 УТВЕРЖДЕНО
 приказом Председателя
 Контрольно-счетной палаты
 города Владимира
 от 30.11.2021 № 11-ахв

НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ на обеспечение функций Контрольно-счетной палаты города Владимира

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату ($Z_{аб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i аб} \times H_{i аб} \times N_{i аб},$$

где:

$Q_{i аб}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i -й абонентской платой;

$H_{i аб}$ - ежемесячная i -я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i аб}$ - количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на абонентскую плату

№ п/п	Количество абонентских номеров	Абонентская плата в месяц за один абонентский номер (для всех категорий должностей Контрольно-счетной палаты города Владимира), руб.
1	2	3
1	2	В соответствии с тарифами, установленными оператором связи

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ($Z_{пов}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пов}} = \sum_{g=1}^k Q_{g\text{м}} \times S_{g\text{м}} \times P_{g\text{м}} \times N_{g\text{м}} \times \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мг}} \times S_{i\text{мг}} \times \\ \times P_{i\text{мг}} \times N_{i\text{мг}} \times \sum_{j=1}^m Q_{j\text{мн}} \times S_{j\text{мн}} \times P_{j\text{мн}} \times N_{j\text{мн}},$$

где:

$Q_{g\text{м}}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g -м тарифом;

$S_{g\text{в}}$ - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g -му тарифу;

$P_{g\text{в}}$ - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g -му тарифу;

$N_{g\text{в}}$ - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g -му тарифу;

$Q_{i\text{мг}}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i -м тарифом;

$S_{i\text{мг}}$ - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i -му тарифу;

$P_{i\text{мг}}$ - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i -му тарифу;

$N_{i\text{мг}}$ - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i -му тарифу;

$Q_{j\text{мн}}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j -м тарифом;

$S_{j\text{мн}}$ - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j -му тарифу;

$P_{j\text{мн}}$ - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j -му тарифу;

$N_{j\text{мн}}$ - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j -му тарифу.

**Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат на повременную оплату
телефонных соединений**

№ п/п	Вид телефонной связи	Количество абонентских номеров	Цена минуты разговора, руб.	Продолжительность телефонных соединений в месяц за один абонентский номер для
-------	----------------------	--------------------------------	-----------------------------	---

				всех категорий должностей Контрольно-счетной палаты города Владимира, мин
1	2	3	4	
1.	местная	2	0,46	не более 800
2.	внутризоновая	2	до 100 км – 2,15 от 101 до 600 км – 2,60	
3.	междугородная	2	в соответствии с тарифами, установленными оператором связи	не более 50

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ($Z_{\text{сот}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сот}} \times P_{i \text{ сот}} \times N_{i \text{ сот}},$$

где:

$Q_{i \text{ сот}}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) в соответствии с приказом Председателя Контрольно-счетной палаты города Владимира (далее – КСП) «Об утверждении лимитов на оплату услуг связи» с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи;

$P_{i \text{ сот}}$ - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i -й должности в соответствии с приказом Председателя КСП «Об утверждении лимитов на оплату услуг связи» с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи;

$N_{i \text{ сот}}$ - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i -й должности.

**Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг подвижной
связи**

№ п/п	Количество абонентских номеров	Ежемесячные расходы в расчете на одного работника КСП, руб.	
		Муниципальные должности	Должности муниципальной службы
1	2	3	4

1.	2	не более 800	не более 800
----	---	--------------	--------------

4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ($Z_{инп}$) определяются по формуле:

$$Z_{инп} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{инп}} \times P_{i_{инп}} \times N_{i_{инп}},$$

где:

$Q_{i_{инп}}$ - количество SIM-карт по i -й должности сотрудников, участвующих в проведении выездных проверок;

$P_{i_{инп}}$ - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i -й должности;

$N_{i_{инп}}$ - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i -й должности.

5. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров ($Z_{ин}$) определяются по формуле:

$$Z_{ин} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{ин}} \times P_{i_{ин}} \times N_{i_{ин}},$$

где:

$Q_{i_{ин}}$ - количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью;

$P_{i_{ин}}$ - месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью;

$N_{i_{ин}}$ - количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i -й пропускной способностью.

6. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне ($Z_{рпс}$), определяются по формуле:

$$Z_{рпс} = Q_{рпс} \times P_{рпс} \times N_{рпс},$$

где:

$Q_{рпс}$ - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне;

$P_{рпс}$ - цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на региональном уровне, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

$N_{рпс}$ - количество месяцев предоставления услуги.

7. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне ($Z_{пс}$), определяются по формуле:

$$Z_{пс} = Q_{пс} \times P_{пс},$$

где:

$Q_{\text{пс}}$ - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне;

$P_{\text{пс}}$ - цена в расчете на 1 телефонный номер электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на федеральном уровне, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

8. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений ($Z_{\text{цп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{цп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ цп}} \times P_{i \text{ цп}} \times N_{i \text{ цп}},$$

где:

$Q_{i \text{ цп}}$ - количество организованных цифровых потоков с i -й абонентской платой;

$N_{i \text{ цп}}$ - ежемесячная i -я абонентская плата за цифровой поток;

$N_{i \text{ цп}}$ - количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

9. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ($Z_{\text{пр}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пр}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ пр}},$$

где:

$P_{i \text{ пр}}$ - цена по i -й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

Затраты на содержание имущества

10. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в пунктах 11-17 настоящих нормативных затрат, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ($Z_{\text{рвт}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рвт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рвт}} \times P_{i \text{ рвт}},$$

где:

$Q_{i \text{ рвт}}$ - фактическое количество i -х рабочих станций, но не более предельного количества i -х рабочих станций;

$P_{i \text{ рвт}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i -ю рабочую станцию в год.

Предельное количество i -х рабочих станций ($Q_{i \text{ рвт предел}}$) определяется с округлением до целого по формуле:

$$Q_{i \text{ рвт предел}} = Ч_{\text{оп}} \times 1,5,$$

где $Ч_{\text{оп}}$ - численность основных работников, определяемая в соответствии с решением Совета народных депутатов города Владимира «О структуре и штатной численности Контрольно-счетной палаты города Владимира».

$Q_{i \text{ рвт предел}} = 3 \times 1,5 = 4$

**Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат на техническое
обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной
техники**

№ п/п	Количество рабочих станций, шт.	Предельная цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на одну рабочую станцию в год (для всех категорий должностей КСП), руб.
1	2	3
1.	3	6 000

12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{\text{сби}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сби}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сби}} \times P_{i \text{ сби}},$$

где:

$Q_{i \text{ сби}}$ - количество единиц i -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i \text{ сби}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i -го оборудования в год.

13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных

телефонных станций) ($Z_{\text{стс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{стс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ стс}} \times P_{i \text{ стс}},$$

где:

$Q_{i \text{ стс}}$ - количество автоматизированных телефонных станций i -го вида;

$P_{i \text{ стс}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i -го вида в год.

14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ($Z_{\text{лвс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{лвс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ лвс}} \times P_{i \text{ лвс}},$$

где:

$Q_{i \text{ лвс}}$ - количество устройств локальных вычислительных сетей i -го вида;

$P_{i \text{ лвс}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i -го вида в год.

**Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат на техническое
обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных
вычислительных сетей**

№ п/п	Количество устройств локальных вычислительных сетей, шт.	Предельная цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на одно устройство локальных вычислительных сетей в год (для всех категорий должностей КСП), руб.
1	2	3
1.	1	5 000

15. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ($Z_{\text{сбп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сбп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сбп}} \times P_{i \text{ сбп}},$$

где:

$Q_{i \text{ сбп}}$ - количество модулей бесперебойного питания i -го вида;

$P_{i \text{ сбп}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i -го вида в год.

**Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат на техническое
обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем
бесперебойного питания**

№ п/п	Количество модулей бесперебойного питания, шт.	Предельная цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на одно устройство модуля бесперебойного питания в год (для всех категорий должностей КСП), руб.
1	2	3
1.	3	10 000

16. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{рпм}$) определяются по формуле:

$$Z_{рпм} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ рпм} \times P_{i\ рпм} ,$$

где:

$Q_{i\ рпм}$ - количество i -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$P_{i\ рпм}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

**Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат на техническое
обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров,
многофункциональных устройств и копировальных аппаратов
(оргтехники)**

№ п/п	Количество оргтехники, шт.	Предельная цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на одно устройство оргтехники в год (для всех категорий должностей КСП), руб.
1	2	3
1.	3	10 000

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг,
не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду**

и содержание имущества

17. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ($Z_{\text{спо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спо}} = Z_{\text{сспс}} + Z_{\text{сипп}},$$

где:

$Z_{\text{сспс}}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{\text{сипп}}$ - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

18. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ($Z_{\text{сспс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сспс}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ сспс}},$$

где $P_{i \text{ сспс}}$ - цена сопровождения i -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем

№ п/п	Наименование справочно-правовой системы	Предельная цена сопровождения одной справочно-правовой системы в год (для КСП), руб.
1	2	3
1.	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	100 000

19. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ($Z_{\text{сипп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сип}} = \sum_{g=1}^k P_{g \text{ ипо}} + \sum_{j=1}^m P_{j \text{ пнл}},$$

где:

$P_{g \text{ ипо}}$ - цена сопровождения g -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения;

$P_{j \text{ пнл}}$ - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем.

**Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг по
сопровождению и приобретению иного программного обеспечения**

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Предельная цена сопровождения одного программного обеспечения в год (для всех категорий должностей КСП), руб.	Предельная цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на одно программное обеспечение в год (для всех категорий должностей КСП), руб.
1	2	3	4
2.	Программные средства системы «1-С:Предприятие» «1С-Бухгалтерия»	не более 10 0000	70 000
3.	Программные средства системы «1-С:Предприятие» «Камин»	не более 100 000	не более 20 000
4.	Программный продукт «СБИС++ электронная отчетность»	-	10 000
5.	Права использования КриптоПро CSP	-	10 000
6.	Приобретение системного ПО	не более 50 000	не более 50 000
7.	Программные средства системы «1-С:Предприятие» «1С-кадры»	не более 50 000	не более 50 000
8.	Антивирусное программное обеспечение	не более 20 000	не более 20 000

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Предельная цена сопровождения одного программного обеспечения в год (для всех категорий должностей КСП), руб.	Предельная цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на одно программное обеспечение в год (для всех категорий должностей КСП), руб.
9.	Программное обеспечение Office Microsoft	не более 10 000	не более 30 000
10.	Программное средство защиты информации	не более 50 000	не более 100 000

20. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ($Z_{\text{оби}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{оби}} = Z_{\text{ат}} + Z_{\text{нп}},$$

где:

$Z_{\text{ат}}$ - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{\text{нп}}$ - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

21. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ($Z_{\text{ат}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ат}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ об}} \times P_{i \text{ об}} + \sum_{j=1}^m Q_{j \text{ ус}} \times P_{j \text{ ус}},$$

где:

$Q_{i \text{ об}}$ - количество аттестуемых i -х объектов (помещений);

$P_{i \text{ об}}$ - цена проведения аттестации 1 i -го объекта (помещения);

$Q_{j \text{ ус}}$ - количество единиц j -го оборудования (устройств), требующих проверки;

$P_{j \text{ ус}}$ - цена проведения проверки 1 единицы j -го оборудования (устройства).

**Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат на проведение
аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий**

№ п/п	Количество единиц оборудования (устройств), требующих проверки	Предельная цена проведения проверки одной единицы оборудования (устройства)* (для всех категорий должностей КСП), руб.
1	2	3

1.	1	30 000
----	---	--------

* - аттестация (проверка) проводится один раз в три года

22. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($Z_{\text{нп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{нп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ нп}} \times P_{i \text{ нп}},$$

где:

$Q_{i \text{ нп}}$ - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i -го программного обеспечения по защите информации;

$P_{i \text{ нп}}$ - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i -го программного обеспечения по защите информации.

**Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение простых
(неисключительных) лицензий на использование программного
обеспечения по защите информации**

№ п/п	Количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации	Предельная цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование программного обеспечения по защите информации (для всех категорий должностей КСП), руб.
1	<u>2</u>	<u>3</u>
1.	5 ключей электронной цифровой подписи	15 000
2.	5 лицензий	45 000

23. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($Z_{\text{м}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{м}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ м}} \times P_{i \text{ м}},$$

где:

$Q_{i \text{ м}}$ - количество i -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{i \text{ м}}$ - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i -го оборудования.

Затраты на приобретение основных средств

24. Затраты на приобретение рабочих станций ($Z_{\text{рст}}$) определяются по

формуле:

$$З_{\text{рст}} = \sum_{i=1}^n \left[(Q_{i \text{ рст предел}} - Q_{i \text{ рст факт}}) \times P_{i \text{ рст}} \right],$$

где:

$Q_{i \text{ рст предел}}$ - предельное количество рабочих станций по i -й должности;

$Q_{i \text{ рст факт}}$ - фактическое количество рабочих станций по i -й должности;

$P_{i \text{ рст}}$ - цена приобретения 1 рабочей станции по i -й должности в соответствии с нормативами.

Предельное количество рабочих станций по i -й должности ($Q_{i \text{ рст предел}}$) определяется по формуле:

$$Q_{i \text{ рст предел}} = Ч_{\text{оп}} \times 1,5,$$

где $Ч_{\text{оп}}$ - численность основных работников, определяемая в соответствии с решением Совета народных депутатов города Владимира «О структуре и штатной численности Контрольно-счетной палаты города Владимира».

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение рабочих станций

№ п/п	Фактическое количество рабочих станций	Предельная цена приобретения одной рабочей станции (для всех категорий должностей КСП), руб.
1	2	3
1.	3	65 000

25. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($З_{\text{пм}}$) определяются по формуле:

$$З_{\text{пм}} = \sum_{i=1}^n \left[(Q_{i \text{ пм порог}} - Q_{i \text{ пм факт}}) \times P_{i \text{ пм}} \right],$$

где:

$Q_{i \text{ пм порог}}$ - количество i -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами;

$Q_{i \text{ пм факт}}$ - фактическое количество i -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

$P_{i \text{ пм}}$ - цена 1 i -го типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами.

**Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение
принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов
(оргтехники)**

№ п/п	Наименование устройства	Нормативное количество устройств на КСП шт.	Предельная цена одной единицы устройства, руб.	
			Муниципальные должности	Должности муниципальной службы
1	2	3	4	5
1.	Принтер	2	не более 350 000	не более 80 000
2.	Многофункциональное устройство	1	не более 350 000	не более 80 000
3.	Копировальный аппарат	1	не более 350 000	не более 80 000
4.	Сканер	1	–	не более 80 000

26. Затраты на приобретение средств подвижной связи ($Z_{\text{пр сот}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пр сот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ пр сот}} \times P_{i \text{ пр сот}},$$

где:

$Q_{i \text{ пр сот}}$ - планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по i -й должности в соответствии с нормативами, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

$P_{i \text{ пр сот}}$ - стоимость 1 средства подвижной связи для i -й должности в соответствии с нормативами, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи.

**Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение средств
подвижной связи**

№ п/п	Количество абонентских номеров	Стоимость одного средства подвижной связи в расчете на одного сотрудника, руб.	
		Муниципальные должности	Должности муниципальной службы
1	2	3	4
	Планируемое к приобретению количество средств подвижной связи		

1.	3	не более 15 000	не более 5 000
----	---	-----------------	----------------

27. Затраты на приобретение планшетных компьютеров ($Z_{\text{прпк}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прпк}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ прпк}} \times P_{i \text{ прпк}},$$

где:

$Q_{i \text{ прпк}}$ - планируемое к приобретению количество планшетных компьютеров по i -й должности в соответствии с нормативами;

$P_{i \text{ прпк}}$ - цена 1 планшетного компьютера по i -й должности в соответствии с нормативами.

**Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение
планшетных компьютеров**

№ п/п	Планируемое количество планшетных компьютеров	Предельная цена приобретения одной рабочей станции (для всех категорий должностей КСП), руб.
1	2	3
1.	2	75 000

28. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{\text{обин}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{обин}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ обин}} \times P_{i \text{ обин}},$$

где:

$Q_{i \text{ обин}}$ - планируемое к приобретению количество i -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i \text{ обин}}$ - цена приобретаемого i -го оборудования по обеспечению безопасности информации.

**Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение
оборудования по обеспечению безопасности информации**

№ п/п	Наименование устройства	Нормативное количество устройств на КСП, шт.	Предельная цена одной единицы устройств, руб.
-------	-------------------------	--	---

1	2	3	4
1.	Сервер	1	500 000
2.	Средства, выполняющие функции систем коммутации	1	4 000

29. Затраты на приобретение источников бесперебойного питания ($Z_{\text{ибп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ибп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ибп}} \times P_{i \text{ ибп}}, \text{ где:}$$

где:

$Q_{i \text{ ибп}}$ - планируемое к приобретению количество i -х источников бесперебойного питания;

$P_{i \text{ ибп}}$ - цена одного i -го источника бесперебойного питания.

**Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат
на приобретение источников бесперебойного питания**

№ п/п	Количество источников бесперебойного питания	Предельная цена приобретения одного источника бесперебойного питания (для всех категорий должностей КСП), руб.
1	2	3
1.	3	10000

Затраты на приобретение материальных запасов

30. Затраты на приобретение мониторов ($Z_{\text{мон}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мон}} \times P_{i \text{ мон}},$$

где:

$Q_{i \text{ мон}}$ - планируемое к приобретению количество мониторов для i -й должности;

$P_{i \text{ мон}}$ - цена одного монитора для i -й должности.

**Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение
мониторов**

№ п/п	Наименование устройства	Нормативное количество устройств на КСП, планируемых к приобретению, шт.	Предельная цена одной единицы устройства, руб.
1	2	3	4
1.	Монитор	3	20 000

31. Затраты на приобретение системных блоков ($Z_{сб}$) определяются по формуле:

$$Z_{сб} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ сб} \times P_{i\ сб},$$

где:

$Q_{i\ сб}$ - планируемое к приобретению количество i -х системных блоков;

$P_{i\ сб}$ - цена одного i -го системного блока.

**Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение системных блоков**

№ п/п	Наименование устройства	Нормативное количество устройств на управление, планируемых к приобретению, шт.	Предельная цена одной единицы устройства, руб.
1	2	3	4
1.	Системный блок	3	45 000

32. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($Z_{двт}$) определяются по формуле:

$$Z_{двт} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ двт} \times P_{i\ двт},$$

где:

$Q_{i\ двт}$ - планируемое к приобретению количество i -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года.

$P_{i\ двт}$ - цена 1 единицы i -й запасной части для вычислительной техники.

**Нормативы,
применяемые для приобретения других запасных частей для вычислительной техники**

№ п/п	Наименование запасной части	Планируемое количество запасных частей для	Предельная цена приобретения одной единицы запасной части (для всех
-------	-----------------------------	--	---

		вычислительной техники, шт.	категорий должностей КСП), руб.
1	2	3	4
1.	Манипулятор (мышь)	3	1 000
2.	Клавиатура	3	1 000

33. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации ($Z_{\text{мн}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мн}} \times P_{i \text{ мн}},$$

где:

$Q_{i \text{ мн}}$ - планируемое к приобретению количество i -го носителя информации (не более 1 i -ого носителя на 1 работника);

$P_{i \text{ мн}}$ - цена 1 единицы i -го носителя информации.

№ п/п	Наименование устройства	Нормативное количество устройств на КСП в год, шт.	Предельная цена одной единицы устройства, руб.
1	2	3	4
1.	Средства защиты информации, а также информационные и телекоммуникационные системы, защищенные с использованием средств защиты информации (Рутокен)	5	3 000
2.	Устройства запоминающие (в том числе внешние) и прочие устройства хранения данных	4	10 000

34. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ($Z_{\text{дсо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дсо}} = Z_{\text{рм}} + Z_{\text{зп}},$$

где:

$Z_{\text{рм}}$ - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$Z_{\text{зп}}$ - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

35. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров,

многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Z_{pm}) определяются по формуле:

$$Z_{pm} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ pm} \times N_{i\ pm} \times P_{i\ pm},$$

где:

$Q_{i\ pm}$ - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i -го типа;

$N_{i\ pm}$ - норматив потребления расходных материалов i -м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами;

$P_{i\ pm}$ - цена расходного материала по i -му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами.

**Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение расходных
материалов для принтеров, многофункциональных устройств и
копировальных аппаратов (оргтехники)**

<u>№</u> <u>п/п</u>	Наименование устройства	Норматив потребления расходных материалов для одного устройства, шт./год	Предельная цена приобретения одного расходного материала (для всех категорий должностей КСП), руб.
1	<u>2</u>	3	4
1.	Принтер	6	15 000
2.	Многофункциональное устройство	5	20 000
3.	Копировальный аппарат	3	20 000

36. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) (Z_{zp}) определяются по формуле:

$$Z_{zp} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ zp} \times P_{i\ zp},$$

где:

$Q_{i\ zp}$ - планируемое к приобретению количество i -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$P_{i\ zp}$ - цена 1 единицы i -й запасной части.

37. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению

безопасности информации ($Z_{\text{мби}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мби}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мби}} \times P_{i \text{ мби}},$$

где:

$Q_{i \text{ мби}}$ - планируемое к приобретению количество i -го материального запаса;

$P_{i \text{ мби}}$ - цена 1 единицы i -го материального запаса.

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

38. Затраты на услуги связи ($Z_{\text{усв}}^{\text{акз}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{усв}}^{\text{акз}} = Z_{\text{п}} + Z_{\text{сс}},$$

где:

$Z_{\text{п}}$ - затраты на оплату услуг почтовой связи;

$Z_{\text{сс}}$ - затраты на оплату услуг специальной связи.

39. Затраты на оплату услуг почтовой связи ($Z_{\text{п}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{п}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ п}} \times P_{i \text{ п}},$$

где:

$Q_{i \text{ п}}$ - планируемое количество i -х почтовых отправлений в год;

$P_{i \text{ п}}$ - цена 1 i -го почтового отправления.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг почтовой связи

№ п/п	Планируемое количество почтовых отправлений в год, шт.	Предельная цена приобретения одного почтового отправления (для всех категорий должностей КСП), руб.
1	2	3
1.	По фактической потребности (конверты, марки, уведомления)	В соответствии с тарифами оператора связи

40. Затраты на оплату услуг специальной связи (Z_{cc}) определяются по формуле:

$$Z_{cc} = Q_{cc} \times P_{cc},$$

где:

Q_{cc} - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

P_{cc} - цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

Затраты на транспортные услуги

41. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ($Z_{дг}$) определяются по формуле:

$$Z_{дг} = \sum_{i=1}^n Q_{i дг} \times P_{i дг},$$

где:

$Q_{i дг}$ - планируемое к приобретению количество i -х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

$P_{i дг}$ - цена 1 i -й услуги перевозки (транспортировки) груза.

42. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ($Z_{аут}$) определяются по формуле:

$$Z_{аут} = \sum_{i=1}^n Q_{i аут} \times P_{i аут} \times N_{i аут},$$

где:

$Q_{i аут}$ - планируемое к аренде количество i -х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами обеспечения функций муниципальных органов, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта;

$P_{i аут}$ - цена аренды i -го транспортного средства в месяц;

$N_{i аут}$ - планируемое количество месяцев аренды i -го транспортного средства.

43. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ($Z_{сп}$) определяются по формуле:

$$Z_{сп} = \sum_{i=1}^n Q_{i y} \times Q_{i ч} \times P_{i ч},$$

где:

$Q_{iу}$ - планируемое количество к приобретению i -х разовых услуг пассажирских перевозок;

$Q_{iч}$ - среднее количество часов аренды транспортного средства по i -й разовой услуге;

$P_{iч}$ - цена 1 часа аренды транспортного средства по i -й разовой услуге.

44. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ($Z_{\text{тру}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тру}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{тру}} \times P_{i\text{тру}} \times 2,$$

где:

$Q_{i\text{тру}}$ - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i -му направлению;

$P_{i\text{тру}}$ - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i -му направлению.

**Затраты на оплату расходов по договорам
об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого
помещения в связи с командированием работников,
заключаемым со сторонними организациями**

45. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ($Z_{\text{кр}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{кр}} = Z_{\text{проезд}} + Z_{\text{найм}},$$

где:

$Z_{\text{проезд}}$ - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{\text{найм}}$ - затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования.

46. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ($Z_{\text{проезд}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{проезд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{проезд}} \times P_{i\text{проезд}} \times 2,$$

где:

$Q_{i\text{проезд}}$ - количество командированных работников по i -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i\text{проезд}}$ - цена проезда по i -му направлению командирования. Для определения цены проезда применяются требования Решения Совета народных депутатов города Владимира от 23.05.2006 № 114 «О «Положении о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками,

лицам, замещающим выборные муниципальные должности, и муниципальным служащим в органах местного самоуправления города Владимира».

47. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования ($Z_{\text{найм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{найм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ найм}} \times P_{i \text{ найм}} \times N_{i \text{ найм}},$$

где:

$Q_{i \text{ найм}}$ - количество командированных работников по i -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ найм}}$ - цена найма жилого помещения в сутки по i -му направлению командирования. Для определения цены найма жилого помещения в сутки применяются требования Решения Совета народных депутатов города Владимира от 23.05.2006 № 114 «О «Положении о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, лицам, замещающим выборные муниципальные должности, и муниципальным служащим в органах местного самоуправления города Владимира»;

$N_{i \text{ найм}}$ - количество суток нахождения в командировке по i -му направлению командирования.

Затраты на коммунальные услуги

48. Затраты на коммунальные услуги ($Z_{\text{ком}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ком}} = Z_{\text{гс}} + Z_{\text{эс}} + Z_{\text{тс}} + Z_{\text{гв}} + Z_{\text{хв}} + Z_{\text{внск}},$$

где:

$Z_{\text{гс}}$ - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$Z_{\text{эс}}$ - затраты на электроснабжение;

$Z_{\text{тс}}$ - затраты на теплоснабжение;

$Z_{\text{гв}}$ - затраты на горячее водоснабжение;

$Z_{\text{хв}}$ - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$Z_{\text{внск}}$ - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

49. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива ($Z_{\text{гс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{гс}} = \sum_{i=1}^n \Pi_{i \text{ гс}} \times T_{i \text{ гс}} \times k_{i \text{ гс}},$$

где:

$\Pi_{i \text{ гс}}$ - расчетная потребность в i -м виде топлива (газе и ином виде топлива);

$T_{i \text{ гс}}$ - тариф на i -й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат

государственному регулированию);

$k_{i\text{тс}}$ - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i -го вида топлива.

50. Затраты на электроснабжение ($Z_{\text{эс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{эс}} = \sum_{i=1}^n T_{i\text{эс}} \times \Pi_{i\text{эс}},$$

где:

$T_{i\text{эс}}$ - i -й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

$\Pi_{i\text{эс}}$ - расчетная потребность электроэнергии в год по i -му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа).

51. Затраты на теплоснабжение ($Z_{\text{тс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тс}} = \Pi_{\text{топл}} \times T_{\text{тс}},$$

где:

$\Pi_{\text{топл}}$ - расчетная потребность в теплоснабжении на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{\text{тс}}$ - регулируемый тариф на теплоснабжение.

52. Затраты на горячее водоснабжение ($Z_{\text{гв}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{гв}} = \Pi_{\text{гв}} \times T_{\text{гв}},$$

где:

$\Pi_{\text{гв}}$ - расчетная потребность в горячей воде;

$T_{\text{гв}}$ - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

53. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ($Z_{\text{хв}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{хв}} = \Pi_{\text{хв}} \times T_{\text{хв}} + \Pi_{\text{во}} \times T_{\text{во}},$$

где:

$\Pi_{\text{хв}}$ - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{\text{хв}}$ - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$\Pi_{\text{во}}$ - расчетная потребность в водоотведении;

$T_{\text{во}}$ - регулируемый тариф на водоотведение.

54. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{\text{внск}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внск}} = \sum_{i=1}^n M_{i\text{внск}} \times P_{i\text{внск}} \times (1 + t_{i\text{внск}}),$$

где:

$M_{i \text{ ВНСК}}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i -й должности;

$P_{i \text{ ВНСК}}$ - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i -й должности;

$t_{i \text{ ВНСК}}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

Затраты на аренду помещений и оборудования

55. Затраты на аренду помещений ($Z_{\text{ап}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ап}} = \sum_{i=1}^n Ч_{i \text{ ап}} \times S \times P_{i \text{ ап}} \times N_{i \text{ ап}},$$

где:

$Ч_{i \text{ ап}}$ - численность работников, размещаемых на i -й арендуемой площади;

S - площадь, установленная муниципальным органом в соответствии с СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03, «СП 118.13330.2012. Свод правил. Общественные здания и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 31-06-2009», утвержденным Приказом Минрегиона России от 29.12.2011 N 635/10;

$P_{i \text{ ап}}$ - цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i -й арендуемой площади;

$N_{i \text{ ап}}$ - планируемое количество месяцев аренды i -й арендуемой площади.

56. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания ($Z_{\text{акз}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{акз}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ акз}} \times P_{i \text{ акз}},$$

где:

$Q_{i \text{ акз}}$ - планируемое количество суток аренды i -го помещения (зала);

$P_{i \text{ акз}}$ - цена аренды i -го помещения (зала) в сутки.

57. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания ($Z_{\text{аоб}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аоб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ об}} \times Q_{i \text{ дн}} \times Q_{i \text{ ч}} \times P_{i \text{ ч}},$$

где:

$Q_{i \text{ об}}$ - количество арендуемого i -го оборудования;

$Q_{i \text{ дн}}$ - количество дней аренды i -го оборудования;
 $Q_{i \text{ ч}}$ - количество часов аренды в день i -го оборудования;
 $P_{i \text{ ч}}$ - цена 1 часа аренды i -го оборудования.

**Затраты на содержание имущества,
не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках
затрат на информационно-коммуникационные технологии**

58. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений ($Z_{\text{сп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сп}} = Z_{\text{ос}} + Z_{\text{тр}} + Z_{\text{эз}} + Z_{\text{ауп}} + Z_{\text{тбо}} + Z_{\text{л}} + Z_{\text{внсв}} + Z_{\text{внсп}} + Z_{\text{итп}} + Z_{\text{азз}},$$

где:

$Z_{\text{ос}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{\text{тр}}$ - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$Z_{\text{эз}}$ - затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{\text{ауп}}$ - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$Z_{\text{тбо}}$ - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

$Z_{\text{л}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

$Z_{\text{внсв}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$Z_{\text{внсп}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

$Z_{\text{итп}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$Z_{\text{азз}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

59. Затраты на закупку услуг управляющей компании ($Z_{\text{ук}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ук}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ук}} \times P_{i \text{ ук}} \times N_{i \text{ ук}},$$

где:

$Q_{i \text{ ук}}$ - объем i -й услуги управляющей компании;

$P_{i \text{ ук}}$ - цена i -й услуги управляющей компании в месяц;

$N_{i_{ук}}$ - планируемое количество месяцев использования i -й услуги управляющей компании.

60. В формулах для расчета затрат, указанных в пунктах 61, 63 и 66 - 68 настоящих нормативных затрат, значение показателя площади помещений должно находиться в пределах нормативов площадей, установленных в соответствии с СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03, «СП 118.13330.2012. Свод правил. Общественные здания и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 31-06-2009», утвержденным Приказом Минрегиона России от 29.12.2011 № 635/10.

61. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации (Z_{oc}) определяются по формуле:

$$Z_{oc} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{oc}} \times P_{i_{oc}},$$

где:

$Q_{i_{oc}}$ - количество i -х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{i_{oc}}$ - цена обслуживания 1 i -го устройства.

62. Затраты на проведение текущего ремонта помещения ($Z_{тр}$) определяются исходя из нормы проведения ремонта не реже 1 раза в 3 года, с учетом требований Положения об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23.11.1988 № 312, по формуле:

$$Z_{тр} = \sum_{i=1}^n S_{i_{тр}} \times P_{i_{тр}},$$

где:

$S_{i_{тр}}$ - площадь i -го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

$P_{i_{тр}}$ - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i -го здания.

63. Затраты на содержание прилегающей территории ($Z_{эз}$) определяются по формуле:

$$Z_{эз} = \sum_{i=1}^n S_{i_{эз}} \times P_{i_{эз}} \times N_{i_{эз}},$$

где:

$S_{i_{эз}}$ - площадь закрепленной i -й прилегающей территории;

$P_{i_{эз}}$ - цена содержания i -й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

$N_{i_{эз}}$ - планируемое количество месяцев содержания i -й прилегающей территории в очередном финансовом году.

64. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения ($Z_{\text{аут п}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аут п}} = \sum_{i=1}^n S_{i \text{ аут п}} \times P_{i \text{ аут п}} \times N_{i \text{ аут п}},$$

где:

$S_{i \text{ аут п}}$ - площадь в i -м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

$P_{i \text{ аут п}}$ - цена услуги по обслуживанию и уборке i -го помещения в месяц;

$N_{i \text{ аут п}}$ - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i -го помещения в месяц.

65. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов ($Z_{\text{тбо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{тбо}} = Q_{\text{тбо}} \times P_{\text{тбо}},$$

где:

$Q_{\text{тбо}}$ - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

$P_{\text{тбо}}$ - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

66. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов ($Z_{\text{л}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{л}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ л}} \times P_{i \text{ л}},$$

где:

$Q_{i \text{ л}}$ - количество лифтов i -го типа;

$P_{i \text{ л}}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта i -го типа в год.

67. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения ($Z_{\text{внсв}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внсв}} = S_{\text{внсв}} \times P_{\text{внсв}},$$

где:

$S_{\text{внсв}}$ - площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$P_{\text{внсв}}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

68. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения ($Z_{\text{внсп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внсп}} = S_{\text{внсп}} \times P_{\text{внсп}},$$

где:

$S_{\text{внсп}}$ - площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

$P_{\text{внсп}}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

69. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону ($Z_{\text{итп}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{итп}} = S_{\text{итп}} \times P_{\text{итп}},$$

где:

$S_{\text{итп}}$ - площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

$P_{\text{итп}}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

70. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) ($Z_{\text{аэз}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{аэз}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ аэз}} \times Q_{i \text{ аэз}},$$

где:

$P_{i \text{ аэз}}$ - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i -го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

$Q_{i \text{ аэз}}$ - количество i -го оборудования.

71. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

72. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

73. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и

вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ($Z_{\text{ио}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ио}} = Z_{\text{дгу}} + Z_{\text{сгп}} + Z_{\text{скив}} + Z_{\text{спс}} + Z_{\text{скуд}} + Z_{\text{саду}} + Z_{\text{свн}},$$

где:

$Z_{\text{дгу}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

$Z_{\text{сгп}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

$Z_{\text{скив}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

$Z_{\text{спс}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

$Z_{\text{скуд}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

$Z_{\text{саду}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

$Z_{\text{свн}}$ - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

74. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок ($Z_{\text{дгу}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дгу}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дгу}} \times P_{i \text{ дгу}},$$

где:

$Q_{i \text{ дгу}}$ - количество i -х дизельных генераторных установок;

$P_{i \text{ дгу}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i -й дизельной генераторной установки в год.

75. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения ($Z_{\text{сгп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сгп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сгп}} \times P_{i \text{ сгп}},$$

где:

$Q_{i \text{ сгп}}$ - количество i -х датчиков системы газового пожаротушения;

$P_{i \text{ сгп}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i -го датчика системы газового пожаротушения в год.

76. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ($Z_{\text{скив}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{скив}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скив}} \times P_{i \text{ скив}},$$

где:

$Q_{i \text{ скив}}$ - количество i -х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{i \text{ скив}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i -й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

77. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ($Z_{\text{спс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ спс}} \times P_{i \text{ спс}},$$

где:

$Q_{i \text{ спс}}$ - количество i -х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{i \text{ спс}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i -го извещателя в год.

78. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ($Z_{\text{скуд}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{скуд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скуд}} \times P_{i \text{ скуд}},$$

где:

$Q_{i \text{ скуд}}$ - количество i -х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

$P_{i \text{ скуд}}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 i -го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

79. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления ($Z_{\text{саду}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{саду}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ саду}} \times P_{i \text{ саду}},$$

где:

$Q_{i \text{ саду}}$ - количество обслуживаемых i -х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

$P_{i \text{ саду}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i -го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

80. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт систем видеонаблюдения ($Z_{\text{СВН}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{СВН}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ СВН}} \times P_{i \text{ СВН}},$$

где:

$Q_{i \text{ СВН}}$ - количество обслуживаемых i -х устройств в составе систем видеонаблюдения;

$P_{i \text{ СВН}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i -го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

81. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{\text{ВНСИ}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ВНСИ}} = \sum_{g=1}^k M_{g \text{ ВНСИ}} \times P_{g \text{ ВНСИ}} \times (1 + t_{g \text{ ВНСИ}}),$$

где:

$M_{g \text{ ВНСИ}}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g -й должности;

$P_{g \text{ ВНСИ}}$ - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g -й должности;

$t_{g \text{ ВНСИ}}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг,
не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные
услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг,
связанных с проездом и наймом жилого помещения
в связи с командированием работников, заключаемым
со сторонними организациями, а также к затратам
на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования,
содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам
на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат
на информационно-коммуникационные технологии**

82. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ($Z_{\text{Т}}$), определяются по формуле:

$$Z_T = Z_{ж} + Z_{иу},$$

где:

$Z_{ж}$ - затраты на приобретение спецжурналов;

$Z_{иу}$ - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

83. Затраты на приобретение спецжурналов ($Z_{ж}$) определяются по формуле:

$$Z_{ж} = \sum_{i=1}^n Q_{i ж} \times P_{i ж},$$

где:

$Q_{i ж}$ - количество приобретаемых i -х спецжурналов;

$P_{i ж}$ - цена 1 i -го спецжурнала.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение спецжурналов

№ п/п	Планируемое количество приобретаемых спецжурналов в год, шт.	Предельная цена приобретения одного спецжурнала (для всех категорий должностей КСП), руб.
1	2	3
1.	4	10 000

84. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ($Z_{и}$), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

85. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{внсп}$) определяются по формуле:

$$Z_{внсп} = \sum_{j=1}^m M_{j внсп} \times P_{j внсп} \times (1 + t_{j внсп}),$$

где:

$M_{j внсп}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j -й должности;

$P_{j внсп}$ - цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j -й должности;

$t_{j внсп}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-

правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

86. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ($Z_{осм}$) определяются по формуле:

$$Z_{осм} = Q_{вод} \times P_{вод} \times \frac{N_{вод}}{1,2},$$

где:

$Q_{вод}$ - количество водителей;

$P_{вод}$ - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{вод}$ - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

87. Затраты на аттестацию специальных помещений ($Z_{атт}$) определяются по формуле:

$$Z_{атт} = \sum_{i=1}^n Q_{i атт} \times P_{i атт},$$

где:

$Q_{i атт}$ - количество i-х специальных помещений, подлежащих аттестации;

$P_{i атт}$ - цена проведения аттестации 1 i-го специального помещения.

88. Затраты на проведение диспансеризации работников ($Z_{дисп}$) определяются по формуле:

$$Z_{дисп} = Ч_{дисп} \times P_{дисп},$$

где:

$Ч_{дисп}$ - численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{дисп}$ - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

**Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат на проведение
диспансеризации работников**

№ п/п	Численность работников, подлежащих диспансеризации, чел.	Предельная цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника (для всех категорий должностей КСП), руб.
1	2	3
1.	3	7000

89. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ($Z_{\text{мдн}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мдн}} = \sum_{g=1}^k Q_{g \text{ мдн}} \times P_{g \text{ мдн}},$$

где:

$Q_{g \text{ мдн}}$ - количество g -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{g \text{ мдн}}$ - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g -го оборудования.

90. Затраты на оплату услуг организаций, осуществляющих охранную деятельность, определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

91. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ($Z_{\text{осаго}}$) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

$$Z_{\text{осаго}} = \sum_{i=1}^n \text{ТБ}_i \times \text{КТ}_i \times \text{КБМ}_i \times \text{КО}_i \times \text{КМ}_i \times \text{КС}_i \times \text{КН}_i \times \text{КП}_{\text{pi}},$$

где:

ТБ_i - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i -му транспортному средству;

КТ_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i -го транспортного средства;

КБМ_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i -му транспортному средству;

КО_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i -м транспортным средством;

КМ_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i -го транспортного средства;

КС_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i -го транспортного средства;

КН_i - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия

нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

KP_{pi} - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i -м транспортным средством с прицепом к нему.

92. Затраты на оплату труда независимых экспертов ($Z_{нэ}$) определяются по формуле:

$$Z_{нэ} = Q_k \times Q_{чз} \times Q_{нэ} \times S_{нэ} \times (1 + k_{стр}),$$

где:

Q_k - планируемое в очередном финансовом году количество аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$Q_{чз}$ - планируемое в очередном финансовом году количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$Q_{нэ}$ - планируемое количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

$S_{нэ}$ - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов, установленная КСП и не превышающая размер ставки почасовой оплаты труда независимых экспертов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2005 № 509 «О порядке оплаты труда независимых экспертов, включаемых в составы аттестационной и конкурсной комиссий, образуемых федеральными государственными органами»;

$k_{стр}$ - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

93. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (Z_{oc}^{ax3}), определяются по формуле:

$$Z_{oc}^{ax3} = Z_{ам} + Z_{пмеб} + Z_{ск},$$

где:

$Z_{ам}$ - затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{пмеб}$ - затраты на приобретение мебели;

$Z_{ск}$ - затраты на приобретение систем кондиционирования.

94. Затраты на приобретение транспортных средств ($Z_{ам}$) определяются по формуле:

$$Z_{ам} = \sum_{i=1}^n Q_{i ам} \times P_{i ам} ,$$

где:

$Q_{i ам}$ - планируемое к приобретению количество i -х транспортных средств в соответствии с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта;

$P_{i ам}$ - цена приобретения i -го транспортного средства в соответствии с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта.

95. Затраты на приобретение мебели ($Z_{пмеб}$) определяются по формуле:

$$Z_{пмеб} = \sum_{i=1}^n Q_{i пмеб} \times P_{i пмеб} ,$$

где:

$Q_{i пмеб}$ - планируемое к приобретению количество i -х предметов мебели в соответствии с нормативами;

$P_{i пмеб}$ - цена i -го предмета мебели в соответствии с нормативами.

Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели

№ п/п	Наименование	Планируемое к приобретению количество предметов мебели в расчете на одного работника, шт.	Предельная цена предмета мебели (для всех категорий должностей КСП), руб.
1	2	3	4
Для муниципальных должностей			
1.	Стол	1	15 000
2.	Тумба подкатная	1	10 000
3.	Тумба приставная	1	8 000
4.	Брифинг (приставка к столу)	1	8 000

№ п/п	Наименование	Планируемое к приобретению количество предметов мебели в расчете на одного работника, шт.	Предельная цена предмета мебели (для всех категорий должностей КСП), руб.
5.	Шкаф для документов	1	15 000
6.	Шкаф для одежды	1	15 000
7.	Кресло офисное	1	15 000
8.	Стул для посетителей	10	5 000
9.	Шкаф	1	10 000
Для должностей муниципальной службы			
10.	Стол	1	12 000
11.	Тумба подкатная	1	3 000
12.	Тумба приставная	1	3 000
13.	Шкаф для документов	0,5	8 000
14.	Шкаф для одежды	0,5	8 000
15.	Кресло офисное	1	6 000
16.	Стул для посетителей	1	1 500
17.	Стеллаж металлический	1	8 000
18.	Шкаф	0,5	10 000

96. Затраты на приобретение систем кондиционирования ($Z_{ск}$) определяются по формуле:

$$Z_{ск} = \sum_{i=1}^n Q_{ic} \times P_{ic},$$

где:

Q_{ic} - планируемое к приобретению количество i -х систем кондиционирования;

P_{ic} - цена 1-й системы кондиционирования.

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

97. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{МЗ}^{акз}$), определяются по формуле:

$$Z_{МЗ}^{акз} = Z_{бл} + Z_{канц} + Z_{хп} + Z_{гсм} + Z_{зпа} + Z_{мзго},$$

где:

$Z_{бл}$ - затраты на приобретение бланочной продукции;

$Z_{канц}$ - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{хп}$ - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{гсм}$ - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{зпа}$ - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$Z_{мзго}$ - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

98. Затраты на приобретение бланочной продукции ($Z_{бл}$) определяются по формуле:

$$Z_{бл} = \sum_{i=1}^n Q_{iб} \times P_{iб} + \sum_{j=1}^m Q_{jпп} \times P_{jпп},$$

где:

$Q_{iб}$ - планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

$P_{iб}$ - цена 1 бланка по i -му тиражу;

$Q_{jпп}$ - планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{jпп}$ - цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j -му тиражу.

99. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{канц}$) определяются по формуле:

$$Z_{канц} = \sum_{i=1}^n N_{i канц} \times Ч_{оп} \times P_{i канц},$$

где:

$N_{i канц}$ - количество i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами;

$Ч_{оп}$ - численность основных работников, определяемая в соответствии с решением Совета народных депутатов города Владимира «О структуре и штатной численности Контрольно-счетной палаты города Владимира»;

$P_{i канц}$ - цена i -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами.

**Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение
канцелярских принадлежностей**

<u>№</u> <u>п/п</u>	Наименование канцелярских принадлежностей	Количество канцелярских принадлежностей в расчете на одного работника на год, шт.	Предельная цена канцелярских принадлежностей за одну единицу (для всех категорий должностей КСП), руб.
1	антистеплер	1	80
2	блокнот	1	200
3	бумага д/заметок с лип. краем	4	100
4	бумага д/факса	3 на КСП	100
5	бумага д/фотопечати А4 (упаковка)	1 на КСП	750
6	бумага для заметок (блок)	4	100
7	бумага офисная А4 (пачка)	10	350
8	бумага офисная А3 (пачка)	1/2	500
9	дырокол	1 на кабинет	500
10	ежедневник	1	500
11	зажим для бумаг	20	100
12	закладки с липким краем (набор)	4	70
13	карандаш	4	50
14	клей карандаш	2	100
15	клей ПВА	1	40
16	Клейкая лента (скотч)	3	80
17	книга учета	1	200
18	корзина д/бумаг	1	200
19	корректирующая жидкость	2	100
20	корректирующая лента роллер	4	120

<u>№</u> <u>п/п</u>	Наименование канцелярских принадлежностей	Количество канцелярских принадлежностей в расчете на одного работника на год, шт.	Предельная цена канцелярских принадлежностей за одну единицу (для всех категорий должностей КСП), руб.
21	краска штемпельная	1 на КСП	400
22	ластик	2	30
23	лезвие для ножа (набор)	1	50
24	линейка	1	50
25	лоток для бумаг	1	300
26	маркер (текстовыделитель)	4	200
27	гель для увлажнения пальцев	1	150
28	датер	1 на КСП	300
29	Папка-файл А4 с перфорацией (упаковка)	1	300
30	нож канцелярский	1	50
31	ножницы канцелярские	1	160
32	папка адресная А4	2 на КСП	150
33	папка регистратор (корона)	15	250
34	папка без скоросшивателя	20	50
35	папка картонная с завязками	4	50
36	папка пласт с двумя кольцами	4	100
37	папка с 30 вкладышами	4	80
38	папка с 40 вкладышами	4	130
39	подставка для	1	150

<u>№</u> <u>п/п</u>	Наименование канцелярских принадлежностей	Количество канцелярских принадлежностей в расчете на одного работника на год, шт.	Предельная цена канцелярских принадлежностей за одну единицу (для всех категорий должностей КСП), руб.
	календаря		
40	подушка штемпельная	1	300
41	ручка гелевая	2	50
42	ручка шариковая	4	50
43	скобы для степлера (упаковка)	3	50
44	скоросшиватель цветной	20	30
45	скоросшиватель белый	4	25
46	Скрепки 25 мм (упаковка)	4	50
47	Скрепки 28 мм (упаковка)	4	50
48	Скрепки 50 мм (упаковка)	4	50
49	скрепочница магнитная	1	150
50	степлер	1	300
51	стержень	4	50
52	стержень гелевый	2	30
53	точилка ручная	1	50
54	точилка механическая	1 на кабинет	800
55	короб архивный	4 на КСП	1 000
56	папка «Личное дело»	5 на КСП	300
57	бланк «удостоверение» жесткая корка	1	200
58	штамп самонаборный	1	1 000
59	запасная касса букв	1	300

<u>№</u> <u>п/п</u>	Наименование канцелярских принадлежностей	Количество канцелярских принадлежностей в расчете на одного работника на год, шт.	Предельная цена канцелярских принадлежностей за одну единицу (для всех категорий должностей КСП), руб.
	для штампа		
60	открытка поздравительная	2	100
61	календарь настенный	1 на кабинет	300
62	календарь перекидной	1	150
63	доска пробковая	1 на кабинет	6 000
64	Уголок жесткий	5	50
65	Конверт А4	5	50
66	Конверт без марок	5	25
67	Папка-уголок	10	20
68	Папка-конверт	10	25
69	Папка-файл	200	150
70	Салфетки-чистящие	1	200
71	Планшет с верхним прижимом	1	200
72	Журнал учета	1	200
73	Резинка банковская (упаковка)	1	100
74	Нить для подшивки документов	1 на кабинет	200
75	Игла для подшивки документов	1 на кабинет	50
76	Пленка для факса	0,4	1 300
77	Вертикальный или горизонтальный накопитель	1	200
78	Папка пластиковая на резинках	1	200
79	Подставка для блока	1	50

№ п/п	Наименование канцелярских принадлежностей	Количество канцелярских принадлежностей в расчете на одного работника на год, шт.	Предельная цена канцелярских принадлежностей за одну единицу (для всех категорий должностей КСП), руб.
	бумаги		
80	Тетрадь	1	150
81	Подушка для увлажнения пальцев	1 на кабинет	100
82	Шпагат	1	500
83	Лупа	1	150

100. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($Z_{хп}$) определяются по формуле:

$$Z_{хп} = \sum_{i=1}^n P_{i хп} \times Q_{i хп},$$

где:

$P_{i хп}$ - цена i -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Q_{i хп}$ - количество i -го хозяйственного товара и принадлежности.

**Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение
хозяйственных товаров**

№ п/п	Наименование хозяйственных товаров	Количество хозяйственных товаров	Предельная цена хозяйственных товаров за одну единицу (для всех категорий должностей КСП), руб.
1	2	3	4
1.	Батарейки	2 - в расчете на одного работника на год, шт.	1 000
2.	Микроволновая печь (СВЧ-печь)	0,5 - в расчете на одного работника, шт.	10 000
3.	Вентилятор (напольный вентилятор)	0,5 - в расчете на одного работника, шт.	2 000
4.	Телефонный аппарат	1 - в расчете на одного работника, шт.	2 000
5.	Калькулятор	1 - в расчете на одного работника, шт.	1 500

6.	Пылесос для оргтехники	1 на КСП	25 000
7.	Холодильник (холодильник бытовой)	1 на КСП	20 000

101. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($Z_{гсм}$) определяются по формуле:

$$Z_{гсм} = \sum_{i=1}^n N_{iгсм} \times P_{iгсм} \times N_{iгсм},$$

где:

$N_{iгсм}$ - норма расхода топлива на 100 километров пробега i -го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р;

$P_{iгсм}$ - цена 1 литра горюче-смазочного материала по i -му транспортному средству;

$N_{iгсм}$ - планируемое количество рабочих дней использования i -го транспортного средства в очередном финансовом году.

102. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функции муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта.

103. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ($Z_{мзго}$) определяются по формуле:

$$Z_{мзго} = \sum_{i=1}^n P_{iмзго} \times N_{iмзго} \times Ч_{оп},$$

где:

$P_{iмзго}$ - цена i -й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны;

$N_{iмзго}$ - количество i -го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год;

$Ч_{оп}$ - численность основных работников, определяемая в соответствии с решением Совета народных депутатов «О структуре и штатной численности Контрольно-счетной палаты города Владимира».

**Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение
материальных запасов для нужд гражданской обороны**

№	Наименование	Предельная цена противогаза в расчете на
---	--------------	--

п/п		одного работника (для всех категорий должностей КСП), руб.
1	2	3
1.	Противогаз	7 000

III. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества

104. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

105. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (территориальными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

106. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон) и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

IV. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства

107. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

108. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование

109. Затраты на приобретение образовательных услуг по

профессиональной переподготовке и повышению квалификации ($Z_{\text{дпо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дпо}} \times P_{i \text{ дпо}},$$

где:

$Q_{i \text{ дпо}}$ - количество работников, направляемых на i -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i \text{ дпо}}$ - цена обучения одного работника по i -му виду дополнительного профессионального образования.

**Нормативы,
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение
образовательных услуг по профессиональной переподготовке и
повышению квалификации**

<u>№ п/п</u>	Численность работников, направляемых на дополнительное профессиональное образование, чел.	Предельная цена обучения одного работника (для всех категорий должностей КСП), руб.
1	2	3
1.	3	90 000

110. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона.