

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ**  
**на поставку товаров для муниципальных нужд города Владимира**

г.Владимир

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2010г.

Отдел жилищных субсидий администрации города Владимира, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего отделом Морозовой Ирины Викторовны, действующей на основании Положения об отделе, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, руководствуясь ст.525-532 ГК РФ, с соблюдением требований Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», на основании результатов размещения заказа для муниципальных нужд города Владимира у субъектов малого предпринимательства, путем проведения запроса котировок (протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2010г. № \_\_\_\_ ) заключили настоящий муниципальный контракт (далее - Контракт) о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА**

1.1. Поставщик обязуется передать, а Заказчик принять и обеспечить оплату товара в ассортименте, количестве и качеством, указанным в Приложении №1 к настоящему Контракту. Товар поставляется в собранном виде.

1.2. Поставщик производит поставку товара в соответствии с условиями, сроками и в порядке, определенном настоящим Контрактом.

**2. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ**

2.1. Цена Контракта включает в себя общую стоимость поставляемого товара с учетом всех затрат (в том числе расходы на перевозку, все расходы по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей), установленных законодательством РФ.

2.2. Цена настоящего Контракта составляет \_\_\_\_\_ рублей с учетом НДС и является твердой на весь период действия настоящего Контракта.

2.3. Оплата по Контракту осуществляется по безналичному расчету платежным поручением путем перечисления Заказчиком денежных средств на счет Поставщика, указанный в настоящем Контракте. В случае изменения расчетного счета Поставщик обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Контракте счет Поставщика, несет Поставщик.

2.4. Заказчик производит оплату в течение 10 (десяти) банковских дней с момента подписания Акта приема-передачи товара при получении соответствующих расчетных документов Поставщика.

**3. СРОКИ И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТОВАРА**

3.1. Поставка товара осуществляется в течение 3 (трех) календарных дней с момента заключения Контракта. Доставка, погрузка, и разгрузка товара осуществляет силами и средствами Поставщика по адресу: г. Владимир, ул. Северная, д.28а.

3.2. Товар считается переданным Поставщиком и принятым Заказчиком с момента подписания уполномоченными представителями сторон Акта приема-передачи товара.

3.3 Товар, не соответствующий требованиям, указанным в настоящем Контракте и Приложении №1, а также некомплектный Товар считается недопоставленным.

**4. ПОРЯДОК ПРИЁМКИ ПОСТАВЛЯЕМОГО ТОВАРА**

4.1. Приёмка товара осуществляется в сроки, определенные муниципальным контрактом. При приеме товара ответственное лицо Заказчика:

4.1.1. Проверяет соответствие товара по количеству, комплектности и качеству требованиям, установленными настоящим контрактом, а также сведениям, указанным в транспортных и сопроводительных документах.

4.1.2. Проводит анализ отчетных документов и материалов, представленных Поставщиком, на предмет соответствия их оформлению требованиям законодательства РФ и условиям контракта, проверяет комплектность и количество экземпляров документации.

4.1.3. При необходимости запрашивает от Поставщика недостающие документы и материалы, а также получает разъяснения по предоставленным документам и материалам.

4.1.4. При выявлении несоответствий или недостатка поставленного товара незамедлительно оформляет акт, перечисляющий недостатки и устанавливает сроки их устранения, при устранении недостатков оформляет акт устранения недостатков.

4.1.5. Осуществляет иные действия для всесторонней оценки (проверки) соответствия товара условиям контракта и требованиям законодательства РФ.

4.2. По результатам приемки товара оформляется акт приемки-передачи поставленного товара.

## **5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему контракту в случае наступления форс-мажорных обстоятельств. Форс-мажорные обстоятельства должны быть документально подтверждены.

5.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения по настоящему контракту отодвигаются соразмерно времени действия данных обстоятельств, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего контракта в срок.

5.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

5.4. Если данные обстоятельства будут длиться более двух календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из сторон вправе расторгнуть настоящий контракт без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

## **6. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ТОВАРА**

6.1. Поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемого товара в соответствии с требованиями настоящего контракта и условиями, установленными производителями товара.

6.2. На поставляемый товар Поставщик предоставляет гарантию качества в соответствии с нормативными документами на данный вид товара. Гарантийный срок на поставляемый товар составляет 3 (три) года.

6.3. Поставщик обязуется осуществлять гарантийное и послегарантийное обслуживание в соответствии с установленными изготовителем требованиями.

## **7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

7.1. Все изменения и дополнения по настоящему контракту оформляются дополнительными соглашениями, подписанными сторонами.

7.2. В случае изменения у какой-либо из сторон юридического статуса, адреса, названия и банковских реквизитов она обязана в течение 3 (трех) рабочих дней со дня возникновения изменений известить другую сторону.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо за ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему контракту в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего контракта.

8.2. За недопоставку или просрочку поставки Товара по настоящему контракту Поставщик выплачивает Заказчику пени в размере одной трехсотой действующей на день

оплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы задолженности (стоимости не поставленного товара) за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Contractом срока исполнения обязательства.

Поставщик освобождается от уплаты пени, если докажет, что просрочка исполнения обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

8.3. В случае поставки Товара ненадлежащего качества, заказчик вправе по своему выбору потребовать от Поставщика:

- соразмерного уменьшения покупной цены;
- безвозмездного устранения недостатков Товара в 10-ти дневной срок;
- возмещения своих расходов на устранение недостатков товара.

8.4. В случае существенного нарушения требований к качеству Товара (обнаружения неустранимых недостатков, недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляются неоднократно, либо проявляются вновь после их устранения, и других подобных недостатков) Заказчик вправе по своему выбору:

- потребовать замены Товара ненадлежащего качества Товаром, соответствующим настоящему Contractу в 10-дневный срок (*в исключительных случаях – в 3-дневный срок*):

- отказаться от исполнения настоящего Contractа и потребовать возврата уплаченной за Товар денежной суммы в срок, указанный в уведомлении о расторжении Contractа.

8.5. Заказчик вправе отказаться от оплаты Товара, не соответствующего требованиям, установленным законодательством для определения качества Товара или настоящим Contractом.

## **9. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

9.1. Все споры и разногласия между сторонами, возникающие в период действия настоящего Contractа, разрешаются путем переговоров.

9.2. В случае не урегулирования споров и разногласий путем переговоров спор подлежит разрешению в арбитражном суде.

9.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Contractом, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

## **10. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА**

10.1. Срок действия Contractа устанавливается с момента подписания до исполнения сторонами своих обязательств.

Приложение к муниципальному контракту: на 1 л.

## **11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

### **Заказчик:**

Отдел жилищных субсидий  
администрации города Владимира  
600009, г.Владимир,  
ул.Северная, д.28-а,  
ИНН/КПП 3328448060/332801001  
БИК 041708001  
р/сч 40204810300000000040  
л/сч 03283004510  
ГРКЦ ГУ Банка России по  
Владимирской области г.Владимир  
т.42-24-27  
Заведующий отделом  
\_\_\_\_\_ И.В. Морозова

### **Поставщик:**

### Спецификация

№ п/п	Наименование товара	Кол-во (шт.)	Требования к техническим и функциональным характеристикам товара	Требования к качеству товара
1	Офисный стул	13	Модели «Стандарт Плюс» или аналог: - стальной усиленный каркас из трубы диаметром 22 мм, окрашенный в черный цвет; - сидение и спинка состоят из фанерных заготовок, обивка иск.кожа черного цвета с прокладками из поролона внутри.	Соответствие ГОСТ 16371-93 «Мебель. Общие технические условия», наличие сертификата соответствия
2	Табурет	14	- металлический каркас из трубы диаметром 20мм, окрашенный в черный цвет - сидение круглое диаметром от 330 до 360мм; - высота табурета 470мм; - площадь опоры 410x140 мм; - обивка иск.кожа, черный цвет; -при транспортировке табуреты стопируются.	