

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы города,
начальник управления ЖКХ

Ю.А. Дударев

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу начальника
управления муниципального
заказа администрации города
Владимира
от «27» мая 2009г. № 278- П

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ОБ ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ

на право заключить муниципальный контракт на выполнение работ по капитальному ремонту ливневой канализации в городе Владимире в 2009 году.

г.Владимир
2009 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА.....	3
ПРИЛОЖЕНИЕ№1 К ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЕ.....	10
ПРИЛОЖЕНИЕ№2 К ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЕ.....	18
ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ.....	20
ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ.....	22
ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА ПРЕДСТАВИТЕЛЯ УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА.....	23
ЗАПРОС НА РАЗЪЯСНЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ.....	24
ПРОЕКТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА	25
ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА.....	35

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1.	Уполномоченный орган:	Управление муниципального заказа администрации города Владимира
1.1.	Место нахождения	г.Владимир, ул.Горького, д.40
1.2.	Почтовый адрес	600017, г.Владимир, ул.Горького, д.40
1.3.	Адрес электронной почты	munzakaz@vladimir-city.ru
1.4.	Контактный телефон, факс	тел. 53-24-77, 35-38-79, факс 53-24-77
2.	Муниципальный заказчик:	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации г.Владимира
2.1.	Место нахождения	г.Владимир, ул.Горького, д. 95-а
2.2.	Почтовый адрес	600026, г.Владимир, ул.Горького, д. 95-а
2.3.	Адрес электронной почты	ugkh@vladimir-city.ru
2.4.	Контактный телефон, факс	т. (4922) 53-18-98, ф. (4922) 53-37-60
3.	Предмет муниципального контракта:	Выполнение работ по капитальному ремонту ливневой канализации в городе Владимире в 2009 году.
4.	Объем работ:	В соответствии со сметной документацией, см. Приложение №1 к Информационной карте.
5.	Начальная (максимальная) цена муниципального контракта:	719 685,00 руб. (Семьсот девятнадцать тысяч шестьсот восемьдесят пять рублей). Цена контракта устанавливается с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей.
6.	«Шаг аукциона»:	5% начальной цены муниципального контракта. В случае, если после трехкратного объявления последнего предложения о цене ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену контракта, заказчик, уполномоченный орган обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5% начальной цены контракта, но не ниже 0,5% начальной цены контракта.
7.	Требования к качеству, техническим характеристикам, безопасности и результатам выполняемых работ:	Стесненность, соответствие применяемых строительных материалов, оборудования и подлежащих выполнению работ требованиям законодательства РФ, с подтверждением сертификатами соответствия, гигиеническими сертификатами, выполнение работ в соответствии с требованиями: - решения Совета народных депутатов города Владимира от 17.07.2003 №187 «Положения об охране объектов благоустройства при производстве строительных и земляных работ в г.Владимире», - решения Совета народных депутатов города Владимира

		от 23.10.2003 №256 «О новой редакции «Правил санитарного содержания территорий, организации уборки и обеспечения чистоты и порядка на территории города Владимира».
8.	Место выполнения работ:	г. Владимир, согласно перечню объектов ливневой канализации, см. Приложение №2 к Информационной карте.
9.	Сроки выполнения работ:	с момента заключения муниципального контракта до 20.12.2009 года.
10.	Срок предоставления гарантии качества работ:	3 года
11.	Объем предоставления гарантии качества работ	100 %
12.	Форма оплаты работ:	Безналичный расчет в рублях РФ
13.	Сроки оплаты работ:	Ежемесячно, в пределах стоимости выполненных работ в течение 30 календарных дней с момента подписания Заказчиком актов выполненных работ (формы КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат») на основании предоставленной счет-фактуры Подрядчиком, при наличии бюджетных средств, предусмотренных на эти цели, на лицевом счете Заказчика.
14.	Порядок оплаты работ:	По формам КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат».
15.	Источник финансирования:	бюджет города Владимира
16.	Форма подачи заявки на участие в открытом аукционе:	Участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в запечатанном конверте, который должен содержать: - документы в письменной форме на бумажном носителе – типовом бланке, входящем в комплект документации об аукционе; - электронный носитель (компакт-диск, дискета) с электронной копией технического предложения. <u>Все листы заявки на участие в аукционе, все листы тома заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том заявки на участие в конкурсе должны содержать описание входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписаны участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа.</u>

17.	Документы, входящие в состав заявки на участие в открытом аукционе, <u>подаются в отношении каждого лота:</u>	1. Заявка на участие в аукционе*. 2. Техническое предложение *. 3. Копия лицензии на соответствующий вид деятельности в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» или иными Федеральными законами, и подтверждающая соответствие участника размещения заказа требованиям, установленным в соответствии с законодательством РФ к лицам осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона. Участник размещения заказа, имеющий функции генерального подрядчика, вправе привлечь субподрядную организацию для выполнения отдельных видов работ, предусмотренных локальной сметой, см. Приложение №1 к Информационной карте. При этом необходимо приложить договор о намерении на выполнение указанных работ и копию лицензии привлекаемой организации. Копия лицензии на строительство зданий и сооружений I и II уровней ответственности в соответствии с государственным стандартом. Состав: - Земляные работы (разработка выемок, вертикальная планировка, уплотнение грунтов и устройство грунтовых подушек); - Монтаж бетонных и железобетонных конструкций (монтаж фундаментов и стен подземной части зданий); - благоустройство территорий (устройство проездов, пешеходных дорожек и площадок). 4. Полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) или нотариально заверенная копия такой выписки. 5. Копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц). 6. Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона.
-----	--	--

*Документы оформляются на типовом бланке, входящем в комплект документации об аукционе.

		7. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа (с указанием срока полномочий), в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее – руководитель): – копия решения о назначении или об избрании на должность руководителя (протокол) либо копия приказа о назначении физического лица на должность. 8. В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо заявка на участие в конкурсе должна содержать также: – доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа и подписанную руководителем участника размещения заказа или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица (доверенность с правом передоверия либо нотариально заверенную копию такой доверенности). 9. Копии учредительных документов участника размещения заказа. 10. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставка товаров, являющихся предметом контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения контракта является крупной сделкой (документ подтверждающий разрешение на крупную сделку или документ, подтверждающий, что предмет муниципального контракта, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения контракта, не являются крупной сделкой для участника размещения заказа). 11. Документ, подтверждающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе: - платежное поручение с отметкой банка об оплате или его копия.
--	--	--

18.	Иные документы, подтверждающие соответствие участника размещения заказа установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе (представляются в добровольном порядке):	1. Акт сверки, выданный налоговым органом, о состоянии расчетов с бюджетами всех уровней и внебюджетными фондами за последний отчетный период или его копия. 2. Справка службы судебных приставов об отсутствии ареста на имущество или ее копия. 3. Справка налогового органа (иного уполномоченного органа) о том, что участник размещения заказа не находится в стадии ликвидации, в отношении его не проводится процедура банкротства или ее копия.
19.	Размер обеспечения заявок:	5(пять)% от начальной (максимальной) цены муниципального контракта в соответствии с действующим законодательством
20.	Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявок:	Получатель: Управление муниципального заказа администрации города Владимира ИНН 3328461618 КПП 332801001 Счет 40302810700080000009 Наименование банка получателя ГРКЦ ГУ Банка России по Владимирской обл. г. Владимир БИК 041708001 Назначение платежа: «Обеспечение заявки на участие в аукционе» далее указание на наименование аукциона (номер и наименование лота) и дату его проведения.
21.	Требования к участникам размещения заказа:	1) соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов; 2) непроведение ликвидации участника размещения заказа — юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; 3) неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе; 4) отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством

		Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято; 5) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа.
22.	Место подачи заявок:	600017, г. Владимир, ул. Горького, д.40, кабинет 301 с 9.00 до 16.00, перерыв с 12.00 до 13.00 (в день окончания приема заявок подача заявок на участие в открытом аукционе осуществляется по адресу: г. Владимир, ул. Горького, д.36, 7 этаж, актовый зал).
23.	Дата и время начала приема заявок:	29 мая 2009 года в 09 час. 00 мин.
24.	Дата и время окончания приема заявок:	07 июля 2009 года в 09 час. 00 мин.
25.	Место, дата и время начала рассмотрения заявок:	07 июля 2009 года в 09 час. 00 мин. по адресу: г. Владимир, ул. Горького, д.36 (7 этаж, актовый зал).
26.	Место, дата и время проведения открытого аукциона:	14 июля 2009 года в 10 час. 30 мин. по адресу: г. Владимир, ул. Горького, д.36 (актовый зал).
Документация об аукционе предоставляется бесплатно.		
27.	Порядок, дата и время проведения открытого аукциона:	Аукцион проводится в порядке, определенном документацией об аукционе, "14" июля 2009 года в 10 час. 30 мин. по московскому времени. Перед началом проведения аукциона представители участников аукциона, допущенные к нему, регистрируются в Протоколе регистрации участников аукциона. Участники аукциона или их уполномоченные представители при регистрации предъявляют паспорт, документ о занимаемой должности для лица, полномочного в соответствии с учредительными документами представлять организацию без доверенности, или доверенность на имя представителя, подтверждающую его полномочия. Доверенность от имени физических лиц должна быть заверена нотариально. Без подтверждения полномочий представитель участника аукциона не допускается на торги.
28.	Форма и размер обеспечения исполнения муниципального контракта:	Размер обеспечения исполнения муниципального контракта: 30% от начальной цены муниципального контракта. Предоставление Подрядчиком безотзывной банковской гарантии, договора страхования ответственности по муниципальному контракту или передача Заказчику в залог денежных средств. Способ обеспечения исполнения муниципального контракта определяется участником аукциона, с которым заключается контракт, самостоятельно. (см. Инструкцию участника размещения заказа).
29.	Срок заключения муниципального контракта:	20 дней со дня подписания протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе (в

		случае если аукцион признан несостоявшимся и только один участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона), но не ранее чем через 10 дней со дня размещения на официальном сайте соответствующего протокола.
--	--	--

Приложение №1 к Информационной карте

ЛОКАЛЬНЫЙ РЕСУРСНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ № 55 _____
(локальная ресурсная смета)

на ремонтные работы (торги 2009 г.) _____
(наименование работ и затрат, наименование объекта)
Капремонт ливневой канализации _____

Основание: . _____

Сметная стоимость 719.685 тыс.руб. _____

Средства на оплату труда 40.288 тыс.руб. _____

Составлен(а) в текущих (прогнозных) ценах по состоянию на _____ 20__ г.

№ п.п.	Шифр, номера нормативов и коды ресурсов	Наименование работ и затрат, характеристика оборудования и его масса, наименование ресурсов	Единица измерения	Количество единиц по проектным данным	Сметная стоимость , руб.			
					в базисных ценах		в текущих (прогнозных) ценах	
					на единицу измерения	Общая	на единицу измерения	Общая
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1 Ремонт кирпичных колодцев - 30 шт								
1	ТЕРр68-12-4 (=122)	Разборка покрытий и оснований асфальтобетонных с помощью молотков отбойных Козп = 1.150 Кмаш = 1.150 Кзгм = 1.150 Кт1 = 1.150 Кт2 = 1.150	100 м3	0.040000	11394.03	456	43750.00	1750
	1	Затраты труда	чел.-ч.	11.194100			82.37	922.06
	1.1	Средний разряд работы 2.7						
	1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	1.903940			96.24	183.24
	050101	Компрессоры передвижные с двигателем внутреннего сгорания давлением до 686 кПа (7 ат) 2,2 м3/мин	маш.-ч	1.805500			405.71	732.51
	091400	Рыхлители прицепные (без трактора)	маш.-ч	0.059340			26.80	1.59
	120202	Автогрейдеры среднего типа 99 (135) кВт (л.с.)	маш.-ч	0.098440			728.58	71.72
	330804	Молотки отбойные пневматические	маш.-ч	5.416500			4.05	21.94
		Накладные расходы - 1.0400	РУБ			118		1149
		Сметная прибыль - 0.6000	РУБ			68		663
2	ТЕРр51-2-3 (=103)	Разработка грунта: грунт I-II группы без крепления Козп = 1.150 Кмаш = 1.150 Кзгм = 1.150 Кт1 = 1.150 Кт2 = 1.150	100 м3	0.050000	3160.78	158	31320.00	1566
	1	Затраты труда	чел.-ч.	19.923750			78.60	1566.01
	1.1	Средний разряд работы 2.2						
	1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	0.000575			0.00	
	400001	Автомобиль бортовой, грузоподъемностью до 5 т	маш.-ч	0.000575			440.77	0.25
		Накладные расходы - 0.7500	РУБ			119		1175
		Сметная прибыль - 0.4500	РУБ			71		705
3	ТЕР7-06002-6 (= 12)	Демонтаж плит перекрытий каналов площадью: до 1 м2 Козп = 0.800 Кмаш = 0.800	100 шт	0.300000	4930.69	1479	29093.33	8728

		Кзгм = 0.800 Кмат = 0.000 Кт1 = 0.800 Кт2 = 0.800						
1		Затраты труда	чел.-ч.	25.831200		93.10	2404.88	
1.1		Средний разряд работы 3.8						
1.2		Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	12.760800		126.91	1619.47	
021243		Краны на гусеничном ходу при работе на других видах строительства (кроме магистральных трубопроводов) до 16 т	маш.-ч	12.760800		495.47	6322.59	
402-0002		Раствор готовый кладочный цементный, марка 50	м3			3412.61		
		Накладные расходы - 1.3000	РУБ			540	5231	
		Сметная прибыль - 0.7200	РУБ			299	2897	
4	ТЕРр66-3-1 (=119)	Разборка кирпичной кладки камер, каналов, компенсаторных шиш, углов поворота вручну без очистки кирпича Козп = 1.150 Кмаш = 1.150 Кзгм = 1.150 Кт1 = 1.150 Кт2 = 1.150	м3	3.250000	57.76	188	571.08	1856
1		Затраты труда	чел.-ч.	24.069500		77.11	1856.00	
1.1		Средний разряд работы 2.0						
999-9900		Строительный мусор	т	6.825000				
		Накладные расходы - 0.7400	РУБ			139	1373	
		Сметная прибыль - 0.5000	РУБ			94	928	
5	ТЕР8-02001-9 (= 15)	Кладка стен прямиков и каналов Козп = 1.150 Кмаш = 1.150 Кзгм = 1.150 Кт1 = 1.150 Кт2 = 1.150	1 м3	2.400000	119.17	286	910.83	2186
1		Затраты труда	чел.-ч.	19.540800		82.37	1609.58	
1.1		Средний разряд работы 2.7						
1.2		Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	0.993600		126.91	126.10	
020129		Краны башенные при работе на других видах строительства (кроме монтажа технологического оборудования) 8 т	маш.-ч	0.993600		468.31	465.31	
411-0001		Вода	м3	1.104000				
101-0782		Поковки из квадратных заготовок массой 1.8 кг	т	0.005520		20140.00	111.17	
		Накладные расходы - 1.1000	РУБ			194	1910	
		Сметная прибыль - 0.6800	РУБ			120	1180	
6	404-0005 (= 15)	Кирпич керамический полнотелый одинарный, размером 250x120x65 мм, марка 100	1000 шт.	0.960000	1752.49	1682	5934.90	5698
7	402-0002 (= 15)	Раствор готовый кладочный цементный, марка 50	м3	0.530000	396.03	210	3412.61	1809
8	ТЕР7-06002-7 (= 12)	Устройство плит перекрытий каналов площадью: до 5 м2 Козп = 1.150 Кмаш = 1.150 Кзгм = 1.150 Кт1 = 1.150 Кт2 = 1.150	100 шт	0.300000	7989.00	2397	47766.67	14330
1		Затраты труда	чел.-ч.	41.344800		93.10	3849.20	
1.1		Средний разряд работы 3.8						
1.2		Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	20.099700		126.91	2550.85	
021243		Краны на гусеничном ходу при работе на других видах строительства (кроме магистральных трубопроводов) до 16 т	маш.-ч	20.099700		495.47	9958.80	
402-0002		Раствор готовый кладочный цементный, марка 50	м3	0.153000		3412.61	522.13	
		Накладные расходы - 1.3000	РУБ			858	8320	
		Сметная прибыль - 0.7200	РУБ			475	4608	
9	445-3120-420 (= 12)	Пд1 /бетон в 20 (м250), объем 0,99 м3, расход ар-ры 108,45 кг/ с решеткой	шт.	18.000000	1373.92	24731	8030.66	144552
10	445-3120-419 (= 12)	Пд1 /бетон в 20 (м250), объем 0,85 м3, расход ар-ры 99,30	шт.	12.000000	1221.07	14653	7437.30	89248

кг/ с люком

11 ТЕР7-05039-14 (= 11)	Устройство расшивки швов с внутренней стороны раствором Козп = 1.150 Кмаш = 1.150 Кзгм = 1.150 Кт1 = 1.150 Кт2 = 1.150	100 м	0.600000	88.44	53	861.67	517
1	Затраты труда	чел.-ч.	5.085300			93.10	473.44
1.1	Средний разряд работы 3.8						
402-0004	Раствор готовый кладочный цементный, марка 100	м3	0.012000			3625.12	43.50
	Накладные расходы - 1.4000	РУБ			67		662
	Сметная прибыль - 0.8500	РУБ			41		402
12 ТЕР23-01001-2 (= 39)	Устройство щебеночной засыпки Козп = 1.150 Кмаш = 1.150 Кзгм = 1.150 Кт1 = 1.150 Кт2 = 1.150	10 м3	1.200000	1030.86	1237	12149.17	14579
1	Затраты труда	чел.-ч.	14.076000			80.88	1138.47
1.1	Средний разряд работы 2.5						
1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	0.703800			94.57	66.56
030101	Автопогрузчики 5 т	маш.-ч	0.703800			376.65	265.09
408-0022	Щебень из природного камня для строительных работ марка 400, фракция 10-20 мм	м3	15.000000			878.43	13176.45
	Накладные расходы - 1.3000	РУБ			159		1567
	Сметная прибыль - 0.7600	РУБ			93		916
13 ТЕРр68-15-1 (=122)	Ремонт асфальтобетонного покрытия дорог однослойного толщиной 50 мм площадью ремонта до:5 м2 Козп = 1.150 Кмаш = 1.150 Кзгм = 1.150 Кт1 = 1.150 Кт2 = 1.150	100 м2	0.800000	1845.46	1476	12473.75	9979
1	Затраты труда	чел.-ч.	92.092000			82.37	7585.62
1.1	Средний разряд работы 2.7						
1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	5.952400			100.76	599.77
050101	Компрессоры передвижные с двигателем внутреннего сгорания давлением до 686 кПа (7 ат) 2,2 м3/мин	маш.-ч	2.714000			405.71	1101.10
120906	Катки дорожные самоходные гладкие 8 т	маш.-ч	3.146400			358.62	1128.36
121011	Котлы битумные передвижные 400л	маш.-ч	0.920000			109.78	101.00
330804	Молотки отбойные пневматические	маш.-ч	5.428000			4.05	21.98
400001	Автомобиль бортовой, грузоподъемностью до 5 т	маш.-ч	0.092000			440.77	40.55
999-9900	Строительный мусор	т	7.200000				
	Накладные расходы - 1.0400	РУБ			860		8513
	Сметная прибыль - 0.6000	РУБ			496		4912
14 101-0074- (=122)	Битумы нефтяные строительные марки БН-70/30	т	0.056000	2429.20	136	7632.92	427
15 410-0011 (=122)	Смеси асфальтобетонные дорожные, аэро-дромные и асфальтобетон (горячие и теплые для плотного асфальтобетона мелко и крупнозернистые, песчаные), марка III, тип в	т	9.520000	354.00	3370	2366.20	22526
16 ЕЗ11-146-1 (= 86)	Погрузка мусор строительный с погрузкой вручную	т	8.000000	33.00	264	206.25	1650
1	Затраты труда	чел.-ч.	4.624000			72.28	334.22
1.1	Средний разряд работы 1.2						
400051	Автомобиль-самосвал, грузоподъемностью до 7 т	маш.-ч	2.320000			567.13	1315.74
	Накладные расходы - 1.0000	РУБ			34		334
	Сметная прибыль - 0.6000	РУБ			20		200
17 ЕС310-3018-1 (= 51)	Перевозка до 18км автомобилем-самосвалом грузоподъемностью 13т, класс груза: 1	т	8.000000	17.16	137	85.75	686
310-3018-1	Перевозка до 18 км	т	8.000000			85.77	686.16

ИТОГО прямых затрат по разделу:		РУБ	322087	21739	22235	258	
					5146	43	
СТОИМОСТЬ ОБЩЕСТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ		РУБ	322087	21739	22235		
накладные расходы		РУБ	30234				
сметная прибыль		РУБ	17411				
нормативная трудоемкость		чел.-ч				301	
в т.ч. сметная зарплата		РУБ		26885			
ВСЕГО : ОБЩЕСТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ		РУБ	369732				
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ:		РУБ	369732				
2 Ремонт ж/б колодцев -18 шт							
18 ТЕРр68-12-4 (=122)	Разборка покрытий и оснований асфальтобетонных с помощью молотков отбойных Козп = 1.150 Кмаш = 1.150 Кзгм = 1.150 Кт1 = 1.150 Кт2 = 1.150	100 м3	0.030000	11394.03	342	43766.67	1313
1	Затраты труда	чел.-ч.	8.395575			82.37	691.54
1.1	Средний разряд работы 2.7						
1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	1.427955			96.24	137.43
050101	Компрессоры передвижные с двигателем внутреннего сгорания давлением до 686 кПа (7 ат) 2,2 м3/мин	маш.-ч	1.354125			405.71	549.38
091400	Рыхлители прицепные (без трактора)	маш.-ч	0.044505			26.80	1.19
120202	Автогрейдеры среднего типа 99 (135) кВт (л.с.)	маш.-ч	0.073830			728.58	53.79
330804	Молотки отбойные пневматические	маш.-ч	4.062375			4.05	16.45
	Накладные расходы - 1.0400	РУБ			88		862
	Сметная прибыль - 0.6000	РУБ			51		497
19 ТЕР7-06002-5 (= 12)	Демонтаж плит перекрытий каналов площадью: до 0,5 м2 Козп = 0.800 Кмаш = 0.800 Кзгм = 0.800 Кмат = 0.000 Кт1 = 0.800 Кт2 = 0.800	100 шт	0.180000	770.76	139	7205.56	1297
1	Затраты труда	чел.-ч.	13.232160			93.10	1231.91
1.1	Средний разряд работы 3.8						
1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	0.128160			126.87	16.26
021141	Краны на автомобильном ходу при работе на других видах строительства (кроме магистральных трубопроводов) 10 т	маш.-ч	0.128160			504.91	64.71
402-0002	Раствор готовый кладочный цементный, марка 50	м3				3412.61	
	Накладные расходы - 1.3000	РУБ			164		1622
	Сметная прибыль - 0.7200	РУБ			91		899
20 ТЕР8-02001-9 (= 15)	Кладка стен прямых и каналов Козп = 1.150 Кмаш = 1.150 Кзгм = 1.150 Кт1 = 1.150 Кт2 = 1.150	1 м3	1.250000	119.17	149	910.40	1138
1	Затраты труда	чел.-ч.	10.177500			82.37	838.32
1.1	Средний разряд работы 2.7						
1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	0.517500			126.92	65.68
020129	Краны башенные при работе на других видах строительства (кроме монтажа технологического оборудования) 8 т	маш.-ч	0.517500			468.31	242.35
411-0001	Вода	м3	0.575000				
101-0782	Поковки из квадратных заготовок массой 1.8 кг	т	0.002875			20140.00	57.90
	Накладные расходы - 1.1000	РУБ			100		994
	Сметная прибыль - 0.6800	РУБ			62		615
21 404-0005	Кирпич керамический полнотелый	1000 шт.	0.500000	1752.49	876	5934.90	2967

(= 15)	одинарный, размером 250x120x65 мм, марка 100							
22 402-0002 (= 15)	Раствор готовый кладочный цементный, марка 50	м3	0.276000	396.03	109	3412.61	942	
23 ТЕР7-06002-7 (= 12)	Устройство плит перекрытий каналов площадью: до 5 м2 Козп = 1.150 Кмаш = 1.150 Кзгм = 1.150 Кт1 = 1.150 Кт2 = 1.150	100 шт	0.180000	7989.00	1438	47766.67	8598	
1	Затраты труда	чел.-ч.	24.806880			93.10	2309.52	
1.1	Средний разряд работы 3.8							
1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	12.059820			126.91	1530.51	
021243	Краны на гусеничном ходу при работе на других видах строительства (кроме магистральных трубопроводов) до 16 т	маш.-ч	12.059820			495.47	5975.28	
402-0002	Раствор готовый кладочный цементный, марка 50	м3	0.091800			3412.61	313.28	
	Накладные расходы - 1.3000	РУБ			515		4993	
	Сметная прибыль - 0.7200	РУБ			285		2766	
24 445-3120-420 (= 12)	Пд1 /бетон в 20 (м250), объем 0,99 м3, расход ар-ры 108,45 кг/ с решеткой	шт.	12.000000	1373.92	16487	8030.66	96368	
25 445-3120-419 (= 12)	Пд1 /бетон в 20 (м250), объем 0,85 м3, расход ар-ры 99,30 кг/ с локсом	шт.	6.000000	1221.07	7326	7437.30	44624	
26 ТЕР7-02002-1 (= 12)	Установка опор из плит и колец диаметром: до 1000 мм Козп = 1.150 Кмаш = 1.150 Кзгм = 1.150 Кт1 = 1.150 Кт2 = 1.150	100 м3	0.004000	30478.08	122	188000.00	752	
1	Затраты труда	чел.-ч.	2.518776			88.84	223.77	
1.1	Средний разряд работы 3.4							
1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	0.966506			101.32	97.93	
021143	Краны на автомобильном ходу при работе на других видах строительства (кроме магистральных трубопроводов) 16 т	маш.-ч	0.265236			600.96	159.40	
021243	Краны на гусеничном ходу при работе на других видах строительства (кроме магистральных трубопроводов) до 16 т	маш.-ч	0.506460			495.47	250.94	
400001	Автомобиль бортовой, грузоподъемностью до 5 т	маш.-ч	0.194810			440.77	85.87	
402-0004	Раствор готовый кладочный цементный, марка 100	м3	0.007200			3625.12	26.10	
101-0782	Поковки из квадратных заготовок массой 1.8 кг	т	0.000280			20140.00	5.64	
	Накладные расходы - 1.3000	РУБ			43		419	
	Сметная прибыль - 0.7200	РУБ			24		232	
27 445-3410-203 (= 12)	Кс10.3 /бетон в 15 (м200), объем 0,08 м3, расход ар-ры 1,96 кг/	шт.	5.000000	119.75	599	692.88	3464	
28 ТЕР23-01001-2 (= 39)	Устройство щебеночной засыпки Козп = 1.150 Кмаш = 1.150 Кзгм = 1.150 Кт1 = 1.150 Кт2 = 1.150	10 м3	0.900000	1030.86	928	12150.00	10935	
1	Затраты труда	чел.-ч.	10.557000			80.88	853.85	
1.1	Средний разряд работы 2.5							
1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	0.527850			94.57	49.92	
030101	Автопогрузчики 5 т	маш.-ч	0.527850			376.65	198.81	
408-0022	Щебень из природного камня для строительных работ марка 400, фракция 10-20 мм	м3	11.250000			878.43	9882.34	
	Накладные расходы - 1.3000	РУБ			118		1175	
	Сметная прибыль - 0.7600	РУБ			69		687	

29	ТЕРр68-15-1 (=122)	Ремонт асфальтобетонного покрытия дорог однослойного толщиной 50 мм площадью ремонта до:5 м2 Козп = 1.150 Кмаш = 1.150 Кзгм = 1.150 Кт1 = 1.150 Кт2 = 1.150	100 м2	0.360000	1845.46	664	12475.00	4491
	1	Затраты труда	чел.-ч.	41.441400			82.37	3413.53
	1.1	Средний разряд работы 2.7						
	1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	2.678580			100.76	269.90
	050101	Компрессоры передвижные с двигателем внутреннего сгорания давлением до 686 кпа (7 ат) 2,2 мз/мин	маш.-ч	1.221300			405.71	495.49
	120906	Катки дорожные самоходные гладкие 8 т	маш.-ч	1.415880			358.62	507.76
	121011	Котлы битумные передвижные 400л	маш.-ч	0.414000			109.78	45.45
	330804	Молотки отбойные пневматические	маш.-ч	2.442600			4.05	9.89
	400001	Автомобиль бортовой, грузоподъемностью до 5 т	маш.-ч	0.041400			440.77	18.25
	999-9900	Строительный мусор	т	3.240000				
		Накладные расходы - 1.0400	РУБ			387		3831
		Сметная прибыль - 0.6000	РУБ			223		2210
30	101-0074 (=122)	Битумы нефтяные строительные марки бн-70/30	т	0.025200	2429.20	61	7632.92	192
31	410-0011 (=122)	Смеси асфальтобетонные дорожные, аэро-дромные и асфальтобетон (горячие и теплые для плотного асфальтобетона мелко и крупнозернистые, песчаные), марка III, тип в	т	4.284000	354.00	1517	2366.20	10137
32	ЕЗ11-146-1 (= 86)	Погрузка мусор строительный с погрузкой вручную	т	6.000000	33.00	198	206.33	1238
	1	Затраты труда	чел.-ч.	3.468000			72.28	250.67
	1.1	Средний разряд работы 1.2						
	400051	Автомобиль-самосвал, грузоподъемностью до 7 т	маш.-ч	1.740000			567.13	986.81
		Накладные расходы - 1.0000	РУБ			25		251
		Сметная прибыль - 0.6000	РУБ			15		151
33	ЕС310-3018-1 (= 51)	Перевозка до 18км автомобилем-самосвалом грузоподъемностью 13т, класс груза: 1	т	6.000000	17.16	103	85.83	515
	310-3018-1	Перевозка до 18 км автомобилями-самосвалами грузоподъем.13 т, кл.груза:1	т	6.000000			85.77	514.62
ИТОГО прямых затрат по разделу:				РУБ	188971	9815	10177	114
							2168	19
СТОИМОСТЬ ОБЩЕСТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ				РУБ	188971	9815	10177	
накладные расходы				РУБ	14147			
сметная прибыль				РУБ	8057			
нормативная трудоемкость				чел.-ч				133
в т.ч. сметная зарплата				РУБ		11983		
ВСЕГО : ОБЩЕСТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ				РУБ	211175			
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ:				РУБ	211175			
3 Монтаж люков								
34	ТЕРр66-23-1 (=120)	Замена люков колодцев и камер Козп = 1.150 Кмаш = 1.150 Кзгм = 1.150 Кт1 = 1.150 Кт2 = 1.150	люк	4.000000	52.39	210	474.00	1896
	1	Затраты труда	чел.-ч.	16.790000			84.57	1419.93
	1.1	Средний разряд работы 3.0						
	1.2	Трудозатраты механизаторов	чел.-ч	0.460000			0.00	
	400001	Автомобиль бортовой,	маш.-ч	0.460000			440.77	202.75

402-0002	грузоподъемностью до 5 т Раствор готовый кладочный цементный, марка 50 Накладные расходы - 1.0800 Сметная прибыль - 0.6800	м3 РУБ РУБ	0.080000			3412.61	273.01
					160		1534
					101		966
35 103-0754 (=120)	Люк чугунный тяжелый	шт.	4.000000	500.05	2000	2898.97	11596
36 401-0063 (=120)	Бетон тяжелый, крупность заполнителя 20 мм, класс в 7,5 (м100)	м3	1.400000	597.85	837	3763.21	5268
ИТОГО прямых затрат по разделу:		РУБ	18760	1420	203	17	
					0	0	
СТОИМОСТЬ ОБЩЕСТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ		РУБ	18760	1420	203		
накладные расходы		РУБ	1534				
сметная прибыль		РУБ	966				
нормативная трудоемкость		чел.-ч					17
в т.ч. сметная зарплата		РУБ		1420			
ВСЕГО : ОБЩЕСТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ		РУБ	21260				
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ:		РУБ	21260				
ИТОГО прямых затрат по смете:		РУБ	529818	32974	32615	389	
					7314	62	
СТОИМОСТЬ ОБЩЕСТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ		РУБ	529818	32974	32615		
накладные расходы		РУБ	45915				
сметная прибыль		РУБ	26434				
нормативная трудоемкость		чел.-ч					451
в т.ч. сметная зарплата		РУБ		40288			
ВСЕГО : ОБЩЕСТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ		РУБ	602167				
Прямые затраты СМР		РУБ			87018		529818
индекс к прямым затратам						6.0886	
в т.ч.							
- основная з/п		РУБ			3326		32974
индекс к основной зарплате						9.9140	
- эксплуатация машин и механизмов		РУБ			7045		32615
индекс к эксплуатации машин						4.6295	
-з/п машинистов		РУБ			781		7314
индекс к зарплате машинистов						9.3649	
- материалы		РУБ			76644		464229
индекс к материалам						6.0570	
Накладные расходы		РУБ			4688	9.7942	45915
Сметная прибыль		РУБ			2698	9.7976	26434
Всего :		РУБ			94404	6.3786	602167
ВСЕГО:							602167
Изменение НР с 01.01.2005 г. (κ=0.94)			-0.0600				-2755
[3_2_13]							
ИТОГО:							599412
Зимние удорожания			0.0175				10490
[6_5_15]							
ИТОГО:							609902
НДС к СМР			0.1800				109783
[8_7_15]							
ВСЕГО ПО СМЕТЕ:							719685

К ОПЛАТЕ :семьсот девятнадцать тысяч шестьсот восемьдесят пять РУБ

Определитель - (= 11)

Плановые накопления -0.8500 (5)

Накладные расходы к фонду оплаты труда (5) - 1.4000

Определитель - (= 12)

Плановые накопления -0.7200 (5)
Накладные расходы к фонду оплаты труда (5) - 1.3000

Определитель - (= 15)

Плановые накопления -0.6800 (5)
Накладные расходы к фонду оплаты труда (5) - 1.1000

Определитель - (= 39)

Плановые накопления -0.7600 (5)
Накладные расходы к фонду оплаты труда (5) - 1.3000

Определитель - (= 51)

Плановые накопления -0.7200 (5)
Накладные расходы к фонду оплаты труда (5) - 1.1500

Определитель - (= 86)

Плановые накопления -0.6000 (5)
Накладные расходы к фонду оплаты труда (5) - 1.0000

Определитель - (=103)

Плановые накопления -0.4500 (5)
Накладные расходы к фонду оплаты труда (5) - 0.7500

Определитель - (=119)

Плановые накопления -0.5000 (5)
Накладные расходы к фонду оплаты труда (5) - 0.7400

Определитель - (=120)

Плановые накопления -0.6800 (5)
Накладные расходы к фонду оплаты труда (5) - 1.0800

Определитель - (=122)

Плановые накопления -0.6000 (5)
Накладные расходы к фонду оплаты труда (5) - 1.0400

**ПЕРЕЧЕНЬ
объектов ливневой канализации**

№	Наименование улиц	Протяженность ливневой канализации,
1	Ул. 10-е Октября	150
2	Ул. 10-й Проезд	200
3	Ул.2-я Никольская	420
4	24-е Декабря	150
5	Ул. Б. Московская	3400
6	Ул. 850-летия	320
7	Ул.Асаткина	940
8	Ул.Балакирева	820
9	Ул.Батурина	1200
1 0	Ул.Верхняя Дуброва	2800
11	Ул.Владимирский спуск	400
12	Ул.Вокзальная	1620
13	Пос. Воровского	160
1 4	Ул. Воровского	420
15	Ул. Горького	4250
16	Ул. Гражданская	720
17	Ул. Ильича, Передний Боровок	1020
18	Ул. Красноармейская	1000
19	Ул. Красноармейская, 170	100
20	Ул.Крупской	530
21	Проспект Ленина	3000
22	Проспект Ленина 77	600
23	Ул.Лермонтова	1270
24	Ул.Луначарского	1440
25	Ул.Мира	6260
26	Ул. Молодежная	240
27	Ул. Дворянская	640
28	Ул. Муромская	1200
29	Ул.Нижняя Дуброва	1800
30	Ул.Никитина	370
31	Ул.Николо-Галейская	570
32	Ул.Ново-Ямская	2100
33	Ул. Октябрьская	430
34	Октябрьский проспект	3011,6
35	Ул.П.Осипенко	1510
36	Ул. Б.Ременники	520
37	Ул. Пушкина	510
38	Ул. Рабочий спуск	210
39	Ул.Садовая	350
40	Ул.Сакко и Ванцетти	1270
41	Ул. Северная	3130

42	Ул.Семашко	240
43	Проспект Строителей	2450
44	У л. Тракторная	2396
45	Ул.Фейгина	1100
46	Ул. Б.Нижегородская	3000
47	Б.Нижегородская,55 (от поворота на ул.Мира до ул.Усти на Лабе)	979,5
48	Ул.Чайковского	2300
49	Ул. Электроприборовская – Усти на Лабе	3700
50	Ул. 16 лет Октября	720
51	У л. 40 лет Октября	950
52	Ул. 8-е Марта	520
53	Ул.Ерофеевский спуск	530
54	в районе д.34 по ул. В.Дуброва	730
55	Ул. Ново-Гончарная	430
56	Ул. Офицерская	2160
57	Ул.П.Коммуны	1420
58	Почаевский овраг	2280
59	У л. Старо-Гончарная	480
60	от ул.В.Дуброва в сторону Совхоза «Вышка»	550
61	Ул.Нижняя Дуброва 34	1160
62	Ул.Кирова	453
63	Ул.Безыменского	1055,2
64	Суздальский проспект	2519,4
65	Ул.Соколова-Соколенка	2526,3
66	Ул.Добросельская	3810
67	Ул.Егорова	938
68	Ул.Комиссарова	2503
69	Ул.Растопчина	3260
70	Рокадная дорога	3200
71	Ул.Завадского (включая дворовые 11, 11а, 13)	520
72	Ул.Юбилейная	1020
73	от д.1 по ул.Стрелецкий мыс до д. 36 по ул. Стрелецкая	700
74	Перекопский в/г д.31 до выхода в овраг	750
75	Бульвар Иванова	810
76	Ул.Гороховая	500
77	пр.Ленина, 43, 45	250
	Итого:	103962
78	Тихонравова, 9	
79	Промзона, р-н рынка «Флора»	
80	от МОУ шк.№25 через ТСЖ «Ясень» до ул.Белоконской	
81	Куйбышева, 46-36а, 58	
82	Безыменского, 1, 9в, 10б, 11б	
83	Растопчина, 41, 43, 45, 57	
84	Комиссарова, 3а, 8, 22, 26, 35, 43, 49	
85	Юбилейная, 46, 46а, 56	
86	Суздальский проспект, 2, 17а, 25, 29, 35	
87	С.Соколенка, 4, 5, 16, 17а, 18, 19а, 21б	
88	Жуковского, 18, 22	

На бланке
организации

Уполномоченному органу:

Дата, исх. номер

управление муниципального заказа
администрации города Владимира
600017, г.Владимир, ул.Горького, д.40

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ*

1. Изучив документацию об открытом аукционе на право заключить муниципальный контракт на _____

(указать наименование предмета муниципального контракта)

для нужд _____,

(указать наименование муниципального заказчика)

(указать полное наименование участника размещения заказа (Ф.И.О. - для физических лиц), индекс, почтовый адрес)

в лице _____,

(указать должность, Ф.И.О. - для юридических лиц)

действующего на основании _____

предлагает выполнить предусмотренные аукционом функции в соответствии с требованиями документации об аукционе и проекта муниципального контракта, на условиях, которые указаны в техническом предложении, являющемся неотъемлемой частью настоящей заявки.

2. Настоящей заявкой подтверждаем, что против _____

(указать сокращенное наименование участника размещения заказа)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает 25 % балансовой стоимости наших активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

3. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия нами уполномочен _____

(должность, Ф.И.О., контактный телефон)

4. Сведения об участнике размещения заказа*:

Полное фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме	
Сокращенное наименование	
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Телефон	
Факс	
Адрес электронной почты (при наличии)	

Оформляется на бланке юридического лица (индивидуального предпринимателя) с указанием исходящих даты и номера документа.

* Заполняется юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

Адрес сайта в сети «Интернет» (при наличии)	
---	--

Регистрационные данные:	
- дата и номер свидетельства о государственной регистрации	
- место государственной регистрации	
- номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник размещения заказа зарегистрирован в качестве налогоплательщика	
- ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
Банковские реквизиты	
-наименование обслуживающего банка	
-расчетный счет	
-корреспондентский счет	
-БИК	

5. Опись документов в составе заявки на участие в аукционе

№ п/п	Наименование документа	Стр.
<i>В письменной форме на бумажном носителе</i>		
1.	Заявка на участие в открытом аукционе.	
2.	Техническое предложение.	
...	Доверенность на участие в открытом аукционе № _____ от _____.	
...		
...		
...		
...		
<i>В электронной форме на электронном носителе</i>		
№ п/п	Наименование документа	
1.	Копия технического предложения (при необходимости с приложениями)	

Подпись лица, уполномоченного осуществлять действия от имени участника размещения заказа:

должность

подпись

Фамилия И. О.

М.П.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Исполняя наши обязательства и изучив документацию об открытом аукционе на право заключить муниципальный контракт на _____,

в том числе условия и порядок проведения настоящего аукциона, мы _____,

(указать полное наименование участника размещения заказа, индекс, почтовый адрес)

в лице _____,

(указать должность, ФИО)

действующего на основании _____,

уполномоченного в случае признания нас победителями аукциона подписать муниципальный контракт, согласны выполнить предусмотренные аукционом функции в соответствии с требованиями документации об аукционе и на условиях настоящего технического предложения:

Предлагаемые условия заключения муниципального контракта	
1. Предмет муниципального контракта ¹	
2. Объем выполняемых работ ²	
3. Качество выполняемых работ:	
3.1. Мероприятия по обеспечению качества	
3.2. Методы и технология выполняемых работ	
3.3. Организационно – технологическая схема выполнения работ	
3.4. Требования по безопасности	
4. Место выполнения работ	
5. Условия выполнения работ	
6. Форма, сроки и порядок оплаты работ	
7. Срок (период) выполнения работ	
8. Срок предоставления гарантий качества работ	
9. Объем предоставления гарантий качества работ	
10. Соответствие национальным, региональным, международным стандартам (ГОСТ, ОСТ, ISO, ТУ и др.)	
11. Информация о наличии сертификатов соответствия материалов требованиям по качеству	
12. Форма и размер обеспечения муниципального контракта	
13. Иные показатели, подтверждающие соответствие выполняемых работ, потребностям заказчика	

Руководитель организации

М.П.

подпись

Фамилия И.О.

¹ Строка 1 «Предмет муниципального контракта» заполняется в соответствии с формулировкой, содержащейся в Информационной карте.

² Строка 2 «Объем выполняемых работ» заполняется в соответствии с Приложениями к Информационной карте

Главный бухгалтер организации _____

подпись

Фамилия И.О.

**ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА ПРЕДСТАВИТЕЛЯ УЧАСТНИКА
РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА**

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

_____ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

_____ (место выдачи доверенности)

_____ (полное наименование участника размещения заказа – для юридических лиц,

_____ фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства – для физических лиц)

доверяет _____

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ « ____ » _____ г.

представлять интересы _____

_____ (наименование (ФИО) участника размещения заказа)

в связи с участием в открытом аукционе на право заключить муниципальный контракт на

_____ (указать наименование и предмет аукциона)

для нужд _____

_____ (указать наименование заказчика)

который состоится « ____ » _____ г.

В целях выполнения данного поручения _____ уполномочен представлять необходимые документы, подписывать от имени доверителя все документы, участвовать в процедуре проведения аукциона с правом подачи предложений по цене контракта, а также совершать иные действия, связанные с выполнением данного поручения.

Подпись _____ удостоверяю.

_____ (Ф.И.О. удостоверяемого)

_____ (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по « ____ » _____ г.

Подпись доверителя _____ (_____)

_____ должность, подпись

_____ (ФИО)

М.П.

Дата, исх. номер
На бланке организации

Заказчику
Уполномоченному органу

ЗАПРОС НА РАЗЪЯСНЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ

Прошу Вас разъяснить следующие положения документации об открытом аукционе на право заключить муниципальный контракт на _____

для нужд _____

(дата и время проведения аукциона – «___» _____ 2009 г. в __:__ по московскому времени):

№ п/п	Раздел документации об аукционе (инструкции участникам размещения заказа, информационной карты аукциона и т.п.)	Ссылка на пункт документации об аукционе, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса на разъяснение положений документации об аукционе
1.			
2.			
3.			

Ответ на запрос прошу направить в организацию по адресу:

(почтовый адрес организации, направившей запрос)

Руководитель организации _____

подпись

Фамилия И.О.

ПРОЕКТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА

на выполнение работ для муниципальных нужд города Владимира

г. Владимир

"__" _____ 2009г.

Управление жилищно - коммунального хозяйства администрации г. Владимира, именуемое в дальнейшем "Заказчик", от имени и в интересах города Владимира на основании Положения об управлении жилищно-коммунального хозяйства администрации г. Владимира, в лице заместителя главы города, начальника управления ЖКХ г. Владимира Ю.А. Дударева, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем "Подрядчик", в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, руководствуясь ст. ст. 763 – 768 ГК РФ с соблюдением требований Федерального закона от 21.07.2005г. №94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" на основании результатов размещения заказа для муниципальных нужд города Владимира путем проведения открытого аукциона на выполнение работ по капитальному ремонту ливневой канализации в городе Владимире в 2009 году (*протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе / протокол открытого аукциона от «__» _____ 2009г. №__ - Приложение №1 к муниципальному контракту*) заключили настоящий муниципальный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства по выполнению работ по капитальному ремонту ливневой канализации в городе Владимире в 2009 году в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

1.2. Заказчик обязуется принять результат работ и оплатить надлежащим образом исполненные обязательства, предусмотренные п. 1.1 Контракта и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

1.3. Подрядчик выполняет работы с использованием своих материалов, приспособлений, технических и подручных средств.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Требования к работам:

2.1.1. Работы (результат работ) должны отвечать требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям, если такие требования предъявляются действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Контрактом.

2.1.2. Работы должны быть выполнены в полном объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Контрактом.

2.1.3. Риск случайной гибели или случайного повреждения результата работ до его передачи Заказчику лежит на Подрядчике.

2.2. Требования к условиям и способам выполнения работ:

2.2.1. Работы Подрядчик выполняет лично, либо привлекает субподрядчиков.

При исполнении Контракта не допускается перемена Подрядчика, за исключением случаев, если новый Подрядчик является правопреемником Подрядчика по такому Контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

2.2.2. Выполнение работ осуществляется при наличии лицензии на строительство зданий и

сооружений I и II уровней ответственности в соответствии с государственным стандартом.

2.3. Гарантии и гарантийные обязательства:

2.3.1. Подрядчик гарантирует, что результат работ передается свободным от прав третьих лиц и не является предметом залога, ареста или иного обременения.

2.3.2. Гарантийный срок на результат выполненных работ составляет 3 года. Течение гарантийного срока начинается с момента подписания Заказчиком акта сдачи-приемки исполнения обязательств по Контракту.

2.3.3. Гарантия выполненных работ - 100%.

3. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена настоящего Контракта составляет _____ руб. (ПРОПИСЬЮ) с учетом НДС, который составляет ___% или _____ руб. (ПРОПИСЬЮ) и является твердой на весь период действия настоящего Контракта в соответствии с Протоколом согласования твердой контрактной цены, которой является неотъемлемой частью настоящего Контракта (Приложение №2 к Контракту).

Цена Контракта определяется с учетом прогнозного уровня инфляции на период выполнения работ по настоящему Контракту.

3.2. Общая стоимость работ включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Подрядчика, связанные с исполнением настоящего Контракта.

3.3. Оплата работ по настоящему Контракту производится по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика платежным поручением. В случае изменения расчетного счета, Подрядчик обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику, с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на первоначально указанный счет несет Подрядчик.

3.4. Расчет по Контракту за выполненные работы осуществляется ежемесячно, в пределах стоимости выполненных работ в течение 30 календарных дней с момента подписания Заказчиком актов выполненных работ (формы КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат») на основании предоставленной счет-фактуры Подрядчиком, при наличии бюджетных средств, предусмотренных на эти цели, на лицевом счете Заказчика.

4. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

4.1. Срок выполнения работ по настоящему Контракту определяется в соответствии с календарным планом (Приложение № 3 к Контракту).

4.2. Изменения в календарном плане по настоящему Контракту могут вноситься в соответствии с порядком, установленным настоящим Контрактом.

5. ПОРЯДОК ТЕХНИЧЕСКОЙ СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

5.1. Подрядчик обязан в письменной форме известить Заказчика о выполнении работ.

5.2. По исполнению обязательств по Контракту осуществляется передача отчетной документации. Результат работ передается Заказчику по акту сдачи-приемки работ по количеству и качеству.

5.3. Заказчик осуществляет приемку выполненных работ на соответствие их количества, комплектности, объема и качества требованиям, установленным в Контракте. Для проверки соответствия качества выполненных работ требованиям установленным Контрактом, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов, выбор которых осуществляется в соответствии с

законодательством.

5.4. Предусмотренные настоящим Контрактом работы осуществляются в полном соответствии с требованиями документации об аукционе и требованиями решения Совета народных депутатов города Владимира от 17.07.2003 №187 «Положения об охране объектов благоустройства при производстве строительных и земляных работ в г.Владимире», решения Совета народных депутатов города Владимира от 23.10.2003 №256 «О новой редакции «Правил санитарного содержания территорий, организации уборки и обеспечения чистоты и порядка на территории города Владимира» по прилагаемой сметной документации (Приложение №4 к Контракту) на объектах ливневой канализации г.Владимира (Перечень объектов - Приложение №5 к Контракту).

5.5. Контроль качества работ осуществляется в соответствии с требованиями законодательных актов, документацией об аукционе и настоящего Контракта. Любое отклонение от указанных требований необходимо согласовывать с Заказчиком. Отклонение от требований не согласованное с Заказчиком является существенным недостатком.

5.6. Заказчик обязан с участием Подрядчика провести приемку выполненных работ в течение 5 рабочих дней и подписать акт сдачи-приемки, а при обнаружении отступлений от договора, ухудшающих результаты работ, или иных недостатков в работе немедленно заявить об этом Подрядчику.

В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки выполненных работ сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем выявленных недостатков и сроков их устранения.

Выявленные недостатки устраняются Подрядчиком за свой счет в 14-дневный срок.

5.7. В случае несогласия Подрядчика подписать акт об обнаружении недостатков, заключение дает независимая организация. Расходы на экспертизу несет подрядчик, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений подрядчиком договора подряда или причинной связи между действиями подрядчика и обнаруженными недостатками. В указанных случаях расходы на экспертизу несет сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению между сторонами, обе стороны поровну.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. Заказчик вправе:

6.1.1. Во всякое время проверять ход и качество работ, выполняемых Подрядчиком, без вмешательства в его оперативно-хозяйственную деятельность.

6.1.2. Требовать от Подрядчика надлежащего и своевременного выполнения взятых на себя обязательств, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

6.1.3. Требовать от Подрядчика предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств.

6.1.4. Привлекать экспертов, специалистов и иных лиц, обладающих необходимыми знаниями для участия в проведении экспертизы выполненных работ и представленной Подрядчиком отчетной документации.

6.1.5. Отказаться от исполнения Контракта в одностороннем порядке, если Подрядчик не приступает своевременно к его исполнению или выполняет работы настолько медленно, что окончание их к сроку становится явно невозможным.

6.1.6. В любое время до сдачи ему результата работ отказаться от исполнения Контракта, уплатив Подрядчику часть установленной цены пропорционально части работ, выполненной до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения Контракта.

6.1.7. В случаях, когда работа выполнена Подрядчиком с отступлениями от условий Контракта, ухудшившими результат работы, или с иными недостатками, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика:

безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;

соразмерного уменьшения установленной за работу цены;
возмещения своих расходов на устранения недостатков.

Заказчик имеет право устранить недостатки за свой счет. В этот случае Подрядчик обязан возместить Заказчику расходы на устранение недостатков.

6.2. Заказчик обязан:

6.2.1. Своевременно сообщать в письменной форме Подрядчику о недостатках, обнаруженных в ходе выполнения работ или приемки исполненных обязательств.

6.2.2. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом выполненные работы в соответствии с настоящим Контрактом.

6.3. Подрядчик вправе:

6.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком акта сдачи-приемки на основании представленных Подрядчиком отчетных документов и материалов.

6.3.2. Требовать своевременной оплаты выполненных работ в соответствии с подписанным сторонами актом сдачи-приемки при условии поступления бюджетных средств на лицевой счет Заказчика.

6.3.2. В порядке, предусмотренном действующим законодательством и с согласия Заказчика, привлекать к исполнению своих обязательств по настоящему Контракту других лиц — субподрядчиков. При этом Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств субподрядчиков.

6.4. Подрядчик обязан:

6.4.1. Своевременно и надлежащим образом выполнить работы и представить Заказчику отчетную документацию.

6.4.2. Вести в установленной форме учет выполненных работ по капитальному ремонту ливневой канализации в городе Владимире в 2009 году в городе Владимире в 2009 году, финансовую и бухгалтерскую отчетность.

6.4.3. Ежемесячно представляет Заказчику, в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, отчет о выполнении работ.

6.4.4. Представлять по требованию Заказчика запрашиваемую документацию, связанную с предметом настоящего Контракта (ПСД, акты, счет-фактуры и т.д.).

6.4.5. За свой счет устранить выявленные в процессе выполнения работ недостатки в сроки, определенные Заказчиком, а если срок не определен, в течение 14 дней с момента получения письменного извещения (требования) Заказчика об устранении недостатков.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение либо за ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту, в соответствии с гражданским, а также иным действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Контракта.

7.2. В случае просрочки Подрядчиком исполнения обязательств, предусмотренных настоящим контрактом Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со следующего дня после дня истечения срока исполнения обязательства, установленного настоящим Контрактом от цены Контракта с учетом НДС. Подрядчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

7.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного настоящим контрактом Подрядчик вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня

следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательств в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

7.4. Исполнение обязательств Подрядчика по настоящему Контракту обеспечивается _____ (указывается способ обеспечения, который выбрал Подрядчик и все реквизиты, в том числе и сроки). Предъявление требования к оплате осуществляется не позднее _____, в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Подрядчиком по настоящему Контракту независимо от применения неустойки.

7.5. Уплата неустойки (штрафа, пеней) или применение иной формы ответственности не освобождает стороны от исполнения обязательств по Контракту.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Контракту, в случае если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Контракту, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего Контракта и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

8.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по настоящему Контракту отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств, постольку поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Контракта в срок.

8.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с момента (дня) возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

8.4. Если данные обстоятельства будут длиться более двух календарных месяцев с момента (дня) соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Контракт без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

9. ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА

9.1. Изменение положений настоящего Контракта допускается, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Изменения оформляются в письменном виде путем подписания сторонами дополнительных соглашений к Контракту. Все приложения и дополнения являются неотъемлемой частью Контракта. Дополнения вступают в силу после подписания сторонами.

9.2. Расторжение настоящего Контракта допускается по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

9.3. Заказчик вправе расторгнуть Контракт в одностороннем порядке в соответствии с законодательством в случае, если выявленные недостатки результата работы в установленный в п. 5.6 срок не будут устранены, либо являются существенными, приводящими к невозможности продолжения выполнения работ в соответствии с Контрактом.

9.4. Заказчик вправе расторгнуть Контракт в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных п.п. 6.1.5. и 6.1.6. настоящего Контракта.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. В случае изменения у какой-либо из сторон юридического статуса, адреса, названия и банковских реквизитов она обязана в течение 1 (одного) рабочего дня со дня возникновения изменений известить другую сторону.

10.2. При уменьшении бюджетных средств, выделенных для финансирования подрядных работ, стороны должны согласовать новые сроки, а если необходимо, и другие условия выполнения работ.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

11.1. Настоящий Контракт вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Контракту.

12. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

12.1. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Контракта, разрешаются путем переговоров.

12.2. В случае не урегулирования споров и разногласий путем переговоров спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Владимирской области.

12.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Настоящий Контракт составлен в _____ экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, каждый экземпляр содержит _____ листов.

13.2. Неотъемлемой частью Контракта являются следующие приложения:

1. Приложение №1 - Копия *протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе / протокола открытого аукциона* от «___» _____ 2009г. № _____
2. Приложение №2 - Протокол согласования твердой контрактной цены.
3. Приложение №3 – Календарный план.
4. Приложение №4 – Согласованная сметная документация.
5. Приложение №5 – Перечень объектов ливневой канализации.

14. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик: Управление ЖКХ администрации г. Владимира
Адрес: 600026, г. Владимир, ул. Горького, д. 95-а ИНН 3302011981 КПП 332801001
УФК по Владимирской области (ОФК 02 Управление ЖКХ), л/с 03283004030
Р/счет: 40204810300000000040 ГРКЦ ГУ БАНКА России по Владимирской области
г. Владимир БИК 041708001

Подрядчик:

ЗАКАЗЧИК	ПОДРЯДЧИК
Заместитель главы города, начальник управления ЖКХ _____ Ю.А. Дударев	Директор _____ _____ /
м.п. (подпись)	м.п. (подпись)

ПРОТОКОЛ

согласования твердой контрактной цены

Управление жилищно - коммунального хозяйства администрации г. Владимира, именуемое в дальнейшем "Заказчик", от имени и в интересах города Владимира на основании Положения об управлении жилищно-коммунального хозяйства администрации г. Владимира, в лице заместителя главы города, начальника управления ЖКХ г. Владимира Ю.А. Дударева, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем "Подрядчик", в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, руководствуясь ст. ст. 763 – 768 ГК РФ с соблюдением требований Федерального закона от 21.07.2005г. №94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" на основании результатов размещения заказа для муниципальных нужд города Владимира путем проведения открытого аукциона на выполнение работ по капитальному ремонту ливневой канализации в городе Владимире в 2009 году (*протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе / протокол открытого аукциона* от «___» _____ 2009г. №___ - Приложение №1 к муниципальному контракту) пришли к соглашению установить твердую контрактную цену на:

№ п/п	Наименование	Стоимость работ (руб.)
1	Выполнение работ по капитальному ремонту ливневой канализации в городе Владимире в 2009 году	
	ВСЕГО:	

ЗАКАЗЧИК

Заместитель главы города,
начальник управления ЖКХ

Ю.А. Дударев
м.п. (подпись)

ПОДРЯДЧИК

Директор _____

/ _____
м.п. (подпись)

Приложение №3

к муниципальному контракту
от « ____ » _____ 2009г. № ____

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

п/п	№ Наименование видов работ	Сроки выполнения	Стоимость работ (руб.)
1	Выполнение работ по капитальному ремонту ливневой канализации в городе Владимире в 2009 году	с момента заключения муниципального контракта до «20» декабря 2009 года	

ЗАКАЗЧИК

Заместитель главы города,
начальник управления ЖКХ

м.п. (подпись) Ю.А. Дударев

ПОДРЯДЧИК

Директор _____

м.п. (подпись) / _____

**ПЕРЕЧЕНЬ
объектов ливневой канализации**

№	Наименование улиц	Протяженность ливневой канализации, п.м.
1	Ул. 10-е Октября	150
2	Ул. 10-й Проезд	200
3	Ул.2-я Никольская	420
4	24-е Декабря	150
5	Ул. Б. Московская	3400
6	Ул. 850-летия	320
7	Ул.Асаткина	940
8	Ул.Балакирева	820
9	Ул.Батурина	1200
10	Ул.Верхняя Дуброва	2800
11	Ул.Владимирский спуск	400
12	Ул.Вокзальная	1620
13	Пос. Воровского	160
14	Ул. Воровского	420
15	Ул. Горького	4250
16	Ул. Гражданская	720
17	Ул. Ильича, Передний Боровок	1020
18	Ул. Красноармейская	1000
19	Ул. Красноармейская, 170	100
20	Ул.Крупской	530
21	Проспект Ленина	3000
22	Проспект Ленина 77	600
23	Ул.Лермонтова	1270
24	Ул.Луначарского	1440
25	Ул.Мира	6260
26	Ул. Молодежная	240
27	Ул. Дворянская	640
28	Ул. Муромская	1200
29	Ул.Нижняя Дуброва	1800
30	Ул.Никитина	370
31	Ул.Николо-Галейская	570
32	Ул.Ново-Ямская	2100
33	Ул. Октябрьская	430
34	Октябрьский проспект	3011,6
35	Ул.П.Осипенко	1510
36	Ул. Б.Ременники	520
37	Ул. Пушкина	510
38	Ул. Рабочий спуск	210

39	Ул.Садовая	350
40	Ул.Сакко и Ванцетти	1270
41	Ул. Северная	3130
42	Ул.Семашко	240
43	Проспект Строителей	2450
44	У л. Тракторная	2396
45	Ул.Фейгина	1100
46	Ул. Б.Нижегородская	3000
47	Б.Нижегородская,55 (от поворота на ул.Мира до ул.Усти на Лабе)	979,5
48	Ул.Чайковского	2300
49	Ул. Электроприборовская – Усти на Лабе	3700
50	Ул. 16 лет Октября	720
51	У л. 40 лет Октября	950
52	Ул. 8-е Марта	520
53	Ул.Ерофеевский спуск	530
54	в районе д.34 по ул. В.Дуброва	730
55	Ул. Ново-Гончарная	430
56	Ул. Офицерская	2160
57	Ул.П.Коммуны	1420
58	Почаевский овраг	2280
59	У л. Старо-Гончарная	480
60	от ул.В.Дуброва в сторону Совхоза «Вышка»	550
61	Ул.Нижняя Дуброва 34	1160
62	Ул.Кирова	453
63	Ул.Безыменского	1055,2
64	Суздальский проспект	2519,4
65	Ул.Соколова-Соколенка	2526,3
66	Ул.Добросельская	3810
67	Ул.Егорова	938
68	Ул.Комиссарова	2503
69	Ул.Растопчина	3260
70	Рокадная дорога	3200
71	Ул.Завадского (включая дворовые 11, 11а, 13)	520
72	Ул.Юбилейная	1020
73	от д.1 по ул.Стрелецкий мыс до д. 36 по ул. Стрелецкая	700
74	Перекопский в/г д.31 до выхода в овраг	750
75	Бульвар Иванова	810
76	Ул.Гороховая	500
77	пр.Ленина, 43, 45	250
	Итого:	103962
78	Тихонравова, 9	
79	Промзона, р-н рынка «Флора»	
80	от МОУ шк.№25 через ТСЖ «Ясень» до ул.Белоконской	
81	Куйбышева, 46-36а, 58	
82	Безыменского, 1, 9в, 10б, 11б	
83	Растопчина, 41, 43, 45, 57	
84	Комиссарова, 3а, 8, 22, 26, 35, 43, 49	
85	Юбилейная, 46, 46а, 56	

86	Суздальский проспект, 2, 17а, 25, 29, 35	
87	С.Соколенка, 4, 5, 16, 17а, 18, 19а, 21б	
88	Жуковского, 18, 22	

ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКАМ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Законодательное регулирование.

1.1. Настоящая документация об аукционе подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством, регулирующим размещение заказов, включая нормативные правовые акты Владимирской области и администрации города Владимира.

2. Уполномоченный орган

2.1. Уполномоченный орган и муниципальный заказчик указанные в Информационной карте аукциона, проводят открытый аукцион, предмет и условия которого указаны в Информационной карте аукциона, в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации.

2.2. Уполномоченный орган, указанный в Информационной карте аукциона, выполняет функции по организации и проведению аукциона от имени и по поручению администрации города.

3. Комиссия по размещению заказа путем проведения торгов.

3.1. Состав комиссии по размещению заказа путем проведения торгов (далее – комиссия), а также положение о комиссии утверждены приказом управления муниципального заказа администрации города Владимира от 17.11.2008г № 9.

4. Информационное обеспечение аукциона.

4.1. Официальным печатным изданием администрации города Владимира для опубликования информации о проведении аукциона является ООО РКФ "Перископ".

4.2. Официальным сайтом администрации города Владимира в сети «Интернет» для размещения информации о проведении аукциона является адрес www.vladimir-city.ru

4.3. Извещение о проведении аукциона публикуется уполномоченным органом в официальном печатном издании и размещается на официальном сайте не менее чем за двадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

5. Требования к участникам размещения заказа.

5.1. В настоящем аукционе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

5.2. Участник размещения заказа должен соответствовать следующим требованиям:

– требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки

товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона, в том числе требованиям, установленным в Информационной карте аукциона;

- требованию о непроведении ликвидации участника размещения заказа – юридического лица или непроведении в отношении участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства;

- требованию о неприостановлении деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;

- требованию об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято.

5.3. Заказчик, уполномоченный орган вправе также установить следующие требования к участникам размещения заказа:

- обладание участниками размещения заказа исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением муниципального контракта заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности;

- отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа.

Соответствующие требования указываются в Информационной карте аукциона.

6. Отстранение от участия в аукционе.

6.1. Заказчик, уполномоченный орган, комиссия обязаны отстранить участника размещения заказа от участия в аукционе на любом этапе его проведения вплоть до заключения муниципального контракта в следующих случаях:

- в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником размещения заказа в составе заявки на участие в аукционе;

- в случае установления факта проведения ликвидации участника размещения заказа юридического лица или проведения в отношении участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства;

- в случае установления факта приостановления деятельности участника размещения заказа юридического лица, индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

7. Затраты на участие в аукционе.

7.1. Участник размещения заказа несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе, участием в аукционе и заключением муниципального контракта.

7.2. Заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация не отвечают и не имеют обязательств по этим расходам независимо от характера проведения и результатов аукциона.

8. Отказ от проведения аукциона.

8.1. Заказчик, уполномоченный орган вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за десять

дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

8.2. Извещение об отказе от проведения открытого аукциона публикуется в официальном печатном издании в течение пяти рабочих дней и размещается на официальном сайте в течение двух дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

8.3. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения уполномоченный орган направляет соответствующие уведомления всем участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в аукционе.

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ

9. Порядок предоставления документации.

9.1. Со дня опубликования в официальном печатном издании или размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона уполномоченный орган на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию об аукционе в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона.

9.2. Запрос на получение документации должен быть направлен в адрес уполномоченного органа и содержать следующие сведения:

- наименование предмета аукциона, дата его проведения.
- наименование организации-заявителя либо фамилия, имя, отчество физического лица (индивидуального предпринимателя);
- юридический, почтовый адрес;
- код города, номер телефона и факса;
- адрес электронной почты;
- фамилия, имя, отчество и должность контактного лица, его телефон.

9.3. Документация об аукционе доступна для ознакомления на официальном сайте.

10. Разъяснение положений документации.

10.1. При проведении аукциона какие-либо переговоры заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации или комиссии с участником размещения заказа не допускаются. В случае нарушения указанного положения аукцион может быть признан недействительным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10.2. Любой участник размещения заказа вправе не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе, направить в письменной форме запрос о разъяснении положений документации об аукционе по форме, приложенной к настоящей документации.

10.3. Запрос о разъяснении положений документации об аукционе должен быть направлен участником размещения заказа в адрес заказчика и в адрес уполномоченного органа.

10.4. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса заказчик, уполномоченный орган обязаны направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к заказчику, в уполномоченный орган не позднее чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

11. Внесение изменений в документацию.

11.1. Заказчик, уполномоченный орган по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника размещения заказа вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не

допускается.

11.2. В течение пяти рабочих дней и в течение одного дня со дня принятия решения о внесении изменений в документацию об аукционе такие изменения соответственно опубликовываются в официальном печатном издании и размещаются в порядке, установленном для опубликования и размещения извещения о проведении открытого аукциона. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам размещения заказа, которым была предоставлена документация об аукционе.

11.3. В случае внесения изменений в документацию об аукционе срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается так, чтобы со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

11.4. Участники размещения заказа, использующие документацию об аукционе в порядке, отличном от указанного в извещении о проведении аукциона, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в данную документацию.

Заказчик, уполномоченный орган, не несет ответственности в случае, если участник размещения заказа не ознакомился с изменениями, внесенными в документацию об аукционе, размещенными и опубликованными надлежащим образом.

ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

12. Требования к содержанию и форме заявки на участие в аукционе.

12.1. Участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в письменной форме в запечатанном конверте в соответствии с требованиями, изложенными в настоящей документации, а также с учетом особенностей, указанных в Информационной карте аукциона.

12.2. Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке, должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

12.3. Заявка на участие в аукционе, которую представляет участник размещения заказа в соответствии с настоящей документацией, должна:

- быть подготовлена по формам, приложенным к настоящей документации;
- содержать сведения и документы, указанные в Информационной карте аукциона.

13. Требования к описанию участниками размещения заказа предмета аукциона.

13.1. Описание участниками размещения заказа предмета аукциона, в том числе его функциональных характеристик (потребительских свойств), количественных и качественных характеристик осуществляется в соответствии с требованиями, указанными в Информационной карте аукциона и по форме, приложенной к настоящей документации.

13.2. Описание участниками размещения заказа предмета аукциона должно быть развернутое по каждой позиции установленной формы. Не допускается при заполнении формы применение коротких односложных понятий, таких как: «наличие», «обеспечены», «да», «нет» и т.п. без соответствующего документального подтверждения.

14. Требования к оформлению заявок на участие в аукционе.

14.1. При описании условий и предложений участниками размещения заказа должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

14.2. Сведения, которые содержатся в заявках участников размещения заказа, не должны допускать двусмысленных толкований.

14.3. Все листы заявки на участие в конкурсе, все листы тома заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том заявки на участие в конкурсе должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписаны участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа.

14.4. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

14.5. Все документы в составе заявки должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц).

14.6. Все документы, представляемые участниками размещения заказа в составе заявки на участие в аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам.

14.7. Представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются участнику размещения заказа.

ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

15. Срок и порядок подачи и регистрации заявок на участие в аукционе.

15.1. Прием заявок на участие в аукционе начинается в день, следующий за днем опубликования в официальном печатном издании или размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона, и прекращается в день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно до начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанного в извещении о проведении открытого аукциона и Информационной карте аукциона.

15.2. Заявки на участие в аукционе до последнего дня срока подачи заявок на участие в аукционе (исключая последний день подачи заявок на участие в аукционе) подаются по адресу, указанному в извещении о проведении аукциона и Информационной карте аукциона.

В день окончания срока подачи заявок на участие в аукционе заявки подаются на заседании комиссии непосредственно перед рассмотрением заявок на участие в аукционе по адресу, по которому осуществляется рассмотрение заявок на участие в аукционе, указанному в извещении о проведении аукциона.

Участник размещения заказа при отправке заявки по почте, несет риск того, что его заявка будет доставлена по неправильному адресу и с опозданием.

15.3. Каждый конверт с заявкой, поступивший в срок, указанный в пункте 15.1. настоящего раздела, регистрируется уполномоченным органом в Журнале регистрации заявок на участие в торгах. По требованию участника размещения заказа, подавшего конверт с заявкой на участие в аукционе, ему выдается расписка в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

15.4. Участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в запечатанном конверте. На таком конверте указывается:

- слова «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ»;
- название предмета аукциона (лота);
- наименование участника размещения заказа, его почтовый адрес;
- слова «не вскрывать до...» (указать время и дату рассмотрения заявок на участие в аукционе).

15.5. Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

В случае установления факта подачи одним участником размещения заказа двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого участника размещения заказа, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

15.6. В случае подачи заявок на участие в аукционе в отношении нескольких лотов одним участником размещения заказа, заявки подаются в отношении каждого лота. **Указанные комплекты документов должны быть оформлены в соответствии с пунктом 14.3. настоящей документации.**

15.7. Участники размещения заказа, подавшие заявки, заказчик, уполномоченный орган обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

15.8. Если конверт с заявкой не запечатан и не маркирован в порядке, указанном выше, заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация не несут ответственности за утерю конверта или его содержимого или досрочное вскрытие такого конверта.

15.9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе.

16. Отзыв заявок на участие в аукционе.

16.1. Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе

16.2. Уведомление об отзыве заявки подается в письменной форме. При этом в соответствующем уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация:

- наименование и адрес уполномоченного органа;
- слова «ОТЗЫВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ»;
- название предмета аукциона (лота);
- наименование участника размещения заказа, его почтовый адрес;
- регистрационные номер и дата заявки на участие в аукционе;
- время и дата рассмотрения заявок на участие в аукционе.

При необходимости участник размещения заказа вправе в уведомлении об отзыве заявки на участие в аукционе указать просьбу вернуть отозванную им заявку. В этом случае в уведомлении об отзыве заявки указывается адрес, по которому соответствующая заявка должна быть возвращена.

Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе должно быть скреплено печатью и заверено подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) и собственноручно подписано физическим лицом участником размещения заказа.

16.3. До последнего дня подачи заявок на участие в аукционе, уведомления об отзыве заявок на участие в аукционе подаются по адресу уполномоченного органа, указанному в извещении о проведении аукциона и Информационной карте

аукциона.

В день окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, заявки на участие в аукционе отзываются на заседании комиссии непосредственно перед началом рассмотрения заявок по адресу, по которому осуществляется рассмотрение заявок на участие в аукционе, указанному в извещении о проведении открытого аукциона и Информационной карте аукциона.

16.4. Отзывы заявок на участие в аукционе регистрируются в порядке, установленном в пункте 15.3. настоящего раздела.

16.5. Заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация не несут ответственность за негативные последствия, наступившие для участника размещения заказа, заявка на участие в аукционе которого отозвана.

16.6. Заявки на участие в аукционе, отозванные до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в порядке, указанном выше считаются не поданными.

16.7. После окончания срока подачи заявок не допускается отзыв заявок на участие в аукционе.

17. Заявки на участие в аукционе, поданные с опозданием.

16.1. Полученные после окончания времени приема заявок, конверты с заявками на участие в аукционе вскрываются, и в тот же день заявки возвращаются участникам размещения заказа по адресу, указанному в заявке на участие в аукционе. Данные о вскрытии конвертов заявками на участие в аукционе, полученных после установленного срока окончания приема заявок на участие в аукционе, фиксируются в соответствующем акте, который хранится с остальными документами по проведенному аукциону.

ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

18. Рассмотрение заявок на участие в аукционе.

18.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным настоящей документацией и действующим законодательством, проверяется наличие необходимых документов и правильность их оформления.

18.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десять дней со дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

19. Допуск к участию в аукционе.

19.1. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение:

- о допуске к участию в аукционе участника размещения заказа и о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона;

- об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в аукционе.

19.2. Участнику размещения заказа отказывается в допуске к участию в аукционе в случае:

- непредоставления определенных документацией об аукционе документов в составе заявки на участие в аукционе либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике размещения заказа или о предмете аукциона;

- несоответствия требованиям, установленным в пункте 5.2. настоящей документации;

- несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям настоящей документации.

19.3. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято

решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе, или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается не состоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе в отношении этого лота.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

20. Регистрация участников аукциона.

20.1. В аукционе участвуют только участники размещения заказа, признанные участниками аукциона.

20.2. Перед началом проведения аукциона представители участников аукциона, допущенные к нему, регистрируются в Протоколе регистрации участников аукциона.

20.3. Участники аукциона или их уполномоченные представители при регистрации предъявляют паспорт, документ о занимаемой должности для лица, полномочного в соответствии с учредительными документами представлять организацию без доверенности, или доверенность, на имя представителя, подтверждающую его полномочия. Доверенность от имени физических лиц должна быть удостоверена нотариально. **Без подтверждения полномочий представитель участника аукциона не допускается на торги.**

20.4. Перед началом проведения аукциона комиссия проверяет документы и полномочия, необходимые для участия в аукционе, у присутствующих представителей участников аукциона.

После этого уполномоченные представители участников аукциона получают от Комиссии карточки с номерами (далее – «аукционные номера»).

20.5. В Протоколе регистрации участников аукциона указываются:

- наименование (фамилия, имя отчество) участника аукциона;
- фамилия, имя, отчество представителя участника аукциона его паспортные данные;
- реквизиты документа, подтверждающего полномочия представлять участника аукциона

(доверенности и др.);

- выданный аукционный номер;
- подпись присутствующего физического лица.

21. Проведение аукциона.

21.1. Аукцион начинается с объявления председательствующим комиссии о начале проведения аукциона и количестве лотов, выставленных на аукцион, наименование (фамилию, имя, отчество) участников, допущенных или не допущенных к участию в аукционе, наименование (фамилию, имя, отчество) участников которые допущены к участию в аукционе, но не явились на аукцион. В случае, если в извещении о проведении открытого аукциона предусмотрены преимущества (преференции) для учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы и (или) организаций инвалидов, председательствующий комиссии сообщает о наличии таких участников аукциона и размере предоставленных им преференций.

21.2. Аукцион ведет аукционист в присутствии членов комиссии, представителей заказчика, уполномоченного органа, участников аукциона или их представителей. Аукционист разъясняет участникам аукциона правила и порядок

представления открытых по форме подачи предложений о цене муниципального контракта.

21.3. Аукцион проводится по каждому лоту отдельно. В процессе аукциона аукционист объявляется о начале процедуры торгов по соответствующему лоту, и оглашаются: номер лота, предмет муниципального контракта, его существенные условия и характеристики, начальная (максимальная) цена муниципального контракта и «шаг аукциона», наименование (фамилию, имя, отчество) участников аукциона, участвующих в аукционе по лоту, и их аукционные номера.

После объявления о начале проведения аукциона прекращается допуск участников аукциона в аукционный зал. Допуск опоздавшего участника может быть осуществлен только по решению комиссии.

21.4. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены муниципального контракта на «шаг аукциона». Каждая последующая цена, понижающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия аукционного номера.

21.5. После оглашения начальной (максимальной) цены муниципального контракта аукционист предлагает участникам аукциона заявить свои предложения по цене контракта, сниженной на «шаг аукциона». Аукционист называет номер карточки участника, который первым, по мнению аукциониста и комиссии, заявил цену контракта, сниженную на «шаг аукциона», указывает на этого участника и объявляет заявленную им цену как цену контракта.

21.6. При отсутствии предложений со стороны других участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, размер «шага аукциона» снижается на 0,5 % начальной (максимальной) цены контракт. Аукционист вновь троекратно объявляет последнее предложение о цене контракта и ждет предложения о более низкой цене с учетом измененного «шага аукциона». Минимальный шаг аукциона составляет 0,5 % начальной цены муниципального контракта.

21.7. Комиссия самостоятельно или по ходатайству участника аукциона, может принять решение о приостановке проведения аукциона (по лоту, в случае если аукцион многолотовый) и объявлении короткого перерыва.

Продолжительность короткого перерыва в проведении аукциона – не менее 15 минут, но не более 1 часа.

Перерыв в проведения аукциона (торгах по каждому лоту) для краткого перерыва, может быть объявлен комиссией не более 2 (двух) раз;

21.8. Во время всей процедуры торгов (включая перерыв) участникам аукциона запрещается вступать в переговоры между собой и покидать место проведения аукциона;

21.9. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее низкую цену контракта. В случае, если по результатам аукциона наиболее низкую цену контракта предложили два участника аукциона, победителем признается участник, который первый, по мнению аукциониста и комиссии, заявил цену контракта.

21.10. По результатам аукциона по каждому лоту оглашается наименование (фамилия, имя, отчество) победителя аукциона, предложенная им цена контракта, а также наименование (фамилия, имя, отчество) участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене контракта, предложенная им цена контракта.

21.11. В случае, если в аукционе участвовал один единственный участник, или в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене контракта, предусматривающих более низкую цену контракта, чем начальная (максимальная) цена контракта (цена лота), «шаг аукциона» снижен в соответствии с пунктом 21.6. настоящего раздела до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (максимальной) цене контракта (цене лота) не поступило ни одно предложение о цене контракта, которое предусматривало бы более низкую цену контракта, аукцион признается несостоявшимся. В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

21.12. При проведении аукциона ведется протокол аукциона, который подписывается заказчиком, уполномоченным органом, всеми присутствующими членами комиссии в день проведения аукциона. Протокол аукциона размещается на официальном сайте уполномоченным органом в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУКЦИОНА

22. Срок заключения контракта.

22.1. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе (в случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона) направляет один экземпляр соответствующего протокола и проект муниципального контракта участнику аукциона, с которым заключается контракт (далее – победитель аукциона).

22.2. Победитель аукциона должен подписать и заверить печатью указанный проект контракта и вернуть его заказчику в срок, установленный в Информационной карте аукциона.

22.3. Муниципальный контракт может быть заключен **не ранее чем через десять дней** со дня размещения на официальном сайте соответствующего протокола, на основании которого заключается муниципальный контракт.

22.4. В случае, если победитель аукциона уклоняется от заключения муниципального контракта, то контракт заключается с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта. При этом заключение муниципального контракта для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, является обязательным.

22.5. Заказ признается размещенным со дня заключения муниципального контракта.

23. Обеспечение исполнения муниципального контракта.

23.1. Если в соответствии с Информационной картой аукциона установлено требование обеспечения исполнения муниципального контракта, муниципальный контракт заключается только после предоставления участником аукциона, с которым заключается муниципальный контракт банковской гарантии, договора страхования ответственности по контракту или передачи заказчику денежных средств в обеспечение муниципального контракта в размере обеспечения муниципального контракта, указанного в извещении о проведении аукциона. Способ обеспечения исполнения муниципального контракта определяется участником аукциона, с которым заключается контракт, самостоятельно.

23.2. Если победителем аукциона является бюджетное учреждение предоставление обеспечения исполнения контракта не требуется.

23.3. В том случае, если обеспечение исполнения муниципального контракта представляется в виде банковской гарантии, банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации.

В банковской гарантии в обязательном порядке должна быть указана сумма, в пределах которой банк гарантирует исполнение обязательств по муниципальному контракту, которая должна быть не менее суммы, установленной в Информационной карте аукциона.

Банковская гарантия должна содержать указание на муниципальный контракт, исполнение которого она обеспечивает путем указания на стороны контракта, название предмета контракта и ссылки на протокол, который является основанием заключения контракта.

Срок действия банковской гарантии должен устанавливаться с учетом срока действия муниципального контракта и оканчиваться не ранее его завершения.

Банковская гарантия должна содержать указание на согласие банка с тем, что изменения и дополнения, внесенные в муниципальный контракт, не освобождают его от обязательств по соответствующей банковской гарантии.

23.4. В случае, если обеспечение исполнения муниципального контракта предоставляется в виде страхования ответственности, соответствующий договор страхования ответственности должен соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации.

В договоре страхования ответственности должна быть указана сумма, на которую страхуется ответственность соответствующего победителя аукциона.

Страхование должно покрывать случаи виновного неисполнения или ненадлежащего исполнения победителем аукциона своих обязательств по муниципальному контракту.

Договор страхования также должен содержать указание на соответствующий муниципальный контракт путем указания на стороны контракта, название предмета контракта и ссылки на протокол, который является основанием заключения контракта.

Срок действия договора страхования должен устанавливаться с учетом установленного срока муниципального контракта и оканчиваться не ранее его завершения.

Также в договоре страхования должно содержаться указание на согласие страховщика и страхователя с тем, что изменения и дополнения, внесенные в муниципальный контракт, не освобождают их от обязательств по соответствующему договору страхования.

23.5. Денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения муниципального контракта, должны быть перечислены в размере, установленном в Информационной карте аукциона на счет заказчика, указанный в Информационной карте аукциона.

Факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения муниципального контракта подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (квитанцией – в случае наличной формы оплаты).

23.6. В случае, если по каким либо причинам обеспечение исполнения обязательств по муниципальному контракту перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение обязательств по муниципальному контракту, победитель аукциона обязан в течение 10 (десяти) банковских дней предоставить заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения обязательств по муниципальному контракту на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в документации об аукционе.

24. Права и обязанности победителя аукциона.

24.1. Муниципальный контракт заключается на условиях, указанных в извещении о проведении открытого аукциона и документации об аукционе, по цене, предложенной победителем аукциона, либо в случае заключения муниципального контракта с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, по цене, предложенной таким участником. В случае, если в извещении о проведении открытого аукциона предусмотрены преимущества для учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы и (или) организаций инвалидов и победителем аукциона признано такое учреждение, предприятие или такая организация, муниципальный контракт по требованию указанных участников аукциона заключается по цене, предложенной указанными участниками аукциона, с учетом преимущества в отношении цены контракта, но не выше начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), указанной в извещении о проведении открытого аукциона.

24.2. В случае, если победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил заказчику подписанный контракт, а также обеспечение исполнения контракта в случае, если в Информационной карте аукциона было установлено требование обеспечения исполнения контракта, победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, признается уклонившимся от заключения муниципального контракта.

25. Права и обязанности заказчика.

25.1. После определения победителя аукциона в течение срока, предусмотренного для заключения муниципального контракта, заказчик обязан отказаться от заключения муниципального контракта с победителем аукциона, либо при уклонении победителя аукциона от заключения контракта с участником размещения заказа, с которым заключается такой контракт, в случае установления факта:

- проведения ликвидации участников размещения заказа – юридических лиц или проведения в отношении участников размещения заказа – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей процедуры банкротства;

- приостановления деятельности указанных лиц в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником размещения заказа в составе заявки на участие в аукционе;

- нахождения имущества указанных лиц под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения контракта балансовая стоимость арестованного имущества превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период.

25.2. В случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения муниципального контракта, заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить муниципальный контракт, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, либо заключить муниципальный контракт с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, в случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения муниципального контракта. При этом заключение муниципального контракта для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, является обязательным.

25.3. Цена муниципального контракта может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных контрактом количества товаров, объема работ, услуг и иных условий исполнения муниципального контракта.

ПРОЧИЕ СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ АУКЦИОНА.

26. Участник размещений заказа фактом подачи заявки на участие в аукционе признает, что ему понятны цель аукциона и его предмет, условия аукциона, предмет и содержание настоящей документации, порядок и условия заключения муниципального контракта. Подача заявки на участие в аукционе свидетельствует также о разрешении участником размещения заказа всех вопросов в порядке, установленном настоящей документацией.

27. Участнику размещения заказа могут быть известны обстоятельства, которые значительно затрудняют или делают невозможным достижение цели аукциона. В этом случае участник размещения заказа обязан уточнить содержание документации об аукционе в порядке, установленном настоящей документацией.