

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК

1. Муниципальный заказчик:

1.1. Наименование: управление образования администрации г.Владимира

1.2. Место нахождения: 600005, г.Владимир, ул. Горького, 62

1.3. Почтовый адрес: 600005, г.Владимир, ул. Горького, 62

1.4. Адрес электронной почты: e-mail: education@vladimir-city. ru

<http://www.vladimir-city/-ru>

1.5. Контактный телефон: тел. (4922) 23-29-81, факс (4922) 32-23-94

2. Источник финансирования: бюджет города Владимира (решение городского Совета народных депутатов от 19.12.2007 №309 «О бюджете города 2008 года и плановый период 2009 и 2010 годов»).

3. Наименование, характеристики и объем поставляемых товаров: мебель для дошкольного учреждения согласно приложения.

– наличие сертификатов.

4. Место поставки товаров: ДООУ № 2, г.Владимир, ул. Комиссарова, д.33а, доставка транспортом поставщика.

5. Сроки поставки товаров: до 18.07.2008 года

6. Срок и условия оплаты:

- оплата производится по безналичному расчету в 3-ем квартале 2008 года при предоставлении счета, счета-фактуры и накладной по форме ТОРГ-12 в течении 10 банковских дней.

7. Сведения о включенных (не включенных) в цену работ расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей: в цену контракта включены НДС, расходы на транспорт и другие обязательные платежи.

8. Максимальная цена контракта, определяемая заказчиком, в результате изучения рынка необходимых товаров: **139 000 рублей.**

9. Котировочная заявка должна быть доставлена по адресу: 600005, г. Владимир, ул. Горького, 62, кабинет № 221 и получена муниципальным заказчиком в срок до 12.00 часов по московскому времени 09 июня 2008 года.

10. Срок подписания муниципального контракта: не ранее чем через 5 дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок и не позднее чем через 20 дней со дня подписания указанного протокола.

11. Приложения:

- котировочная заявка;
- спецификация товара;
- проект муниципального контракта

Начальник управления

Г.В. Фролова