

ГЛАВА ГОРОДА ВЛАДИМИРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ОТ 11.02.2010 № 381

О ПОРЯДКЕ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ НА ПРОВЕДЕНИЕ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В СФЕРЕ «ОБРАЗОВАНИЕ» И ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЙ ГЛАВЫ ГОРОДА ВЛАДИМИРА ОТ 09.12.2004 № 378 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О НОРМАХ РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ», ОТ 30.08.2007 № 3411 «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА ОТ 09.12.2004 № 378»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2008 № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки», постановлением главы города Владимира от 01.09.2008 № 3230 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений отрасли образования» и в целях поддержки талантливой молодежи, повышения заинтересованности подрастающего поколения в участии в массовых мероприятиях, дальнейшего совершенствования организации досуга детей

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок расходования средств бюджета города на проведение массовых мероприятий в сфере «Образование» (далее — Порядок), согласно приложению.

2. Управлению образования администрации г.Владимира (Фролова Г.В.) осуществлять координацию и контроль за проведением и материальным обеспечением массовых мероприятий в соответствии с утвержденным Порядком.

3. Признать утратившими силу постановления главы г.Владимира:

– от 09.12.2004 № 378 «Об утверждении Положения о нормах расходования средств при проведении массовых мероприятий в сфере «Образование»;

– от 30.08.2007 № 3411 «О внесении изменений в постановление главы города от 09.12.2004 № 378».

4. Распространить действие постановления на правоотношения, возникшие с 01 января 2010 года.

5. Опубликовать данное постановление в средствах массовой информации без приложения (с приложением разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира).

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города Колгашкина А.В.

Глава города

А.П. Рыбаков

Приложение к постановлению
главы города Владимира
от 11.02.2010 № 381

Порядок
расходования средств бюджета города на проведение массовых мероприятий
в сфере «Образование»

Настоящий Порядок определяет механизм, условия и нормы расходования средств бюджета города, направляемых на организацию и проведение массовых мероприятий в сфере «Образование» (далее — мероприятия).

Финансирование мероприятий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета города на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств и объёмов финансирования, предусмотренных на указанные цели управлению образования администрации города Владимира (далее - управление).

Средства бюджета города, предусмотренные на финансирование расходов массовых мероприятий в соответствующем году, направляются на:

- проведение городских мероприятий;
- участие в городских, областных мероприятиях (олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.д.);
- проведение муниципальных конкурсов: «Лучшие школы города Владимира», «Детский сад года», «Лучший класс года», «Город детства», «Педагог года»;
- проведение августовского совещания с работниками образования города;
- проведения мероприятий, посвященных профессиональным праздникам работников сферы образования;
- торжественное вручение золотых и серебряных медалей, вручение стипендий;
- проверку экзаменационных и конкурсных работ;
- спортивные массовые мероприятия среди школьников и дошкольников;
- иные мероприятия, проводимые в соответствии с полномочиями управления.

В соответствии с календарем городских массовых мероприятий и календарями спортивно-массовых мероприятий на каждое мероприятие составляется смета расходов и утверждается приказом управления.

За счет средств, предусмотренных на проведение мероприятий, возмещаются расходы на проживание, питание, оплату транспортных услуг, организацию культурно-массовой работы с участниками мероприятий, приобретение расходных материалов, ценных подарков, призов, наград, премий, заработной платы с начислениями членов жюри и комиссий в соответствии с действующим законодательством.

Контроль за целевым и эффективным использованием средств бюджета города на проведение мероприятий осуществляется управлением.

Настоящим Порядком при проведении мероприятий устанавливаются следующие нормы расходов:

1. Нормы расходов во время проведения массовых мероприятий и учебно-тренировочных сборов на участников, не включая расходы на тренеров и представителей команд.

Оплата расходов, связанных с проездом участников мероприятий, производится по действующим тарифам, не выше тарифа купейного вагона и тарифа экономического класса. При отсутствии проездных документов оплата не производится.

Участники мероприятий и спортсмены в дни проведения учебно-тренировочных сборов и мероприятий могут обеспечиваться денежными средствами на питание в размере до 200 руб. на человека в день.

Участникам мероприятий финансирование расходов по найму жилого помещения осуществляется по фактическим затратам при наличии подтверждающих документов, но не более стоимости однокомнатного (одноместного номера), и кроме тех случаев, когда предоставляется бесплатное жилое помещение.

2. Расходы по обеспечению автотранспортом участников мероприятий.

Вид транспорта	Стоимость услуг в час (в рублях)
Автобус	До 560,0 (аренда не должна превышать 10 ч в день)
Микроавтобус	До 450,0 (аренда не должна превышать 12 ч в день)
Грузовой автотранспорт	До 450,0
Автомобиль «Скорая помощь»	До 600,0

3. Нормы расходов во время проведения массовых мероприятий и учебно-тренировочных сборов для тренеров и представителей команд.

Расходы тренерам и представителям команд на питание, проживание и транспортные расходы осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

4. Расходы по обеспечению денежными средствами на питание судей и обслуживающего персонала спортивных мероприятий в расчете на одного человека в день:

Наименование	Размер выплат (в рублях)
Главные судьи, главные секретари	До 70,0
Судьи и врачи	До 50,0
Обслуживающий персонал	До 40,0

5. Расходы по оплате труда членов жюри, аттестационных комиссий массовых мероприятий.

Ставки почасовой оплаты труда определяются исходя из размера базового должностного оклада, базовой ставки заработной платы для педагогических работников в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений отрасли образования.

При проведении работы членов жюри конкурсов и смотров, аттестационных комиссий, а также рецензентов конкурсных работ применяются следующие размеры ставок почасовой оплаты труда:

- для профессора, доктора наук, для лиц, имеющих звание «Народный» – 3,9 %;
- для доцента, кандидата наук, для лиц, имеющих звание «Заслуженный» – 3,6 %;
- для лиц, не имеющих учёной степени и почётных званий – 3 %.

6. Расходы на выплату денежной премии победителям и лауреатам городских конкурсов:

- победителю конкурса - в размере 10,0 тыс.руб.;
- лауреатам конкурса - в размере 8,0 тыс.руб..

7. Размеры стоимости призов победителям городских (областных, проводимых по инициативе управления образования) смотров, конкурсов, спортивных соревнований:

	Стоимость памятных призов (кубков) (в рублях)	
	командные (памятные)	личные (памятные)
1 место	До 1200,0	До 700,0
2 место	До 900,0	До 500,0
3 место	До 700,0	До 300,0

Примечание: запрещается выдача в качестве награждения наличных средств, эквивалентных стоимости памятных призов.