

ГЛАВА ГОРОДА ВЛАДИМИРА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ОТ 10.04.2009 № 1065

О ПЛАНЕ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСТОЙЧИВОГО ПОСТУПЛЕНИЯ НАЛОГОВЫХ И НЕНАЛОГОВЫХ ПЛАТЕЖЕЙ В БЮДЖЕТ Г.ВЛАДИМИРА В УСЛОВИЯХ МИРОВОГО ФИНАНСОВОГО КРИЗИСА

В целях организации межведомственного взаимодействия, направленного на приведение в действие мер по смягчению негативных проявлений мирового финансового кризиса в экономике и обеспечения на этой основе устойчивого поступления налоговых и неналоговых платежей в бюджет города,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий, направленных на обеспечение устойчивого поступления налоговых и неналоговых платежей в бюджет г.Владимира в условиях мирового финансового кризиса согласно приложению.

2. Заместителям главы города, курирующим соответствующие отрасли экономики, главам администраций районов города, начальникам управлений администрации города обеспечить выполнение данного постановления.

3. Поручить финансовому управлению администрации г.Владимира обобщать информацию о выполнении плана мероприятий и направлять главе города:

- за I полугодие в срок до 15 августа текущего года;

- по итогам работы за год в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным.

4. Считать утратившими силу постановления главы г.Владимира:

- от 18.03.2008 № 1002 «О плане мероприятий, направленных на повышение уровня собираемости налоговых и неналоговых платежей, подлежащих зачислению в бюджет г.Владимира»;

- от 29.10.2008 № 4004 «О внесении изменения в постановление главы города Владимира от 18.03.2008 № 1002».

5. Опубликовать данное постановление в средствах массовой информации без приложения (приложение разместить на официальном Интернет-сервере органов местного самоуправления г.Владимира “Город Владимир” www.vladimir-city.ru).

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы города, начальника финансового управления Савельева В.А.

Глава города

А.П. Рыбаков

План
мероприятий, направленных на обеспечение устойчивого поступления налоговых и неналоговых платежей
в бюджет г.Владимира в условиях мирового финансового кризиса

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Информация об исполнении
1	2	3	4	5
1.	Проводить анализ среднемесячной начисленной и выплаченной заработной платы работникам крупных и средних промышленных, сельскохозяйственных, торговых предприятий, предприятий сферы оказания бытовых услуг населению	Ежеквартально	Управление экономики	Информация в финансовое управление до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
2.	Проводить анализ перечисления в бюджет удержанного с работников крупных и средних промышленных и сельскохозяйственных предприятий налога на доходы физических лиц. При необходимости разрабатывать и представлять в финансовое управление и налоговые органы города предложения по улучшению расчетов с бюджетом	Ежеквартально	Управление промышленности, транспорта, предпринимательства и трудовых отношений	Информация в финансовое управление до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
3.	Проводить работу по привлечению к Территориальному трехстороннему соглашению большего числа работодателей с целью соблюдения положений статей 2.10 - 2.15 соглашения в части своевременной выплаты средней заработной платы работникам организаций не ниже средней заработной платы по отрасли на территории г.Владимира, обеспечения социальных гарантий работникам и осуществление перечисления обязательных платежей в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды	В течение года	Управление промышленности, транспорта, предпринимательства и трудовых отношений	Информация в финансовое управление до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
4.	Проводить анализ поступлений в бюджет города налога на доходы физических лиц, единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, земельного налога, транспортного налога с физических лиц, налога на имущество физических лиц	Ежеквартально	Финансовое управление	Материалы представлять главе города до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

1	2	3	4	5
5.	<p>Проводить заседания городских комиссий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по мобилизации доходов в бюджет города и внебюджетные фонды; - по работе с работодателями, выплачивающими заработную плату работникам ниже прожиточного минимума и использующими «конвертные» зарплатные схемы, а также имеющими задолженность по выплате заработной платы работникам 	В течение года	Финансовое управление	Протоколы комиссий
6.	<p>В целях организации работы городских комиссий рекомендовать налоговым органам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представлять в финансовое управление списки: <ul style="list-style-type: none"> а) предприятий и индивидуальных предпринимателей, имеющих задолженность по уплате в бюджет города налога на доходы физических лиц, единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, земельного налога; б) физических лиц, имеющих задолженность по уплате в бюджет города транспортного налога с физических лиц, налога на имущество физических лиц, земельного налога; - давать предложения для приглашения на заседания межведомственной комиссии работодателей, выплачивающих среднюю заработную плату работникам ниже средней по отрасли на территории г.Владимира, а также задерживающих выплату заработной платы; - представлять списки юридических лиц, допустивших неперечисление налога на доходы физических лиц в бюджеты всех уровней свыше двух месяцев. <p>Представлять в ОГИБДД УВД по г.Владимиру сведения об автовладельцах, допустивших недоимку по уплате транспортного налога с физических лиц</p>	<p>По запросам финансового управления</p> <p>В течение года</p>	<p>УФНС России по Владимирской области (по согласованию)</p> <p>УФНС России по Владимирской области (по согласованию)</p>	<p>Информация в финансовое управление</p> <p>Информация в ОГИБДД УВД по г.Владимиру (по согласованию)</p>
7.	Проводить анализ состояния недоимки по налоговым платежам в бюджет города на основании информации представленной УФНС России по Владимирской области	Ежеквартально	Финансовое управление	Материалы представлять главе города до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

1	2	3	4	5
8.	Муниципальным унитарным предприятиям, предприятиям ЖКХ, бюджетным учреждениям обеспечить своевременное и в полном объеме перечисление в бюджет города текущих платежей по налогу на доходы физических лиц, земельному налогу и арендной плате за землю	Ежемесячно	Заместители главы города: Владимирова Г.В., Гуськова В.И., Данилов В.В., Дударев Ю.А., Немков В.А.	Информация в финансовое управление до 20 числа месяца, следующего за отчетным
9.	<p>Проводить разъяснительную работу с руководителями предприятий и индивидуальными предпринимателями по вопросу обеспечения выплаты заработной платы работникам, своевременности уплаты в бюджет города налога на доходы физических лиц, единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, земельного налога, транспортного налога с физических лиц, единого сельскохозяйственного налога, арендной платы за землю, платы за аренду муниципального имущества:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в ходе проведения отраслевых совещаний; - при выезде на предприятия; - при согласовании характеристик для получения лицензий на розничную продажу алкогольной продукции; - при выдаче разрешений на установку объектов мелкорозничной торговой сети, временных объектов службы быта и размещении временных рынков на территории г.Владимира 	В течение года	<p>Управления:</p> <ul style="list-style-type: none"> - промышленности, транспорта, предпринимательства и трудовых отношений; - потребительского рынка, услуг и защиты прав потребителей; - жилищно-коммунального хозяйства; - архитектуры и строительства 	Информация в финансовое управление ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
10.	На период проведения декларационной компании, представлять рабочие места работникам налоговой службы (при необходимости), в целях организации помощи различным категориям населения в вопросах практического применения налогового законодательства в налогообложении имущества и доходов граждан и порядка получения социальных и имущественных налоговых вычетов	I полугодие 2009 года	Администрации районов города по согласованию с налоговыми органами города	Информация в финансовое управление и налоговые органы до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

1	2	3	4	5
11.	Проводить работу, совместно с представителями ЖРЭП, КТОС, ТСЖ (по согласованию), по выявлению владельцев квартир, сдающих жилье внаем Сведения направлять в районные налоговые инспекции для привлечения данной категории граждан к обложению налогом на доходы физических лиц	В течение года	Администрации районов и микрорайонов города	Информация в финансовое управление до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
12.	В целях увеличения налогооблагаемой базы, продолжить работу на присоединенных территориях по уточнению списков собственников недвижимого имущества и земельных участков, принадлежащих им на праве частной собственности, а также наличие у них правоустанавливающих документов на объекты недвижимости. Сведения направлять в Управление Федеральной регистрационной службы по Владимирской области и ФГУП «Ростехинвентаризация» для включения вновь выявленных объектов недвижимости в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним	В течение года	Администрации районов города совместно с главами микрорайонов	Информация в финансовое управление до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
13.	Продолжить проведение встреч, бесед, собраний по вопросам доведения до сведений граждан порядка уплаты налога на имущество физических лиц, земельного налога, транспортного налога с физических лиц, ответственности за нарушение налогового законодательства, информации о праве на льготы и о порядке предоставления документов, подтверждающих право на льготы по налогам	В течение года	Администрации районов, главы микрорайонов совместно с налоговыми органами города (по согласованию)	Протоколы встреч, бесед, собраний
14.	Регулярно проводить совещания с председателями ЖСК, ГСК, КТОС, ТСЖ (по согласованию) по вопросу необходимости ведения разъяснительной работы с гражданами, проживающими на их территории и имеющими недвижимое имущество, а также автотранспортные средства, о необходимости своевременной уплаты в бюджет города налога на имущество физических лиц, земельного налога, транспортного налога с физических лиц	Ежеквартально	Администрации районов города	Информация в финансовое управление до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

1	2	3	4	5
15.	Постоянно работать над выявлением владельцев незаконно установленных гаражей. При выявлении незаконно установленных гаражей направлять иски в суд о сносе указанных гаражей	В течение года	Администрации районов города	Информация в финансовое управление до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
16.	При проведении регистрационных действий и технических осмотров автотранспортных средств проводить проверки автовладельцев по административному банку данных и банку данных представляемых налоговыми органами и рекомендовать владельцам транспортных средств проводить оплату административных штрафов за нарушение правил дорожного движения и транспортного налога с физических лиц	В течение года	УВД по г.Владимиру	Информация в финансовое управление до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
17.	Продолжить практику проведения совместных рейдов сотрудников ОГИБДД УВД по г.Владимиру, службы судебных приставов УФССП по Владимирской области, ИФНС России по г.Владимиру по взысканию задолженности по уплате штрафов за нарушение правил дорожного движения и транспортного налога с физических лиц	Согласно утвержденных графиков	УВД по г.Владимиру, налоговые органы города (по согласованию), УФССП по Владимирской области (по согласованию)	Информация в финансовое управление до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
18.	Рекомендовать ОГИБДД УВД по г.Владимиру обеспечить применение к должникам по уплате транспортного налога с физических лиц постановлений о запрете на совершение регистрационных действий и действий, связанных с прохождением технического осмотра транспортных средств, принятых службой судебных приставов УФССП по Владимирской области	В течение года	УВД по г.Владимиру, служба судебных приставов УФССП по Владимирской области (по согласованию)	Информация в финансовое управление до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
19.	Продолжить проведение идентификации земельных участков, признаваемых объектами налогообложения, земельным налогом. Сведения направлять в управление «Роснедвижимости» по Владимирской области и Управление Федеральной регистрационной службы по Владимирской области	В течение года	Управление земельными ресурсами	Информация в финансовое управление до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

1	2	3	4	5
20.	<p>Комиссии по работе с физическими лицами, уклоняющимися от оформления права собственности на недвижимое имущество и землю, созданной в соответствии с постановлением главы г.Владимира от 22.06.2007 № 2473:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить разъяснительную работу с собственниками недвижимого имущества о необходимости государственной регистрации имущественных прав; - требовать от собственников обязательной государственной регистрации прав на земельный участок при оформлении разрешительной документации на строительство и ввод в эксплуатацию объектов недвижимости; - информация о выявленных фактах уклонения от регистрации права собственности направлять в органы уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях для привлечения к административной ответственности граждан и юридических лиц, не соблюдающих установленного порядка государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; - обратиться к руководителям МУП «Владимирводоканал», ОП ОАО ВКС «Владимиргорэлектросеть», треста «Владимиргоргаз» с предложением указывать на необходимость государственной регистрации прав на недвижимое имущество при заключении договоров на обслуживание граждан и юридических лиц 	В течение года	Управление архитектуры и строительства	Информация в финансовое управление до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
21.	<p>Комиссии по контролю за поступлением в бюджет города арендной платы за землю продолжить работу с арендаторами земельных участков, допускающих недоимку по арендной плате</p>	В течение года	Управление земельными ресурсами	Информация в финансовое управление до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

1	2	3	4	5
22.	<p>Довести до всех арендаторов земельных участков уведомления об изменении арендной платы за арендуемый земельный участок в соответствии с постановлением Губернатора Владимирской области от 21.11.2008 № 808 «Об утверждении результатов государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов» и от 15.12.2008 № 880 «О внесении изменений и дополнений в постановление Губернатора области от 28.12.2007 № 969 «О порядке определения размера арендной платы, а также условий и сроков внесения арендной платы за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Владимирской области»</p>	До 01 июня 2009 года	Управление земельными ресурсами	Информация в финансовое управление до 20 июня 2009 года
23.	<p>Доводить до сведения налогоплательщиков, посредством публикации в СМИ, размещения на рекламных носителях и трансляции на телевидении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информацию о сроках уплаты налога на имущество физических лиц, земельного налога, единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, транспортного налога с физических лиц; - разъяснительных материалов о негативных последствиях неуплаты налогов в бюджет города 	В течение года	Финансовое управление, управление по связям с общественностью и СМИ, управление наружной рекламы и информации	Публикация в СМИ, информация на рекламных носителях