

ФОРМА
заявления о продаже доли в праве общей долевой собственности
на жилое помещение
(для юридического лица)

Управление муниципальным
имуществом г. Владимира

_____ (полное наименование юридического лица)
ОГРН _____ ИНН _____
место нахождения организации: _____
в лице _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность)
контактный телефон _____, действующего(ей) от имени юридического
лица на основании _____
_____ долю в праве общей долевой собственности
просит продать _____
_____ на жилой дом/квартиру/комнату
_____ (ненужное вычеркнуть)
по адресу: г. Владимир, ул. _____, дом N _____, квартира N _____,
общей площадью _____ кв. м.

Настоящим заявлением даю согласие с учетом требований действующего законодательства на обработку своих персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес, номер документа, удостоверяющего личность, дата его выдачи, орган, его выдавший, управлением муниципальным имуществом г. Владимира (г. Владимир, Октябрьский просп., д. 47) с целью заключения договора купли-продажи.

Согласен с тем, что обработка персональных данных будет осуществляться с помощью средств вычислительной техники, что предусматривает хранение персональных данных на электронных носителях, так и без использования средств вычислительной техники.

Согласен с осуществлением с моими персональными данными следующих действий: хранение, уточнение, обезличивание, блокирование, уничтожение, использование и передача в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

О целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение предупрежден.

Данное согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до момента достижения цели их обработки или отзыва. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи письменного заявления.

Заявитель вправе требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для целей обработки.

Заявитель _____ (подпись) _____ (ФИО, должность)

МП
" ____ " _____ 20__ года

Приложение к заявлению:

1. Копии учредительных документов.
2. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности. В случае если от имени заявителя действует иное лицо, к заявлению также прилагается доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом либо нотариально заверенная копия такой доверенности).
3. Копия решения (протокола) об одобрении крупной сделки или сделки, в которой имеется заинтересованность, в случае, если требование о необходимости наличия такого решения (протокола) установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица.
4. Копии документов, подтверждающих право общей долевой собственности заявителя на жилое помещение, если такое право не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее - ЕГРП) и признается возникшим независимо от его регистрации.
5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.*
6. Выписка из ЕГРП о зарегистрированных правах на жилое помещение либо уведомление об отсутствии в ЕГРП сведений о зарегистрированных правах на жилое помещение.*
7. Справка Владимирского филиала ФГУП "Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ" о зарегистрированных правах на жилое помещение (если право собственности не зарегистрировано в ЕГРП).*
8. Кадастровый паспорт жилого помещения, подлежащего продаже.*

* Представляется заявителем самостоятельно или запрашивается управлением муниципальным имуществом г. Владимира в порядке межведомственного информационного взаимодействия.