

УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель главы администрации города
А.А. Максимов
“ ____ ” _____ 2019 г.

**План работы
управления экономики, инвестиций, развития предпринимательства, потребительского рынка и услуг
администрации города Владимира на 2020 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
Участие в общегородских мероприятиях				
1.	Подготовка отчета главы администрации города о результатах своей деятельности и деятельности администрации за 2019 год	январь	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Семенов А.В. Коробушин А.В. Белякова Л.А. Тихонова И.Г. Матюхина А.Л.
2.	Подготовка доклада главы администрации города по отчету о результатах своей деятельности и деятельности администрации за 2019 год. Видеопрезентация отчета главы администрации города.	январь	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Матюхина А.Л. Семенов А.В. Коробушин А.В. Белякова Л.А.
3.	Проведение организационной работы по подготовке и проведению Рождественской ярмарки. Обеспечение контроля за работой Рождественской ярмарки.	октябрь - январь	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Коробушин А.В.
4.	Проведение организационной работы с руководителями предприятий по подготовке и проведению общегородского мероприятия - «День города - 2020».	III квартал	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Коробушин А.В. Белякова Л.А. Семенов А.В. Сорокин А.Ю.

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
5.	Организации торгового обслуживания общегородских мероприятий - «День города», «Лыжня России», «Масленица», «День Победы», «Владимирская вишня», «Последний звонок», «Владимирский полумарафон» и др.	по мере необходимости	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Коробушин А.В. Качур Т.В.
6.	Проведение организационной работы с руководителями предприятий по подготовке к празднованию 75-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов	по мере необходимости	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Коробушин А.В. Семенов А.В. Белякова Л.А.
7.	Проведение организационной работы с руководителями предприятий по праздничному украшению предприятий при подготовке проведения общегородских мероприятий - «День Победы», «Новый год и Рождество»	апрель ноябрь	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Коробушин А.В. Семенов А.В.
8.	Обеспечение проведения мероприятий в рамках подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года	январь-октябрь	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Терентьева Т.И. Власова Т.Г.
Вопросы экономики				
9.	Анализ выполнения Комплексного плана социально-экономического развития муниципального образования город Владимир на 2017-2019 гг. за 2019 год. Подготовка Комплексного плана социально-экономического развития муниципального образования город Владимир на 2020-2022 гг.	апрель	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Семенов А.В. Коробушин А.В. Белякова Л.А. Тихонова И.Г. Матюхина А.Л.
10.	Подготовка информации о реализации Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»; Указов Президента Российской Федерации В.В. Путина от 07 мая 2012 года.	ежеквартально	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Семенов А.В. Коробушин А.В. Белякова Л.А. Матюхина А.Л.
11.	Подготовка сводного доклада о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности муниципального образования города Владимир за отчетный год и их планируемых значениях на 3-летний период	апрель- август	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Семенов А.В. Белякова Л.А.
12.	Подготовка сводной информации о реализации мероприятий дорожной карты по содействию развития конкуренции	по мере необходимости	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Семенов А.В. Коробушин А.В. Белякова Л.А.

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
13.	Обеспечение проведения оценки регулирующего воздействия, экспертизы действующих НПА, антимонопольного комплаенса	постоянно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Семенов А.В. Коробушин А.В. Белякова Л.А. Тихонова И.Г.
14.	Подготовка сводной информации о реализации мероприятий дорожной карты по содействию развития конкуренции	по мере необходимости	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Семенов А.В. Коробушин А.В. Белякова Л.А.
15.	Разработка прогноза социально-экономического развития муниципального образования город Владимир для подготовки проекта бюджета на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов: - предварительного прогноза; - уточненного прогноза; - плана развития муниципального сектора экономики; - перечня муниципальных программ; Участие в публичных слушаниях «О проекте бюджета на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов».	июль - август; сентябрь-ноябрь -/- сентябрь-ноябрь	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Семенов А.В. Коробушин А.В. Белякова Л.А. Тихонова И.Г. Матюхина А.Л.
16.	Подготовка аналитической справки о реализации прогноза социально-экономического развития города	февраль- март	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Семенов А.В. Белякова Л.А.
17.	Подготовка материалов (включая видеопрезентацию) и участие в публичных слушаниях «Об итогах социально-экономического развития муниципального образования город Владимир в 2019 году»	май	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Семенов А.В. Белякова Л.А. Тихонова И.Г. Матюхина А.Л.
18.	Подготовка мониторинга социально-экономического развития муниципального образования город Владимир	ежеквартально	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Семенов А.В. Коробушин А.В. Белякова Л.А. Тихонова И.Г. Матюхина А.Л.

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
19.	Подготовка паспорта социально-экономического развития г.Владимира за 2000 - 2019 годы	октябрь-ноябрь	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Семенов А.В. Коробушин А.В. Белякова Л.А.
20.	Подготовка отчета по форме государственного статистического наблюдения № 1-МО «Сведения об обеспеченности муниципальных образований объектами торговли и социальной сферы», в том числе по предприятиям потребительского рынка	май - июнь	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Коробушин А.В. Качур Т.В. Сорокин А.Ю.
21.	Еженедельный мониторинг ситуации на рынке труда, в т.ч. численности безработных граждан; задолженности по заработной плате в организациях города	постоянно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Белякова Л.А. Семенов А.В.
22.	Ведение реестра социально ориентированных некоммерческих организаций - получателей поддержки, оказываемой администрацией г.Владимира. Предоставление сведений о координатах организаций муниципального реестра СОНКО для ведения Яндекс карт.	постоянно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Герасимова О.В.
23.	Подготовка аналитической информации об итогах социально-экономического развития муниципального образования город Владимир за 5 лет	по мере необходимости	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Власова Т.Г. Коробушин А.В. Семенов А.В. Белякова Л.А.
Развитие реального сектора экономики и инвестиций				
24.	Обеспечение реализации исполнения Плана инвестиционного развития муниципального образования город Владимир: – оказание содействия предприятиям города в подготовке и реализации инвестиционных проектов; – поддержание в актуальном состоянии сведений об инвестиционных площадках города Владимира на инвестиционной карте Владимирской области; – формирование банка свободных производственных площадей промышленных предприятий.	постоянно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Семенов А.В.

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
25.	Взаимодействие с владимирскими товаропроизводителями: – подготовка информации о работе предприятий промышленности, агропромышленного комплекса; – мониторинг цен производителей на реализованную сельскохозяйственную продукцию; – по вопросам оказания содействия предприятиям, находящимися в кризисном и предкризисном состоянии.	ежемесячно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Семенов А.В.
26.	Информирование компаний, зарегистрированных и ведущих деятельность на территории города о существующих мерах поддержки экспорта в Российской Федерации	в течение года	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Семенов А.В.
27.	Привлечение промышленных предприятий к участию в различных выставках, ярмарках и конкурсах городского, областного, межрегионального, федерального и международного уровня	в течение года	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Семенов А.В.
Вопросы развития муниципального сектора экономики				
28.	Организация работы балансовой комиссии администрации города Владимира	постоянно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Тихонова И.Г.
29.	Проведение анализа размеров оплаты труда руководителей муниципальных предприятий города Владимира за 2019 год	январь-февраль	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Тихонова И.Г.
30.	Согласование и подготовка распоряжения администрации города Владимира по установлению должностных окладов руководителей и предельного соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров и среднемесячной зарплаты работников муниципальных предприятий торговли и общественного питания на 2020 год	январь-февраль	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Тихонова И.Г.
31.	Подготовка отчета о результатах финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий, хозяйственных обществ с долей в уставных капиталах муниципального образования г. Владимир, превышающей 50%	II квартал	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Тихонова И.Г.
32.	Анализ своевременности и полноты перечислений в бюджет города налоговых и неналоговых платежей муниципальными предприятиями торговли и общественного питания	II квартал	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Тихонова И.Г.

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
33.	Анализ предельного соотношения среднемесячной заработной платы руководителей и среднемесячной зарплаты работников муниципальных предприятий торговли и общественного питания	ежеквартально	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Тихонова И.Г.
34.	Подготовка проекта постановления администрации города «Об утверждении перечня муниципальных предприятий, бухгалтерская (финансовая) отчетность которых по итогам 2019 года подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке»	июль - август	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Тихонова И.Г.
35.	Утверждение стоимости торгового места МУП «Владимирский центральный рынок»	ноябрь -декабрь	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Тихонова И.Г.
Вопросы реализации программ и проектов				
36.	<p>Дальнейшее развитие программно-целевого планирования на основе муниципальных программ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - интеграция в действующие муниципальные программы мероприятий по реализации региональных составляющих национальных проектов; - актуализация системы целей, задач и показателей реализации муниципальных программ в соответствии с актуальными приоритетами социально-экономического развития города; - ежегодный сводный отчет об оценке эффективности муниципальных программ, а также ежеквартальных мониторинг реализации муниципальных программ; - экспертиза и подготовка заключений на проекты муниципальных программ, а также на проекты муниципальных правовых актов о внесении изменений в муниципальные программы. 	постоянно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Матюхина А.Л.
37.	<p>Осуществление контроля и мониторинга предоставления сведений о документах стратегического планирования в ФИС СП ГАС «Управление» (регистрации документов стратегического планирования, а также полноты предоставления сведений об их реализации);</p> <p>Обеспечение регистрации документов стратегического планирования и ввода форм статистической отчетности 1-МУ (квартальная, годовая)</p>	в течение года	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Матюхина А.Л., Власова Т.Г., Белякова Л.А.

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
38.	Участие в подготовке проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период	в соответствии с графиком разработки проекта бюджета	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Матюхина А.Л.
Вопросы развития предпринимательства				
39.	Обеспечение реализации Программы содействия развитию малого и среднего предпринимательства в городе Владимире	постоянно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.
40.	Проведение конкурсных отборов для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства финансовой поддержки	II квартал, IY квартал	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.
41.	Предоставление финансовой поддержки субъектам предпринимательства на заявительной основе	по мере обращения	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.
42.	Ведение электронного реестра получателей муниципальной поддержки.	постоянно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.
43.	Координация деятельности МБУ «Центр поддержки предпринимательства»	в течение года	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.
44.	Подготовка информации о реализации на территории города мероприятий целевой модели Владимирской области «Поддержка малого и среднего предпринимательства»	ежемесячно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.
45.	Проведение проверок целевого использования получателями средств грантов	июнь-июль	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.
46.	Организация работы консультативного совета по вопросам предпринимательства	по мере необходимости (2 раза в год)	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.
Вопросы развития трудовых отношений				
47.	Проведение работы с организациями города и подготовка постановлений администрации в целях расширения перечня рабочих мест для осужденных к обязательным и исправительным работам	февраль - по итогам года, далее -	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
		ежеквартально		
48.	Проведение работы с организациями города по погашению задолженности по заработной плате. Взаимодействие с предприятиями, подготовка информации в департамент по труду и занятости населения администрации области, прокуратуру города.	постоянно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А. Коробушин А.В. Семенов А.В.
49.	Формирование отраслевого заказа на подготовку кадров для отраслей экономики города в рамках областного заказа	III квартал	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.
50.	Организация общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы - подготовка постановления администрации города	январь	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.
51.	Организация работы территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений	по мере необходимости	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.
52.	Подготовка информации о реализации ряда мероприятий, утвержденных в Концепции миграционной политики по Владимирской области	до 10 октября	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.
53.	Организация работы координационного комитета содействия занятости населения и трудоустройства отдельных категорий граждан города Владимира	по мере необходимости	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.
54.	Определение обоснованного размера квоты на привлечение иностранных работников организациями города	июнь-август	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.
55.	Проведение работы по снижению уровня неформальной занятости в организациях города и подготовка информации в департамент по труду и занятости населения администрации области	постоянно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
56.	Участие в проведении сплошного федерального статистического наблюдения за деятельностью субъектов МСП	по плану Владимирстата	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Белякова Л.А.
Вопросы развития потребительского рынка и услуг				
57.	Сбор, анализ, обобщение информации о средних розничных ценах на социально-значимые продовольственные товары на потребительском рынке города, подготовка аналитической справки в прокуратуру города Владимира.	еженедельно, ежемесячно до 10-го числа	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Коробушин А.В. Качур Т.В.
58.	Мониторинг состояния и тенденций развития торговли	март	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Коробушин А.В. Качур Т.В.
59.	Организация и проведение рейдов по пресечению несанкционированной торговли на территории города совместно с УМВД РФ по городу Владимиру	по графику	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Коробушин А.В. Качур Т.В.
60.	Сбор и подготовка информации о проведении мероприятий по пресечению оборота контрафактной продукции	ежеквартально	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Коробушин А.В. Качур Т.В.
61.	Обеспечение предоставления муниципальной услуги по выдаче, переоформлению, продлению срока действия разрешения на право организации розничного рынка в соответствии с административным регламентом. Осуществление приема документов и оформление проекта разрешений на право организации ярмарок	по мере необходимости	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Коробушин А.В. Качур Т.В.
62.	Контроль за размещением НТО: – организация работы комиссии по размещению нестационарных торговых объектов на территории МО г.Владимир; – обеспечение своевременного внесения изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов; – рассмотрение обращений юридических и физических лиц по вопросам размещения нестационарных торговых объектов.	в течение года	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Коробушин А.В. Качур Т.В.

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
63.	Формирование и поддержание в актуальном состоянии электронной базы данных объектов торговли и общественного питания информационной системы «Реестр объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания г.Владимира» в рамках единой информационной системы города	в течение года	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Коробушин А.В. Качур Т.В.
64.	Формирование и поддержание в актуальном состоянии перечня детских, образовательных, медицинских организаций, объектов спорта, вокзалов, иных мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, объектов военного назначения, на прилегающей территории которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции. Проведение мониторинга предприятий торговли и общественного питания для выявления объектов, в которых не соблюдаются требования законодательства.	в течение года	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Коробушин А.В. Качур Т.В.
65.	Проведение организационно-консультативных мероприятий по категорированию с учетом степени потенциальной опасности и угрозы совершения террористических актов вновь открытых гостиниц и иных средств размещения	постоянно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Коробушин А.В. Сорокин А.Ю.
66.	Подготовка информации о реализации управлением Закона Владимирской области от 14.02.2003 № 11-ОЗ «Об административных правонарушениях во Владимирской области».	ежеквартально	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Коробушин А.В. Качур Т.В.
67.	Проведение мероприятий по запросу котировок в электронной форме на перевозку невостребованных умерших (погибших) граждан в морг на 2021 год и контроль за исполнением муниципального контракта на перевозку невостребованных умерших (погибших) граждан в морг в 2020 году	в течение года	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Коробушин А.В. Сорокин А.Ю.
68.	Проведение мониторинга оказания хозяйствующими субъектами ритуальных услуг	в течение года	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Коробушин А.В. Сорокин А.Ю.
69.	Подготовка отчета по форме государственного статистического наблюдения № 12-ПУ «Сведения по похоронному обслуживанию» об объектах похоронного обслуживания и предприятиях, оказывающих ритуальные услуги независимо от их формы собственности за 2019 год.	в течение года	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Коробушин А.В. Сорокин А.Ю.

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
70.	Подготовка информации в отчет о реализации Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года	ежеквартально	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Коробушин А.В. Сорокин А.Ю.
71.	Ведение реестра объектов бытового обслуживания населения	в течение года	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Сорокин А.Ю.
72.	Проведение с руководителями хозяйствующих субъектов организационной работы по предоставлению услуг малообеспеченным гражданам по низким ценам	в течение года	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Коробушин А.В. Сорокин А.Ю.
73.	Проведение организационной работы с руководителями предприятий торговли по выполнению Постановления Правительства РФ от 19.10.2017 № 1273 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов потребительского рынка и формы паспорта безопасности объектов потребительского рынка»	I-II квартал	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Коробушин А.В. Качур Т.В. Сорокин А.Ю.
74.	Оказание содействия предприятиям, профессиональным союзам, учебным центрам в организации и проведении конкурсов профессионального мастерства	в течение года	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Коробушин А.В. Качур Т.В. Сорокин А.Ю.
Организационная работа				
75.	Проведение организационной работы с руководителями предприятий потребительского рынка для исполнения мероприятий по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры, включения в областной учетный регистр объектов, востребованных инвалидами и маломобильными группами населения и проведению их паспортизации. Подготовка отчетности.	в течение года	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Коробушин А.В. Сорокин А.Ю. Качур Т.В.
76.	Проведение работы с организациями по выполнению мероприятий по благоустройству, санитарной уборке прилегающих территорий, надлежащего содержания фасадов, входных групп, малых архитектурных форм, в том числе праздничному оформлению в соответствии с требованиями Правил обеспечения чистоты, порядка и благоустройства на территории муниципального образования город Владимир	в течение года	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Коробушин А.В. Семенов А.В. Качур Т.В.

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
77.	Формирование и поддержание в актуальном состоянии разделов официального сайта органов местного самоуправления г.Владимира	в течение года	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Коробушин А.В. Власова Т.Г. Семенов А.В. Белякова Л.А. Качур Т.В. Сорокин А.Ю. Матюхина А.Л.
78.	Организация и проведение бесплатных семинаров - занятий, в т.ч. для руководителей предприятий и начинающих предпринимателей. Оказание консультационной помощи предпринимателям и руководителям предприятий.	постоянно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Коробушин А.В. Семенов А.В. Белякова Л.А. Качур Т.В.
79.	Обеспечение проведения встреч руководителей администрации Владимирской области с населением	по графику администрации и области	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Семенов А.В. Коробушин А.В. Белякова Л.А. Тихонова И.Г. Качур Т.В. Сорокин А.Ю.
80.	Работа с обращениями и заявлениями граждан	в течение года	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Коробушин А.В. Власова Т.Г. Семенов А.В. Белякова Л.А. Сорокин А.Ю. Тихонова И.Г. Качур Т.В. Матюхина А.Л.
81.	Подготовка и размещение в средствах массовой информации материалов по направлению деятельности управления, развитию отраслей (сфер)	по мере необходимости	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Коробушин А.В. Семенов А.В. Власова Т.Г. Белякова Л.А. Тихонова И.Г. Матюхина А.Л. Качур Т.В. Сорокин А.Ю.

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Ответственный за подготовку	Исполнители
82.	Подготовка документов по представлению к награждению Почётными грамотами, Благодарностями разного уровня работников предприятий курируемых направлений, для размещения лучших на городской Доске Почета. Подготовка материалов по награждению коллективов организаций к профессиональным праздникам, юбилейным датам.	постоянно	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Семенов А.В. Коробушин А.В. Качур Т.В. Белякова Л.А. Сорокин А.Ю.
Мобилизационная работа и работа в области ГО и ЧС				
83.	Выполнение мобилизационной работы и работы в области ГО и ЧС	По отдельному плану	УЭИРППРиУ Терентьева Т.И.	Благов А.С. Романченко С.Н. Сорокин А.Ю.

Начальник управления
экономики, инвестиций, развития предпринимательства,
потребительского рынка и услуг

Т.И. Терентьева